



## **UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO DO CEFET – BA**

**RELATÓRIO TRIMESTRAL DE GESTÃO  
OUTUBRO A DEZEMBRO DE 2008**



Porto Seguro – BA  
Janeiro de 2009



## **UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO**

Autorizado pela Portaria do MEC nº 1.981 de 18 de dezembro de 2006 – CNPJ: 13.941.232/0001-96  
BR 367 – Km 57,5 – s/nº - Porto Seguro - BA - CEP 45.810-000  
<http://www.portoseguero.cefetba.br>



Porto Seguro – BA  
Janeiro de 2009



## **UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO**

Autorizado pela Portaria do MEC nº 1.981 de 18 de dezembro de 2006 – CNPJ: 13.941.232/0001-96  
BR 367 – Km 57,5 – s/nº - Porto Seguro - BA - CEP 45.810-000  
<http://www.portoseguro.cefetba.br>

### **DIRETOR DA UNIDADE**

Prof. Dr. Georges Souto Rocha

### **Chefe do Departamento de Ensino – DEPEN**

Prof<sup>a</sup>. Carla Sandra Camuso Fernandez

### **Chefe do Departamento de Administração – DEPAD**

Ademir da Silva Santos – Assistente em Administração

### **Chefia de Gabinete**

Ianna Cerqueira Santos – Assistente de Alunos

### **Ouvidoria**

Káthia Maria Albuquerque de Oliveira – Assistente Social



## **UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO**

Autorizado pela Portaria do MEC nº 1.981 de 18 de dezembro de 2006 – CNPJ: 13.941.232/0001-96

BR 367 – Km 57,5 – s/nº - Porto Seguro - BA - CEP 45.810-000

<http://www.portoseguro.cefetba.br>

### **DEPARTAMENTO DE ENSINO – DEPEN**

#### **Coordenação do Curso Técnico em Alimentos – COTAL**

Profª. Silvana Terra Silveira (Substituta)

#### **Coordenação do Curso Técnico em Informática – COTIN**

Prof. Rafael Francisco dos Santos

#### **Coordenação do Curso Técnico em Biocombustíveis – COBIO**

Profª. Joseane Oliveira da Silva

#### **Coordenação do Acervo Bibliográfico – CORAB**

Jakeline Vilela de Pádua – Bibliotecária

Aline Machado Cruz - Bibliotecária

Fábio Fernandes Santana – Assistente em Administração

#### **Coordenação de Registros Escolares – CORES**

Cássio Alves de O. Filho – Assistente em Administração

Luana Santana Góis – Assistente em Administração

#### **Coordenação Técnica e Pedagógica – COTEP**

Maiusa Ferraz Pereira – Pedagoga

Káthia Maria Albuquerque de Oliveira – Assistente Social

Líbia de Almeida Santana – Assistente de Alunos

Eudênia Oliveira de Deus – Assistente de Alunos



## **UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO**

Autorizado pela Portaria do MEC nº 1.981 de 18 de dezembro de 2006 – CNPJ: 13.941.232/0001-96  
BR 367 – Km 57,5 – s/nº - Porto Seguro - BA - CEP 45.810-000  
<http://www.portoseguro.cefetba.br>

### **DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO – DEPAD**

#### **Coordenação de Recursos Humanos – COREH**

Hélida Márcia H. Fóscolo – Assistente em Administração

#### **Coordenação de Serviços Gerais – COSEG**

Jilton de Sant’Ana / Hélida Márcia H. Fóscolo – Assistentes em Administração

#### **Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM**

Jilton de Sant’Ana – Assistente em Administração

#### **Coordenação de Orçamento, Planejamento e Finanças – COPLAN**

Ione Oliveira das Neves Caldeira – Assistentes em Administração

#### **Coordenação Médica – COMED**

Samara Aureliana Fernandes Martins da Silva – Enfermeira

Débora Priscila dos Santos Rêgo Lima - Enfermeira



## **UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO**

Autorizado pela Portaria do MEC nº 1.981 de 18 de dezembro de 2006 – CNPJ: 13.941.232/0001-96  
BR 367 – Km 57,5 – s/nº - Porto Seguro - BA - CEP 45.810-000  
<http://www.portoseguro.cefetba.br>

### **ASSESSORIA DE INFORMÁTICA E MULTIMÍDIA – ASSIM**

#### **Assessor**

Jorge Fabrício Lopes dos Santos – Analista Técnico em Informática

#### **Setor de Informática**

Tadeu de Jesus Ribeiro Reis – Técnico em Informática  
Sergio Luis Florêncio – Técnico em Informática

#### **Setor de Multimídia**

José Antonio Menezes de Oliveira Dias – Técnico em Áudio Visual

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>8</b>
<b>DEPARTAMENTO DE ENSINO – DEPEN.....</b>	<b>15</b>
<b>Apresentação.....</b>	<b>16</b>
<b>Debate de Candidatos nas Eleições Municipais .....</b>	<b>16</b>
<b>4ª Reunião de Pais e Mestres .....</b>	<b>17</b>
<b>Viagens Técnicas .....</b>	<b>18</b>
<b>Projeto Interface e Cine-Escola.....</b>	<b>18</b>
<b>Semana da Consciência Negra.....</b>	<b>19</b>
<b>Processo Seletivo 2009 – Integrado e Subseqüente.....</b>	<b>20</b>
<b>Coordenação Técnica Pedagógica – COTEP .....</b>	<b>22</b>
<b>Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB.....</b>	<b>35</b>
<b>Coordenação de Registros Escolares – CORES.....</b>	<b>40</b>
<b>Coordenação do Curso Técnico em Alimentos – COTAL .....</b>	<b>43</b>
<b>Coordenação do Curso Técnico em Informática – COTIN.....</b>	<b>44</b>
<b>Coordenação do Curso Técnico em Biocombustíveis – COBIO.....</b>	<b>45</b>
<b>Educação Física .....</b>	<b>46</b>
<b>Serviço Social.....</b>	<b>48</b>
<b>Ouvidoria.....</b>	<b>51</b>
<b>DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - DEPAD.....</b>	<b>53</b>
<b>Apresentação.....</b>	<b>53</b>
<b>Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM.....</b>	<b>55</b>
<b>Coordenação de Planejamento, Orçamento e Finanças – COPLAN.....</b>	<b>61</b>
<b>Coordenação de Recursos Humanos – COREH .....</b>	<b>63</b>
<b>Coordenação de Serviços Gerais – COSEG .....</b>	<b>65</b>
<b>Coordenação Médica – COMED .....</b>	<b>67</b>
<b>ASSESSORIA DE INFORMÁTICA E MULTIMÍDIA – ASSIM.....</b>	<b>68</b>

<b>Apresentação.....</b>	<b>69</b>
<b>Setor de Informática.....</b>	<b>69</b>
<b>Setor de Áudio Visual.....</b>	<b>71</b>
<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>	<b>74</b>
<b>ANEXO I - CEFET - BA EM NÚMEROS.....</b>	<b>79</b>
<b>ANEXO II - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA.....</b>	<b>86</b>
<b>ANEXO III - RELATÓRIO DE DIÁRIAS POR FAVORECIDO.....</b>	<b>110</b>
<b>ANEXO IV - AVALIAÇÃO DO PROJETO SAÚDE E CIDADANIA .....</b>	<b>120</b>

## APRESENTAÇÃO

A Direção da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA apresenta a Direção Geral do CEFET-BA e ao público em geral, o Relatório Trimestral de Gestão – RTG das atividades desenvolvidas pela Unidade de Ensino de Porto Seguro no período de outubro a dezembro de 2008.

A Unidade de Ensino de Porto Seguro termina o ano com a sua capacidade física esgotada para o atual corpo de alunos, servidores, materiais e equipamentos, e sem área disponível para novas construções. Não obstante, o MEC sinaliza que a Unidade deverá, até 2010, mais que dobrar o número atual de vagas oferecidas para o corpo discente, contratar mais servidores e oferecer cursos superiores.

Apesar de ter sido elaborado um planejamento para expansão, a ampliação da Unidade encontra-se em compasso de espera em virtude da indefinição sobre a aquisição do terreno situado ao lado da atual instalação. Infelizmente, a contrapartida do Município para a instalação da Unidade de Ensino do CEFET-BA em Porto Seguro não foi assegurada pelo mandatário que deixou em dezembro a Prefeitura.

Outrossim, a doação do terreno pela Prefeitura foi tema abordado no debate entre os candidatos a sucessão municipal realizado no auditório da Unidade de Ensino no dia 01 de outubro de 2008, quando todos os candidatos presentes (inclusive o eleito) assumiram compromisso de, se eleitos, solucionarem a questão. O debate foi gravado pela ASSIM (áudio e imagens).

Não obstante, o ano de 2008 foi marcado na Unidade por muito trabalho, aprendizado, conquistas e a grande vontade de todos em ver a nossa Instituição criando possibilidades de crescimento e fortalecimento educacional no Extremo Sul da Bahia.

Portanto, o Departamento de Ensino – DEPEN da Unidade de Porto Seguro continuou atuando de forma a melhorar a trabalho de acompanhamento pedagógico, mantendo as rotinas inerentes a estas atividades e criando as condições para que o encerramento das atividades do ano letivo transcorresse com tranqüilidade. Além disso, a equipe do DEPEN apoiou o desenvolvimento de atividades extracurriculares que contribuíram para complementar a formação do corpo discente, destacando-se entre elas: seminários, debate político, oficinas e visitas técnicas.

A equipe do DEPEN coordenou à participação de alunos em duas viagens técnicas. Em outubro, realizou-se uma visita de estudantes do Curso Técnico em Informática a Eunápolis para participação do Seminário de Intercâmbio e Infotecnologia organizado pela DATAMASKIN e pela Unidade de Ensino de Eunápolis do CEFET-BA. A partir da participação do grupo da Unidade, surgiu a proposta de, no próximo ano, também se realizar o Seminário na Unidade de Ensino de Porto Seguro.

Além disso, em dezembro, um grupo de estudantes do Curso Técnico em Alimentos participou em Jequié do III EQBA – Encontro de Química da Bahia. Neste encontro, alguns dos nossos alunos apresentaram um pôster intitulado: “Química e o meio ambiente: Produzindo Sabão” sob a orientação do Professor Marcus Bandeira.

Um interessante projeto cultural e pedagógico foi desenvolvido ao longo do ano: dois bolsistas do Programa de Assistência ao Educando – PAE integraram-se num Projeto do Departamento de Ensino denominado “Interface/Cine-escola”. O principal objetivo foi de auxiliarem na divulgação e composição da ficha técnica dos filmes que passaram todas as quintas feiras do Projeto Cine-Escola coordenada pela Professora de História Ivaneide Almeida.

O evento de maior participação de público (interno e externo) neste trimestre foi sem dúvida a I Semana da Consciência Negra. Uma parceria foi feita entre importantes instituições da região para realizar o evento: Unidades de Ensino de Eunápolis e Porto Seguro do CEFET-BA; Universidade do Estado da Bahia – UNEB / Campus XVIII; e o Instituto Brasil Chama África.

Em Porto Seguro, a nossa Instituição teve a honra de receber o Deputado Federal Luiz Alberto (nome respeitável na luta em prol da comunidade afro-descendente) para um bate-papo informal com professores, alunos e servidores no dia 10 de novembro.

Durante o trimestre o Departamento de Ensino se empenhou para a realização do Processo Seletivo 2009 da Unidade de Ensino de Porto Seguro.

O Processo Seletivo 2009 na Cidade de Porto Seguro foi realizado na própria Unidade e no Colégio Municipal Frei Calixto, sendo utilizadas 23 salas e envolvidos 56 profissionais na organização do evento. As provas transcorreram de forma tranqüila, com um total de 873 candidatos inscritos e 162 ausentes (18,6% dos inscritos).

A partir das dificuldades de aprendizado e rendimento detectadas em alguns de nossos alunos, atenção máxima foi dada neste trimestre aos trabalhos desenvolvidos pela Coordenação Técnica Pedagógica – COTEP.

Neste sentido dentre as inúmeras e importantes atividades desenvolvidas pela COTEP no período, destacam-se seguintes ações desenvolvidas no trimestre: reunião com os representantes de turma para acompanhamento das dificuldades detectadas pelos alunos durante o semestre e para definição de atribuições do aluno representante; e a orientação pedagógica através de atendimento individualizado aos alunos que foram diagnosticados nos conselhos de classe da 3ª Unidade com baixo rendimento de aprendizagem, com problemas de disciplina ou traços de problemas psicossociais.

No que concernem as ações desenvolvidas junto às famílias dos estudantes e com a comunidade, destaca-se a organização e condução da 4ª reunião de pais e mestres do Curso Técnico Integrado em Alimentos e do Curso Técnico Integrado em Informática.

A Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB apresentou novamente neste trimestre crescimento no número de atendimento ao público na biblioteca da instituição. No mês de novembro atingiu-se o pico anual de aproximadamente 1.100 serviços de circulação de materiais e cerca de 500 consultas foram registrados pela Coordenação. Contudo, entre as várias atividades desenvolvidas pela Coordenação, destacaram-se a elaboração do Diagnóstico da Biblioteca da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA e a Proposta do Regimento da Biblioteca da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.

A III Roda Literária realizada pela Biblioteca elegeu como tema deste evento “Alimentação e Cultura” considerando a comemoração neste mês do dia Mundial da Alimentação. A Biblioteca realizou também a Campanha de Preservação do Livro.

No período, também destacou-se o trabalho desenvolvido pelas Coordenações de Cursos que culminou com a aprovação dos Planos dos Cursos Técnicos em Alimentos e em Informática, modalidade integrada, pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE e a aprovação pelo Conselho de Direção do CEFETBA do Plano de Curso Técnico em Alimentos, modalidade subsequente, e do Plano de Curso Técnico em Biocombustíveis, modalidade integrada. Com isto, estes dois últimos cursos estão oficialmente regulamentados pela instituição.

A Coordenação de Biocombustíveis vem se estruturando visando à colocação em funcionamento o Curso Técnico em Biocombustíveis no primeiro semestre de 2009. Neste sentido, entraram em exercício dois novos professores do curso nas áreas de Gestão Ambiental e Operações Unitárias.

Além disso, a Coordenação colaborou na preparação de documentos técnicos visando à aquisição da Usina Piloto de Álcool, Açúcar e Cachaça prevista no convênio a ser assinado entre a SECTI e o CEFET-BA no âmbito dos biocombustíveis.

Fato destacável para as atividades de pesquisa da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFETBa foi a aprovação do projeto de pesquisa intitulado: “Potencial de Produção do Girassol com Aplicação do Lodo de Esgoto Ativado proveniente da indústria de celulose”, submetido pela Prof<sup>a</sup> Joseane Oliveira da Silva ao Edital MCT/CNPq/CT – Agronegócio/ Ação Transversal IV, nº 28/2008 – Culturas de Ciclo Curto de Desenvolvimento para Produção de Biodiesel. A equipe técnica tem a participação dos professores Felizardo Adenilson Rocha, Georges Souto Rocha e Silvana Terra Silveira;

Além disso, os professores Joseane Oliveira da Silva e Georges Souto Rocha participaram do II Seminário da Rede Baiana de Biocombustíveis, realizado na CEPLAC, Ilhéus – BA.

Em virtude das dificuldades para falta de recursos para a construção do Parque Poliesportivo da Unidade, as atividades da disciplina de educação física vêm se desenvolvendo graças à criatividade e ao empenho pessoal do Professor Ricardo Mendes. Neste sentido, o professor e um grupo de alunos da modalidade integrada estruturaram de forma improvisada os gols, postes e quadras para a prática de futebol *society* e voleibol de areia.

O Serviço Social da Unidade realizou no período reuniões, orientações sociais, capacitações, trabalhos sócio-educativos com estudantes, familiares e funcionários, avaliação de projetos, dentre outras atividades. Dentre estas atividades, destacam-se acompanhamento social dos bolsistas do Programa de Assistência ao Educando – PAE (o Programa foi encerrado com a entrega dos certificados aos bolsistas, orientadores e coordenadores dos projetos PINA); Projeto Saúde e Cidadania, com os temas: “Direito Humano à Alimentação” e “Dia Mundial de Combate à AIDS”. Este último projeto foi realizado em parceria com a Secretaria

Municipal de Saúde, no qual foram realizadas apresentações artísticas com atores e grupos de teatro locais.

A Ouvidoria recebeu neste último trimestre do ano 30 (trinta) manifestações, as quais 16 (dezesesseis) foram reclamações, 10 (dez) elogios, 03 (três) solicitações e 05 (cinco) pedidos de informação (ver gráfico 6). Dentre elas a maioria teve retorno e estão sem pendências.

A Ouvidoria é um canal de manifestações da comunidade de vasta relevância para toda para a Unidade de Ensino de Porto Seguro e a sua atividade vem contribuindo decisivamente para melhorar o trabalho e o planejamento da Unidade.

O desempenho do Departamento de Administração - DEPAD no período foi imprescindível para o cumprimento das metas previstas no planejamento da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.

Neste sentido, neste RTG será anexado o Relatório de Execução Orçamentária – REO da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA do ano de 2008. Nele será demonstrado como foram aplicados os recursos orçamentários da Unidade no ano de 2008, fazendo-se uma análise dos objetivos e metas propostas inicialmente no Planejamento Orçamentário de 2008.

O REO é apresentado de forma descritiva e expositiva, com planilhas e gráficos que proporcionam um melhor entendimento das informações orçamentárias, além de apresentar as principais metas alcançadas e os meios para que fossem realizadas. Também é apresentada uma demonstração do resultado final do orçamento, expondo-se as dificuldades encontradas e sugestões de melhoria para o ano de 2009.

Nesta perspectiva, a Coordenação de Planejamento, Orçamento e Finanças – COPLAN desenvolveu as suas rotinas e atividades, destacando-se: o controle e acompanhamento do Planejamento Orçamentário de 2008, elaborando vários relatórios parciais da situação financeira da Unidade de Ensino; a criação do “CEFET em Números”, folder contendo informações quantitativas do desenvolvimento da Unidade de Ensino; e a elaboração do PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional 2009 – 2013, da Unidade de Ensino.

Já a Coordenação de Patrimônio, consolidou o sistema de Reposição do Almoxarifado; recebeu e controlou as compras da Unidade de Ensino; organizou o patrimônio da Unidade de Ensino, contribuindo para a melhor utilização dos recursos; programou e acompanhou a manutenção geral das instalações, como

limpeza de aparelhos de ar condicionado, limpeza em fossas e caixas d'água além de diversos serviços e reparos efetuados.

Por sua vez, a Coordenação de Recursos Humanos organizou os procedimentos para posse e entrada em exercício de servidores; cadastrou os servidores no Plano de Saúde da Instituição; junto à Unidade de Ensino de Salvador acompanhou o processo de posse dos novos servidores da Unidade de Porto Seguro.

A Coordenação de Serviços Gerais passou a ser supervisionada por um Administrador, sendo sua competência ampliada, responsabilizando-se agora pela gestão dos contratos administrativos da Unidade de Ensino. Entre os novos contratos firmados pelo CEFET-BA, pode-se citar a contratação de uma nova empresa prestadora de serviços gerais e a contratação de uma empresa que será responsável pela Reprografia da Unidade.

Fato importante no período foi à contratação de uma empresa que irá fazer a reforma estrutural das instalações da Unidade de Ensino com recursos disponibilizados pela SETEC / MEC em Brasília-DF.

Não menos importante foi à contratação de uma outra empresa que irá fazer a adequação das salas de aula, transformando-as em Laboratórios de Química, Microbiologia e Alimentos.

Com relação à Assessoria de Informática e Multimeios – ASSIM, vários equipamentos solicitados chegaram, restando apenas os computadores e os *no-breaks*, que estão previstos para chegar no início de janeiro de 2009.

Nesse período, com o objetivo de melhorar a segurança da Unidade, foi instalado um computador servidor de câmeras de vídeo. Essa máquina é responsável por fazer o controle de imagens gravadas por câmeras instaladas na Unidade.

A ASSIM também instalou uma rede *wireless* na Unidade permitindo acesso sem fio à internet em toda extensão interna do prédio.

Além disso, foi instalado um servidor *proxy*, responsável por armazenar os sites mais visitados pelos usuários. Com isso, obteve-se uma perceptível melhora no desempenho da velocidade da internet.

No Setor de Áudio Visual, as atividades prosseguiram com o apoio às atividades acadêmicas em sala de aula e com uso de equipamento multimídia. As peças de reposição dos equipamentos multimídia solicitadas, chegaram em

novembro, e imediatamente foi providenciado colocação dos projetores parados em funcionamento.

Apesar de ser bastante utilizado, o auditório sofreu sérias avarias devido à ocorrência de infiltrações no teto, o que obrigou a Direção a interditá-lo por tempo indeterminado no aguardo do início das obras de reestruturação física da Unidade.

Desta maneira, o ano de 2009 iniciar-se-á com obras estruturantes e recebimento de equipamentos (entre estes, um micro-ônibus), materiais e novos servidores (docentes e técnicos administrativos), prometendo ser um período intenso de atividades e mudanças na Unidade de Ensino de Porto Seguro.

## **Departamento de Ensino – DEPEN**

## **Apresentação**

No último trimestre, o Departamento de Ensino da Unidade de Porto Seguro do Centro Federal de Educação Tecnológica da Bahia se mobilizou para que o encerramento das atividades do ano letivo transcorresse com tranqüilidade. Dessa forma, houve tempo para a equipe preparar projetos que foram coroados com aprovação, a exemplo dos cursos de capacitação para os servidores, curso de extensão, etc.

A equipe se empenhou em realizar outras atividades extracurriculares que trouxeram uma movimentação importante para complementar a formação do nosso corpo discente, dentre elas seminários, oficinas e visitas técnicas que serão detalhadas no decorrer do relatório.

Este primeiro ano do Departamento de Ensino da Unidade de Porto Seguro foi marcado por muito trabalho, aprendizado, conquistas e a grande vontade de todos em ver a nossa Instituição criando possibilidades de crescimento e fortalecimento educacional no Extremo Sul da Bahia.

## **Debate de Candidatos nas Eleições Municipais**

No dia 01 de outubro de 2008 às 9h30min no auditório da Instituição foi realizado um debate entre os candidatos à sucessão municipal com objetivo de se apresentar as propostas para a administração do Município e de se estabelecer um diálogo com a comunidade acadêmica da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET – BA (estudantes, servidores administrativos e professores).

O debate se concentrou nas áreas de Educação, Saúde, Geração de Emprego e Renda, Segurança e Infra-estrutura e foi estruturado em 04 (quatro) partes:

- Parte 1: Avaliação de cada candidato sobre a situação do município nas áreas acima listadas.
- Parte 2: Propostas de cada candidato para o município nas áreas acima definidas.

- Parte 3: Perguntas dos presentes no debate para cada candidato (máximo de 03 perguntas para cada candidato e tempo máximo total de 10 minutos para as respostas de cada candidato)
- Parte 4: Considerações finais.

Dos quatro candidatos convidados, apenas um não compareceu. A imprensa, devidamente credenciada, pôde cobrir o evento.

O mediador, Professor de filosofia da Unidade de Ensino de Porto Seguro, apresentou no primeiro momento as regras do debate deixando claro que a participação dos candidatos no debate implicaria na automática concordância dessas regras. Havendo desrespeito, a palavra seria cassada. Dessa forma o trabalho foi conduzido integralmente e imparcialmente, dando ao debate um caráter informativo e essencialmente esclarecedor.

#### **4ª Reunião de Pais e Mestres**

No dia 08 de novembro de 2008 foi realizado o último encontro com os pais do Ensino médio Integrado, acolhendo os cursos de Informática e Alimentos. Neste, foi construído coletivamente a definição de educação em todos os âmbitos, com integração de pais, professores, coordenação pedagógica, assistência social e direção da escola enfatizando a importância do acompanhamento familiar ao estudante adolescente. Após esta reflexão, a Coordenação pedagógica fez uma explanação dos dados referentes a aprovações e reprovações em cada unidade e em cada disciplina e as soluções que foram propostas aos alunos para a correção dos déficits.

Os boletins foram entregues e todos os professores e, ao final, estes atenderam as demandas dos pais com relação ao desempenho de seus filhos ao longo das Unidades.

## Viagens Técnicas

- **DATAMASKIN** – Realizado em Eunápolis, os alunos do Curso Técnico em Informática na Modalidade Integrada, viajaram para Eunápolis nos dias 23, 24 e 25 de outubro para acompanhar o Seminário de Intercâmbio e Infotecnologia organizado pela DATAMASKIN e pela Unidade de Ensino de Eunápolis do CEFET-BA. Acompanhados pelos professores Ricardo Cunha de Informática Básica e Ricardo Mendes, orientador das turmas, os alunos fizeram cursos de Gimp e Inkscape, Redes, Java, Rubi. O curso teve a duração de 12 horas e 12 horas de oficina. De acordo com o professor Ricardo Cunha, este encontro, em 2009, será realizado também na Unidade de Porto Seguro.
- **III EQBA – Encontro de Química da Bahia** – Realizado em Jequié, os alunos do Curso Técnico em Alimentos nas Modalidades Integrada e Subseqüente viajaram no dia 01 de dezembro e retornaram no dia 05 de dezembro, acompanhados pelo Professor de Química Marcus Bandeira e a Professora de Alimentos Michelle Andrade. Neste encontro, parte dos alunos apresentou um pôster intitulado: “Química e o meio ambiente: Produzindo Sabão” sob a orientação do Professor Marcus Bandeira. De acordo com a Professora Michelle, o certificado recebido por este trabalho contribuiu muito para incentivá-los na área de pesquisa e além de representar a nossa Unidade no encontro, ajudou a promover a conscientização da importância da prática no ensino da Química. A turma de Porto Seguro seguiu um roteiro previamente elaborado pelos professores, participando não só das palestras no Encontro como fazendo visitas técnicas em empresas como a TOP FREE (Refrigerantes) e SOL (Laticínios).

## Projeto Interface e Cine-Escola

Ao longo do ano, dois bolsistas do Programa de Assistência ao educando – PAE integraram ao Projeto do Departamento de Ensino: Interface/Cine-escola se encarregando de manter as datas de aniversário de todos os alunos e funcionários

lembradas no mural com mensagens e felicitações, assim como informações sobre as datas comemorativas de cada dia do ano. Também se incumbiram de dar assistência a todos os eventos comemorativos da Unidade. Atuaram na divulgação e composição da ficha técnica dos filmes que passaram todas as quintas feiras do Projeto Cine-Escola coordenada pela Professora de História Ivaneide Almeida.

## **Semana da Consciência Negra**

Para realizar a Semana da Consciência Negra, uma importante parceria se deu entre Instituições de peso da região: Unidades de Ensino de Eunápolis e Porto Seguro do CEFET-BA, Universidade do Estado da Bahia – Campus XVIII e Instituto Brasil Chama África, com o intuito de unir forças para organizar um evento que abrangesse tanto o lado acadêmico quanto o cultural. Com isso, o evento inicia em 10 de novembro e se estende por duas semanas, finalizando no dia 21 de novembro com atividades realizadas de forma intercalada, entre Eunápolis, Porto Seguro e Belmonte.

Em Porto Seguro, a nossa Instituição teve a honra de receber o Deputado Federal Luiz Alberto, nome respeitável na luta em prol da comunidade afro-descendente, para um bate-papo informal com professores, alunos e servidores no dia 10 de novembro. Dia 11 de novembro pela manhã recebemos o Professor Alexandre Fernandes da Unidade de Eunápolis para uma Conferência com alunos e participantes do Seminário com o tema: Exu seja Odara conosco: Múltiplas faces, apropriação e circularidade Mítica. À noite tivemos a mesa redonda com a mediação da Professora de Sociologia Ana Cristina abordando a territorialidade quilombola e indígena. Destacamos a presença e apresentação precisa do Professor Fabio Velame sobre a localização dos quilombos na Bahia e do Índio Titihá, grande representante da luta pelas terras indígenas.

No dia 14 de novembro recebemos o professor da Unidade de Ensino de Eunápolis, Homero de Andrade proferindo a palestra: O negro no futebol brasileiro de Mário Filho aos dias atuais, havendo a participação maciça dos estudantes no decorrer da Conferência. Em seguida, o Professor Geovani Jesus Silva apresenta o tema: Educação e pertencença: Afropedagogia da diversidade. Encerramos este dia

com a Conferência: Relações de gênero: Mulher Negra ministrada pela Professora Ivaneide Almeida.

Na segunda semana, de 17 de novembro a 21 de novembro, trabalhamos com palestras diárias em nosso auditório com uma hora de duração. As seguintes temáticas foram abordadas: “Evolução humana” com a Prof.<sup>a</sup> Ana Cristina, “Arte Africana” Com a Prof.<sup>a</sup> Carla Camuso e Prof. José André, “Literatura da resistência” com a Prof.<sup>a</sup> Maria José Angeli e “Dos Orixás invisíveis aos Orixás visíveis: um ensaio sobre a mercantilização dos deuses nagôs na Bahia” Com o Prof. Fábio Velame.

No dia 19 de novembro nossos alunos foram ao Centro Cultural apresentar um painel integrado para alunos de várias escolas de Porto Seguro, entre municipais, estaduais e particulares. O Painel versava sobre ritmos afros, língua inglesa na África e aspectos geográficos, sob a coordenação das professoras de História, geografia e Inglês. Além de apresentar a encenação de um Júri simulado, dirigido pela Professora Ione Rocha.

As tarde desta semana, em nossa Instituição, o cine-escola apresentou o projeto “O Negro no cinema” com os filmes: “Cafundó” e o documentário “Pierre Verger: o mensageiro entre dois mundos”.

## **Processo Seletivo 2009 – Integrado e Subseqüente**

Durante o Trimestre o Departamento de Ensino se empenhou para a realização do Processo Seletivo 2009 da Unidade de Ensino de Porto Seguro.

No mês de Outubro ocorreu a prorrogação das inscrições (até o dia 12/10) e, conseqüentemente, do período de interposição de recursos (até o dia 21/10). Foi aberto o *link* para deferimento/indeferimento dos recursos interpostos e, no que constava de nossos registros, foram feitas todas as modificações solicitadas pelos candidatos no prazo estabelecido.

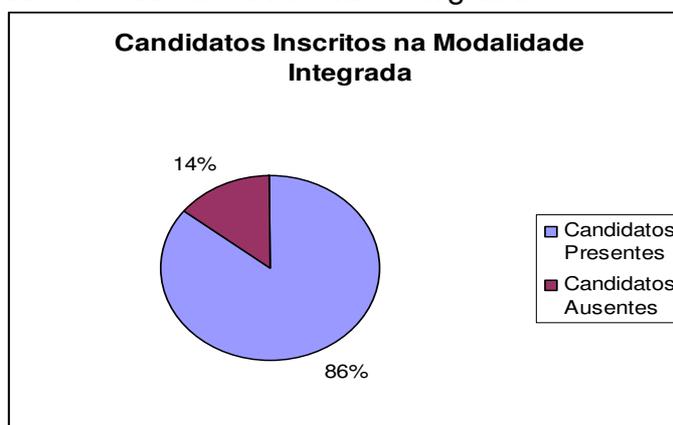
No mês de Novembro a CORES manteve-se em contato com a Unidade de Ensino de Salvador para averiguar demais informações como previsão de chegada de materiais, formulários para fiscais, planilha de valores pagos aos profissionais que atuavam na aplicação da prova, etc. A organização do Processo Seletivo se estendeu durante todo o mês, com o preenchimento das fichas de cadastro dos

fiscais e demais profissionais envolvidos, elaboração de listas por sala em ordem alfabética, realização de reuniões e prestação de informações via telefone aos candidatos. Os dois assistentes administrativos responsáveis pela CORES auxiliaram de forma direta a Coordenação do Processo Seletivo em todos os aspectos, do preparo do material, do preparo dos locais de aplicação de prova, até o fechamento dos relatórios e preparo do material a ser enviado de volta para a Unidade de Ensino de Salvador do CEFET-BA.

A professora Paula Mara foi recebida por esta instituição no dia 28/11/2008, sendo esta a responsável pela entrega dos cadernos de prova, das folhas de resposta e folhas de redação lacradas em duas caixas. O material foi recolhido e guardado em local seguro até que no dia 30/11/2008 fosse aberto nos locais de prova. O veículo oficial da Unidade de Ensino Porto Seguro levou a professora para a Unidade de Ensino de Eunápolis no dia 28/11/2008 para que o material desta fosse entregue.

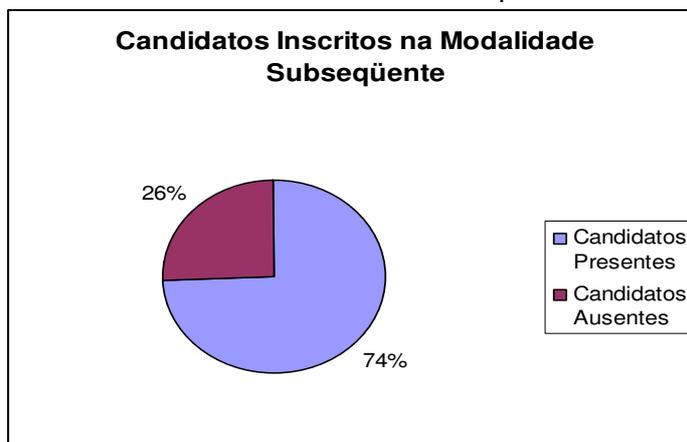
O Processo seletivo 2009 na Cidade de Porto Seguro se deu em duas instituições: Na própria Unidade realizaram-se as provas da Modalidade Subseqüente, sendo utilizadas um total de 7 salas e um total de 24 profissionais envolvidos. No Colégio Municipal Frei Calixto realizaram-se as provas da Modalidade Integrada, sendo utilizadas um total de 16 salas e um total de 32 profissionais envolvidos. As provas transcorreram de forma tranqüila, sem mais problemas, com um total de 83 candidatos ausentes (de 323 inscritos) na Modalidade Subseqüente e 79 candidatos ausentes (de 550 inscritos) na Modalidade Integrada, conforme mostram os gráficos a seguir:

**Gráfico 5** – Candidatos Inscritos na Modalidade Integrada.



Fonte: Coordenação de Registros Escolares – CORES/2008.

**Gráfico 6** – Candidatos Inscritos na Modalidade Subsequente.



Fonte: Coordenação de Registros Escolares – CORES/2008.

## **Coordenação Técnica Pedagógica – COTEP**

Durante este último trimestre (outubro-dezembro) foram desenvolvidas na Coordenação Técnica Pedagógica as atividades abaixo relacionadas:

### **Ações desenvolvidas com os alunos:**

- Reunião com os representantes de turma para acompanhamento das dificuldades detectadas pelos alunos durante o semestre e para definição de atribuições do aluno representante;
- Orientação Pedagógica através de atendimento individualizado aos alunos que foram diagnosticados nos conselhos de classe da 3ª Unidade com baixo rendimento de aprendizagem, com problemas de disciplina ou traços de problemas psicossociais;
- Execução do projeto: Recuperando o Tempo Perdido: Reforço Escolar com aprendizagem significativa, que consiste na realização de oficinas de Matemática e Química, no turno vespertino, para os alunos do

integrado que apresentaram ao longo do ano letivo de 2008 déficits de aprendizagem nestas áreas;

- Reavaliação do desempenho escolar nas disciplinas de matemática e química dos alunos do Integrado que obtiveram frequência superior 60% nas oficinas do Reforço Escolar.

### **Ações Desenvolvidas com os professores**

- Realização de reunião com os professores conselheiros de turma para definição atribuições da função e orientação para o 2º semestre de 2008;
- Acompanhamento e avaliação das oficinas de matemática do projeto Recuperando o Tempo Perdido: Reforço Escolar com aprendizagem significativa, com os professores Mariluce e Rogério;
- Acompanhamento e avaliação da oficina de técnicas de laboratório realizada pelo professor Marcus Bandeira, com os alunos do Curso Técnico Integrado em alimentos;
- Continuação da composição do cadastro de professores;
- Organização e condução da Reunião de Conselho de Classe da 3ª Unidade dos Cursos Técnicos Integrado em Alimentos e Informática;
- Organização e condução do Conselho Diagnóstico do 2º Semestre/2008 dos Cursos Técnicos Subseqüente em Alimentos e Informática;
- Acompanhamento do Conselho de Classe Final dos Cursos Técnicos Integrado em Alimentos e Informática;
- Acompanhamento e organização do Conselho de Classe Final dos Cursos Técnicos Subseqüente em Alimentos;

- Acompanhamento e organização do Conselho de Classe Final dos Cursos Técnicos Subseqüentes em Informática;
- Acompanhamento da execução dos Planos de Ensino das 4ª unidade dos professores que lecionam nos Cursos Técnicos Integrado;
- Acompanhamento da execução dos Planos de Ensino dos professores que lecionam nos Cursos Técnicos Subseqüentes nas turmas de 1º e 2º Módulo;
- Reunião de Avaliação da Oficina de Matemática com os professores responsáveis;
- Apoio e orientação aos alunos e professores do Curso Técnico em Alimentos que participaram do EQBA (Encontro de Química da Bahia);

#### **Ações Desenvolvidas com o DEPEN e com as Coordenações de Cursos**

- Acompanhamento da Recuperação Paralela das 3ª e 4ª unidades dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio, com emissão de parecer, sugestão de estratégias metodológicas e orientação aos professores e coordenadores de cursos;
- Acompanhamento e zelo pelo cumprimento da carga horária reservada a cada componente curricular nos diversos cursos da Instituição através de orientação as coordenações de cursos;
- Assessoramento as coordenações de cursos;
- Acompanhamento do desempenho escolar dos alunos do Curso Pró-Técnico;
- Análise das propostas definidas no Seminário sobre a Organização Didática dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, realizado em Salvador em setembro;

- Condução da reunião para a elaboração e encaminhamentos de sugestões para a segunda etapa do Seminário sobre Organização Didática que foi realizado em outubro;

### **Ações Desenvolvidas com as Famílias dos Estudantes e com a Comunidade**

- Continuação da composição do cadastro dos alunos dos cursos articulação integrada, com o auxílio da família dos estudantes, com dados específicos sobre a aprendizagem e necessários para diagnóstico e orientação educacional;
- Organização e condução da 4ª reunião de pais e mestres do Curso Técnico Integrado em Alimentos e do Curso Técnico Integrado em Informática;
- Atendimento em geral aos pais ou responsáveis que não compareceram na Reunião de Pais e Mestres ou para aqueles pais que necessitavam de informações mais específicas tais como: esclarecimento acerca do rendimento da aprendizagem dos alunos, entrega de boletim do desempenho escolar e demais informações sobre o comportamento dos discentes;

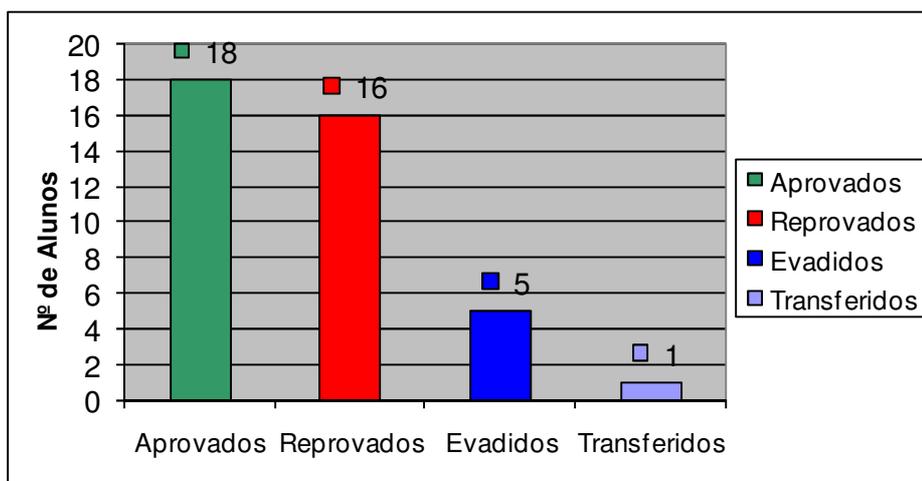
### **Ações Administrativas do setor**

- Participação quinzenal nas reuniões do DEPEN;
- Reuniões quinzenais com os profissionais que compõe a COTEP;
- Participação no Encontro da COTEP's do CEFET-BA: Entrecruzando Saberes na Educação, realizado no período de 08 a 09 de dezembro de 2008 em Salvador;
- Participação da Pedagoga Maiusa Ferraz no evento proposto pelo curso Técnico em Alimentos em comemoração ao dia mundial da alimentação na oficina de Alimentação Alternativa;
- Participação no seminário que prosseguiu com a discussão sobre a Organização Didática dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio realizado nos dias 28 e 29/10/2008 em Salvador – Bahia;

- Participação no Seminário de Consciência Negra promovido pela Unidade de Ensino de Porto Seguro em parceria com a UNEB (Universidade do Estado da Bahia);

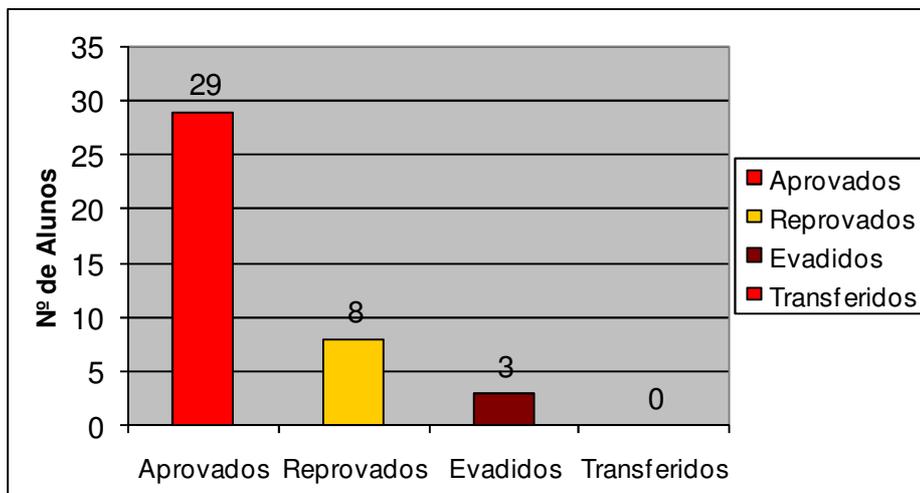
Partindo do princípio que a maior finalidade do setor pedagógico é oferecer suporte aos professores e alunos com o objetivo de obter um ambiente de aprendizagem favorável ao bom desempenho acadêmico dos discentes, e considerando que este relatório é o último do ano de 2008, faz-se necessário, expressar em números o desenvolvimento da aprendizagem dos alunos, portanto, os gráficos abaixo demonstram os resultados obtidos ao longo deste período letivo:

Gráfico 1: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Alimentos ao longo do ano letivo de 2008.



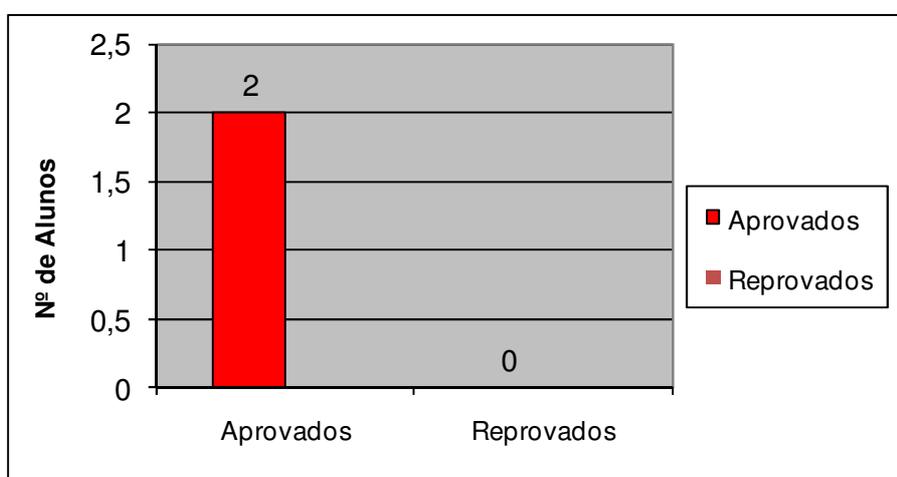
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 2: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Informática ao longo do ano letivo de 2008.



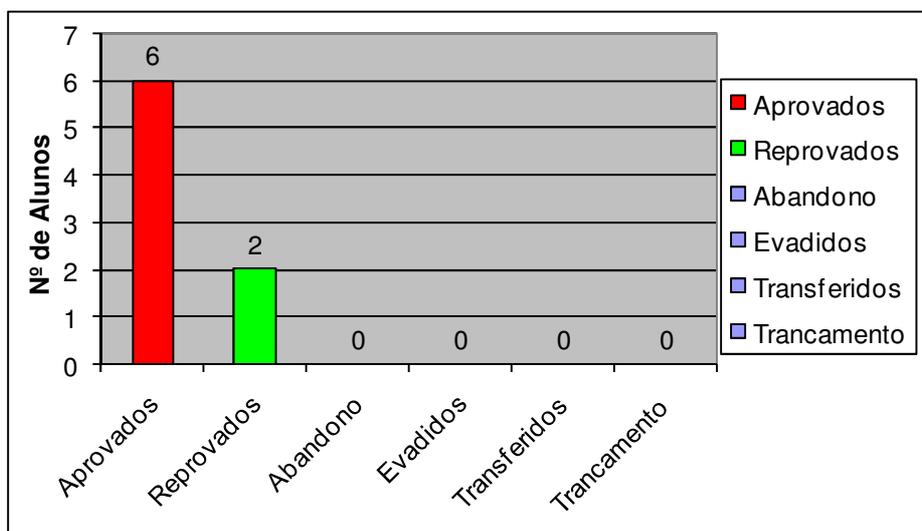
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 3: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Alimentos, turma 2913, 1º módulo, vespertino do 2º Semestre letivo de 2008.



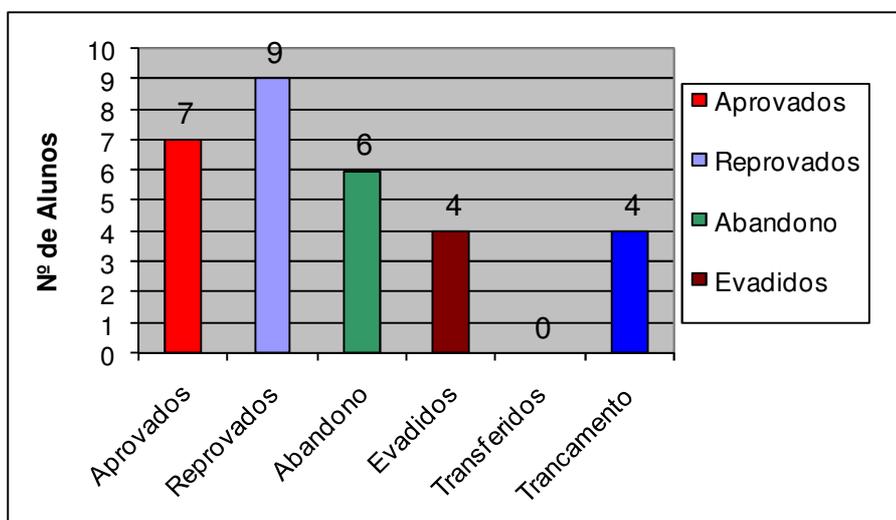
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 4: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Alimentos turma 2921, 2º módulo, vespertino do 2º Semestre letivo de 2008.



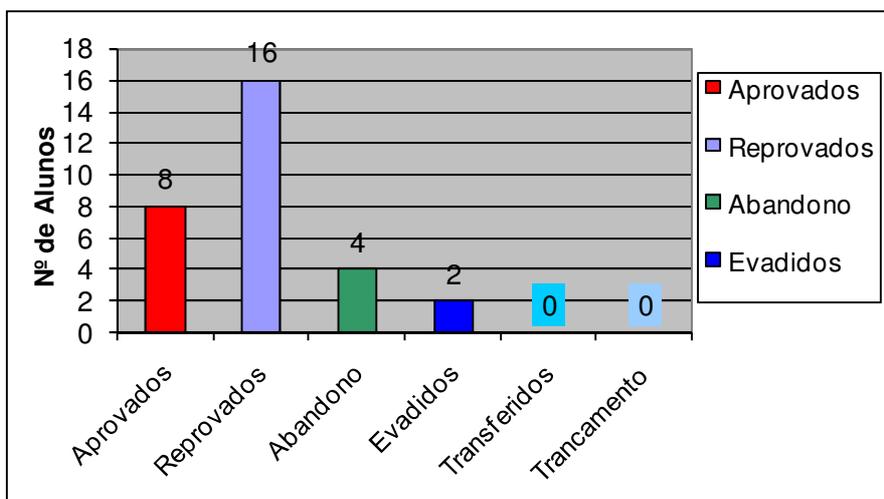
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 5: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Alimentos turma 2914, 1º módulo, noturno do 2º Semestre letivo de 2008.



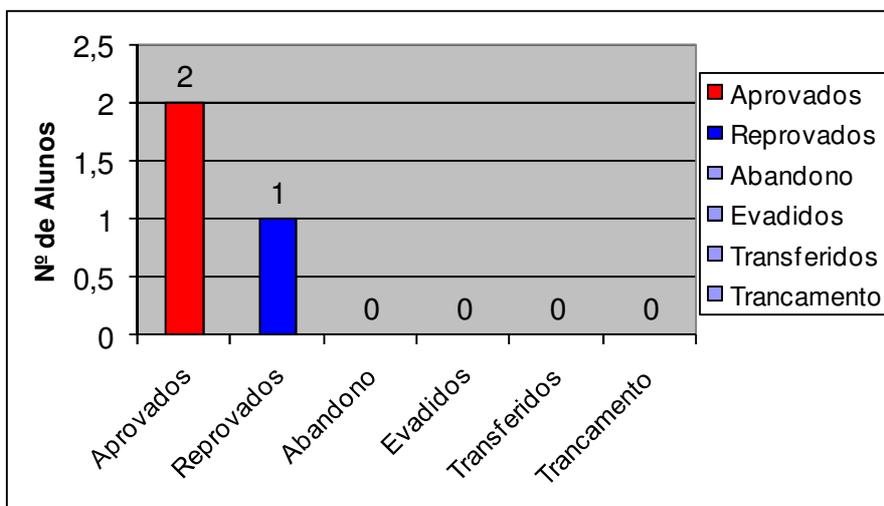
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 6: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Alimentos turma 2915, 1º módulo, noturno do 2º Semestre letivo de 2008.



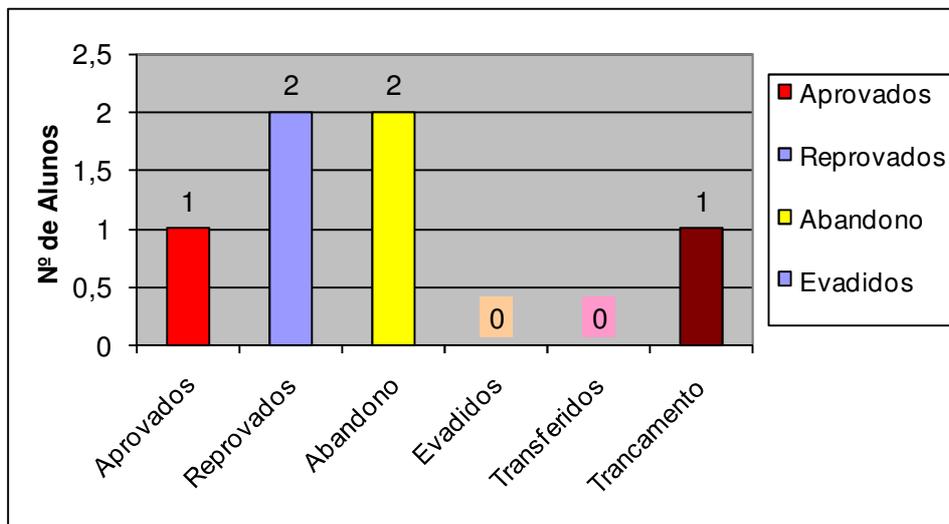
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 7: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Alimentos turma 2922, 2º módulo, noturno do 2º Semestre letivo de 2008.



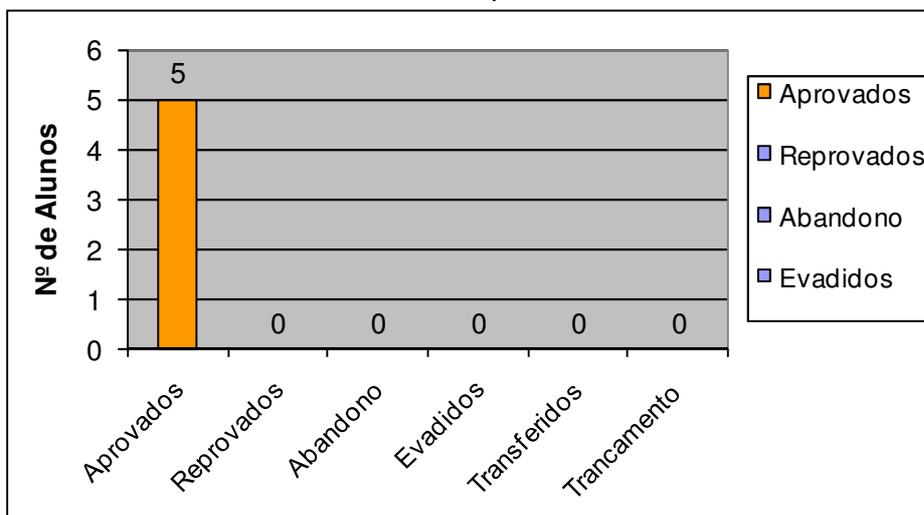
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 8: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Informática turma 1913, 1º módulo, vespertino do 2º Semestre letivo de 2008.



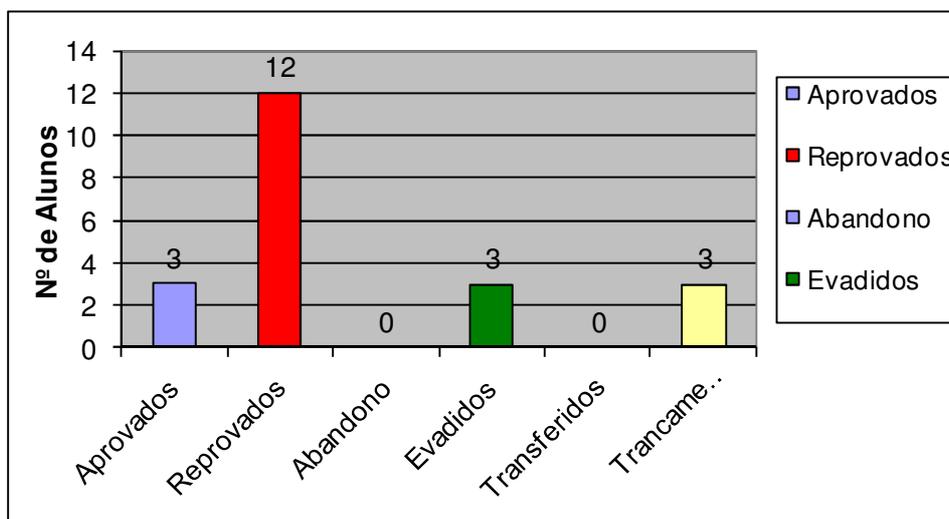
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 9: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Informática turma 1921, 2º módulo, vespertino do 2º Semestre letivo de 2008.



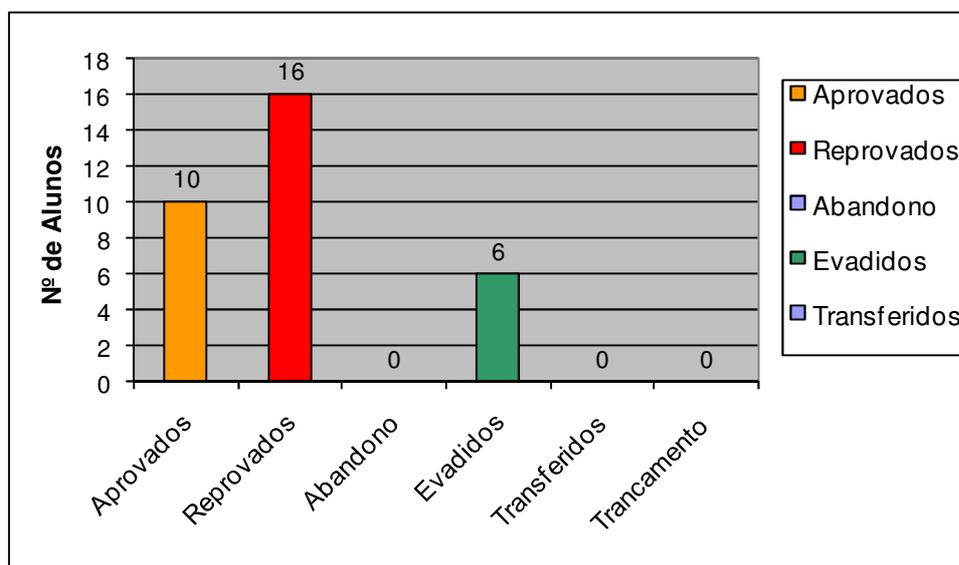
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 10: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Informática turma 1914, 1º módulo, noturno do 2º Semestre letivo de 2008.



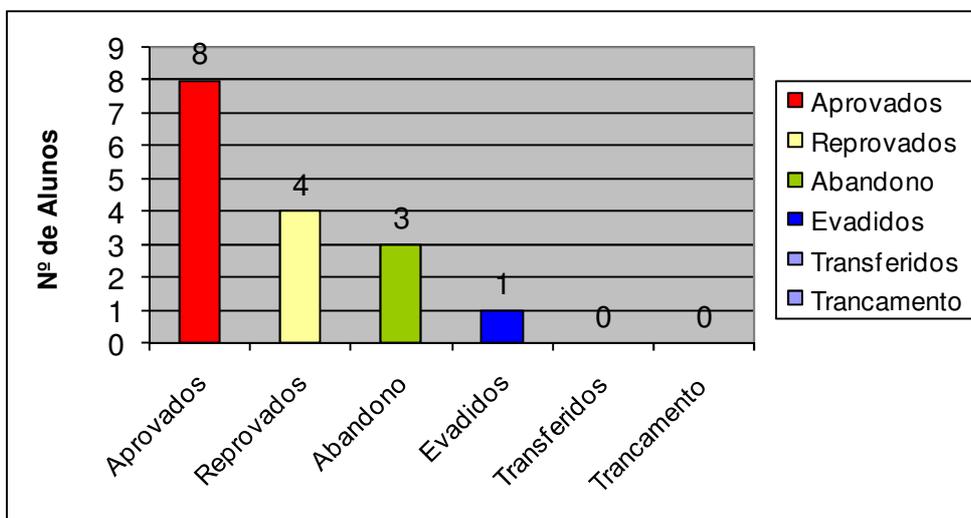
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 11: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Informática turma 1915, 1º módulo, noturno do 2º Semestre letivo de 2008.



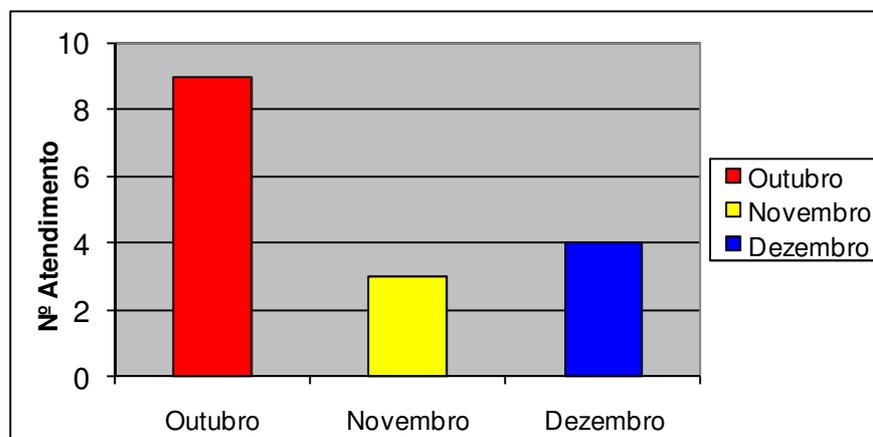
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 12: Desempenho dos alunos do Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Informática turma 1922, 2º módulo, noturno do 2º Semestre letivo de 2008.



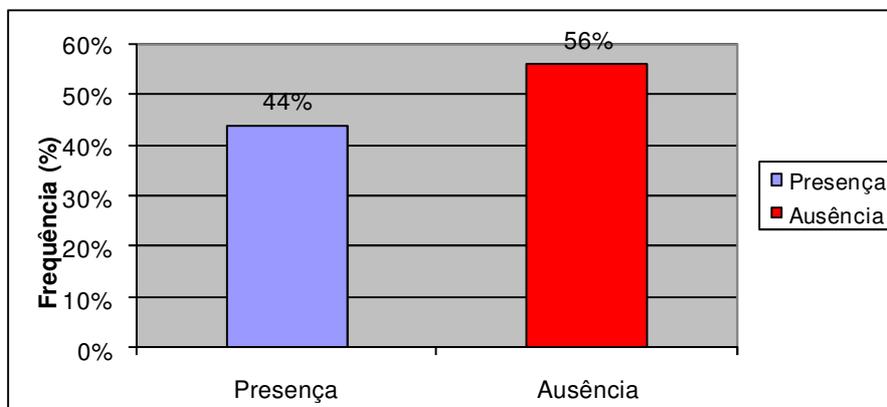
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 13: Números de Atendimentos Individualizado aos Pais e Responsáveis dos Alunos dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio em Alimentos e Informática.



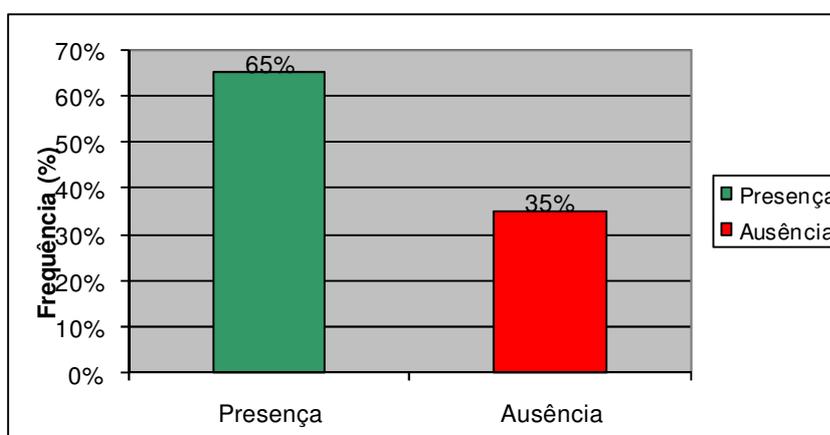
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 14: Frequência dos Responsáveis na 4ª Reunião de Pais e Mestres - Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Alimentos da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.



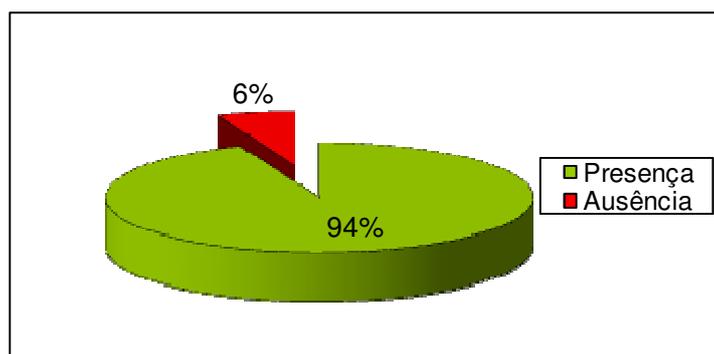
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 15: Frequência dos Responsáveis na 4ª Reunião de Pais e Mestres - Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Informática da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.



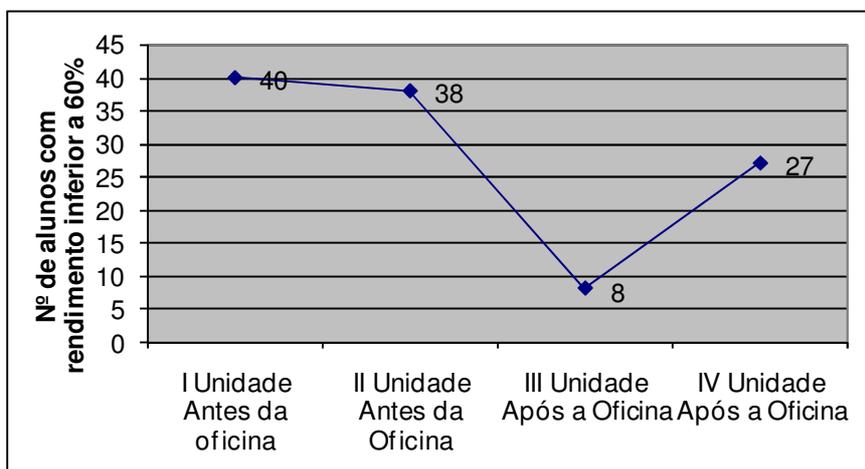
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 16: Porcentagem de alunos do Integrado que alcançaram frequência superior a 60% na oficina de matemática da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.



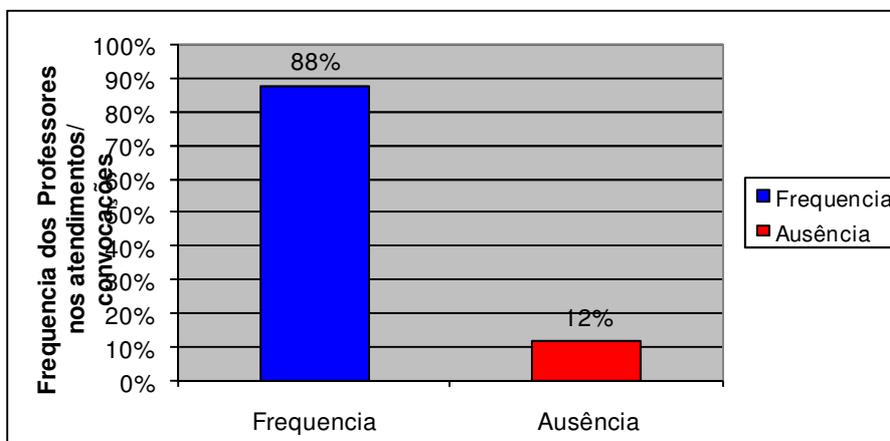
Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 17: Desempenho dos alunos dos Cursos Técnicos Integrado ao Ensino Médio após a oficina de matemática da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.



Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

Gráfico 18: Frequência dos docentes nos atendimentos solicitados por meio de convocações prévias da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.



Fonte: Coordenação Técnica Pedagógica-COTEP/2008

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em linhas gerais, a Coordenação Técnica Pedagógica apresentou êxito ao longo do ano de 2008 na realização de suas atividades, uma vez que atuou principalmente na assessoria ao Departamento de Ensino, as Coordenações de Curso, aos alunos e professores orientando-os sobre estratégias de ensino,

planejamento e avaliação. Portanto, proporcionando suporte técnico para o desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem da Unidade de Ensino.

Entretanto, vale salientar que, para um melhor desempenho das atribuições dos profissionais que compõem esta área, existe a necessidade de melhorar a infraestrutura do setor, criando-se, por exemplo, uma sala específica para atendimento individualizado a pais, professores e alunos.

## Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB

**Tabela 1** – Equipe de Trabalho

EQUIPE DE TRABALHO		
<i>Colaboradores</i>	<i>Jornada de Trabalho</i>	<i>Quantidade</i>
Servidores Tec. Administrativos	160 h/ mês	3
Prestadores de Serviços	120 h/ mês	1
Bolsista	64 h/ mês	1

Fonte: Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB/2008.

**Tabela 2** – Atividades Desenvolvidas pela CORAB da Unidade de Porto Seguro do CEFETBA no período de Outubro a Dezembro de 2008.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
Atendimento aos usuários	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1133 materiais bibliográficos consultados;</li> <li>▪ 357 materiais bibliográficos emprestados;</li> <li>▪ 81 renovações efetivadas;</li> <li>▪ 47 reservas;</li> <li>▪ 782 utilizações de guarda-volumes.</li> </ul>
Processamento técnico	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 463 classificações (CDD);</li> <li>▪ 439 cadastros de autoridade (Cutter).</li> </ul>
Lista de Aquisição	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1300 itens incluídos e cotados.</li> </ul>
Circulação de Materiais	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 697 fichas de cadastro, empréstimo, renovação, números de chamada, reservas e sugestões bibliográficas elaboradas.</li> </ul>

Organização do acervo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 50 organizações do acervo.</li> </ul>
Elaboração do Diagnóstico da Biblioteca da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.	
Elaboração da Proposta do Regimento da Biblioteca da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.	

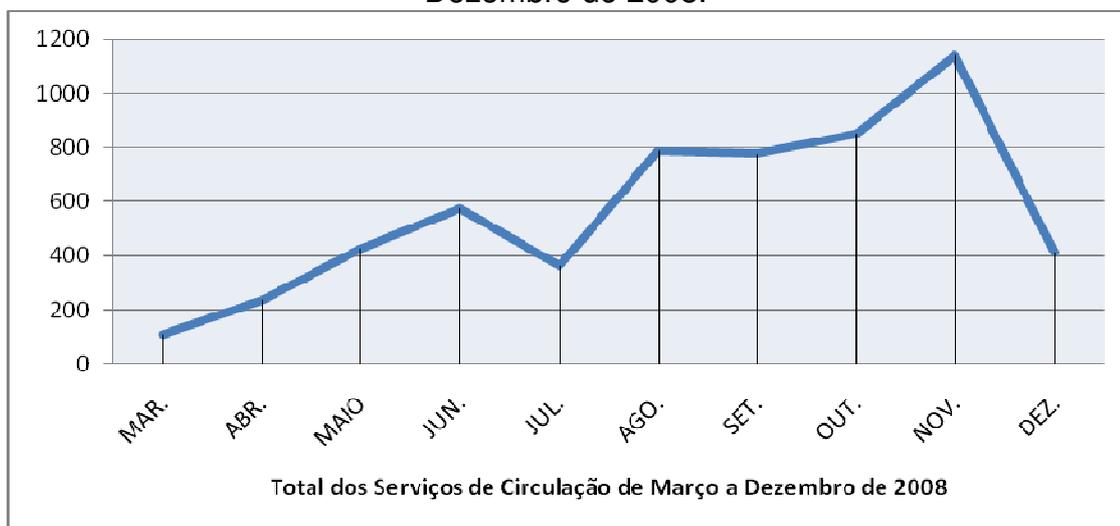
Fonte: Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB/2008.

## **DEMONSTRAÇÃO DE SERVIÇOS**

Nos gráficos abaixo temos a demonstração da estatística total dos serviços de circulação de materiais efetuados na Biblioteca da Unidade de Ensino de Porto Seguro, do CEFET-BA, durante o período de março a dezembro de 2008.

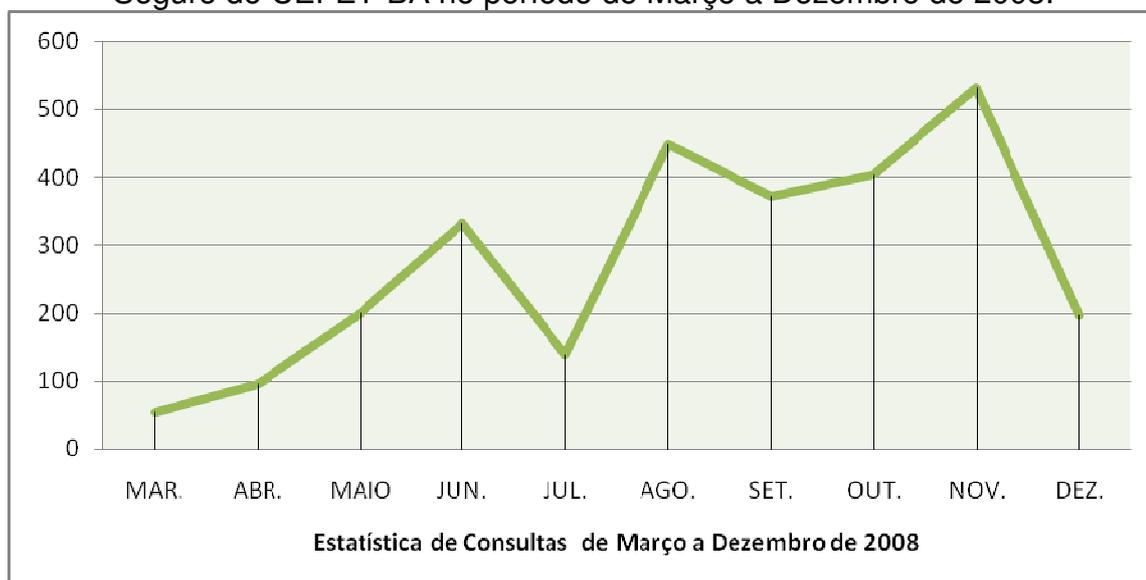
Conforme se pode verificar, o volume de renovações, pesquisa, reservas, empréstimos e consultas aumentaram gradualmente nos meses de março a junho, apresentando um decréscimo no mês de julho, correspondente ao período de férias dos alunos. Em agosto, os serviços aumentaram consideravelmente devido à abertura de novos cursos na instituição, mantendo-se estabilizados em setembro e voltando a crescer em outubro e novembro. Em dezembro o volume dos serviços diminuiu devido ao encerramento do ano letivo e recesso natalino.

**Gráfico 1:** Estatística total dos serviços de circulação de materiais da Biblioteca da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA no período de Outubro a Dezembro de 2008.



Fonte: Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB/2008.

**Gráfico 2:** Estatística de consultas realizadas na Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA no período de Março a Dezembro de 2008.



Fonte: Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB/2008.

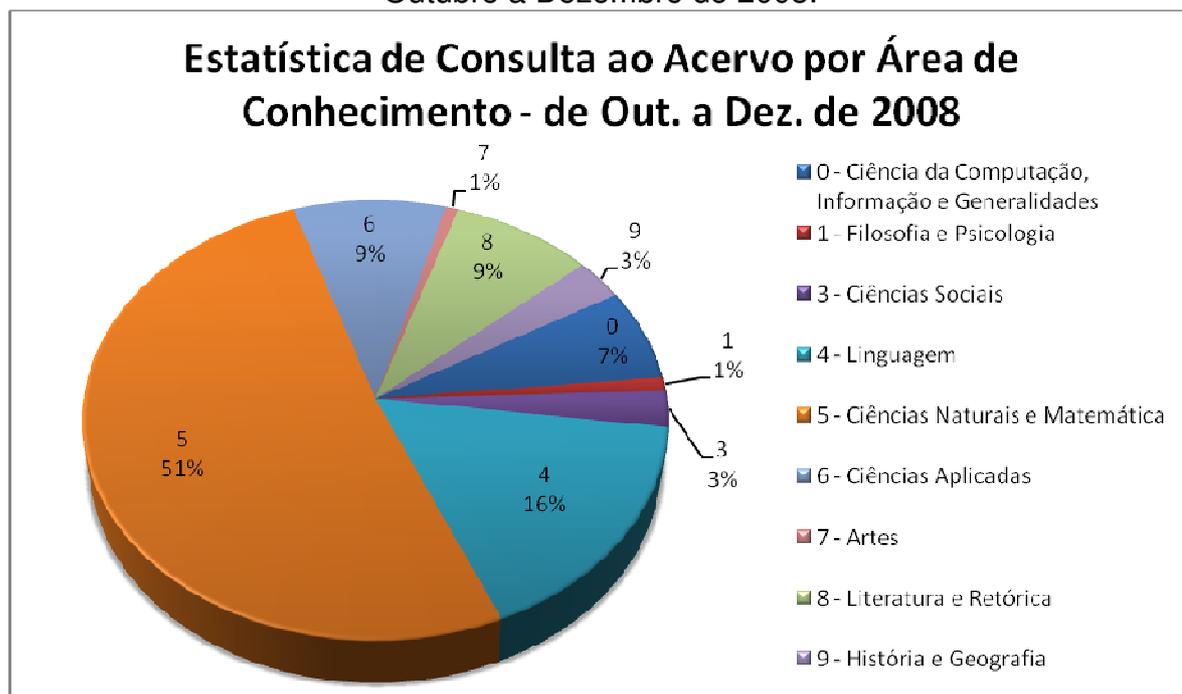
**Gráfico 3:** Estatística de Consulta ao Acervo por Tipo de Material na Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA no período de Outubro a Dezembro de 2008.



Fonte: Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB/2008.

Percebe-se que a área do conhecimento mais consultada é a de Ciências Puras, o que se deve ao fato do acervo ser composto em sua maioria por livros desta mesma área.

**Gráfico 4:** Estatística de Consulta ao Acervo por Área de Conhecimento da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA no período de Outubro a Dezembro de 2008.



Fonte: Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB/2008.

Apesar da imensa procura por livros de Literatura, Ciências Sociais, História e Geografia, o acervo não atende aos requisitos mínimos correspondentes à demanda por parte dos usuários. Sendo assim, enfatizamos estas áreas na composição da mais recente lista de aquisição de materiais bibliográficos, para correção destas discrepâncias.

## OUTRAS INFORMAÇÕES

Em outubro foi realizada a III Roda Literária. A Biblioteca elegeu como tema deste evento “Alimentação e Cultura” considerando a comemoração neste mês do dia Mundial da Alimentação. A roda seguiu-se à apresentação do Filme “Super Size Me: a dieta do palhaço”, documentário de 2004, que tenta demonstrar os malefícios do fast-food, utilizando-se como exemplo o “McDonald's”. O evento contou com a participação dos professores nutricionistas Edvaldo Vasconcelos de Carvalho Filho e Michelle Andrade Souza que agiram como facilitadores do debate sobre os hábitos alimentares e as influências da Cultura na Alimentação a partir de uma perspectiva histórica. Refletimos sobre o processo de McDonaldização dos costumes e sobre formas alternativas para se obter uma alimentação saudável. Oportunamente foram apresentados livros sobre a História da Alimentação, além de sugestões de leitura sobre alimentação alternativa e natural.

Figura 1 - Cartaz 3ª Roda Literária da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.



Fonte: Coordenação de Acervo Bibliográfico – CORAB/2008.

Considerando que os maiores danos ocasionados aos livros são decorrentes de acidentes e dos maus-tratos que recebem por parte das pessoas que deles se utilizam, em novembro foi realizada a CAMPANHA DE PRESERVAÇÃO DO LIVRO. Um trabalho de conscientização junto a todos os usuários para que conheçam sua parcela de responsabilidade na conservação e preservação do patrimônio da Biblioteca. Ainda em novembro foi elaborada, cotada e encaminhada a Direção desta Unidade a II LISTA DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS, no valor de R\$ 300.000,00. Desses foi liberado um crédito orçamentário no valor de R\$ 150.000,00, conforme portaria NR 556/2008, processo 12145/2008-14. Também em novembro foi elaborada e apresentada a Proposta do REGIMENTO INTERNO DA BIBLIOTECA DA UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO, que aguarda a aprovação pela Diretoria de Ensino e pela Direção da Unidade de Porto Seguro para entrar em vigor. (Documento anexo).

Em dezembro, o foco das atividades foi direcionado para a pesquisa e identificação de licitações, elaboração de listas com itens bibliográficos, no intuito de concretizar o processo de aquisição de materiais bibliográficos. Para finalizar, foi realizado o planejamento das atividades e serviços prestados pela Biblioteca para o ano de 2009.

## **Coordenação de Registros Escolares – CORES**

No quarto trimestre, a Coordenação de Registros Escolares – CORES, contou com 04 (quatro) funcionários, sendo 02 (duas) recepcionistas terceirizadas e 02 Assistentes em Administração, que se revezam de forma a cobrir todo o turno de funcionamento, que vai das 7h às 22h.

O espaço estrutural desta coordenação é composto pela parte externa e parte interna separadas por uma divisória. A parte externa corresponde à recepção da instituição e a parte interna é onde fica arquivada toda a documentação estudantil e documentação das coordenações de curso que atuam em consonância com esta coordenação.

## **ATIVIDADES/RESULTADOS**

A Coordenação de Registros Escolares da Unidade de Ensino de Porto Seguro – CORES – se incumbiu de realizar suas atribuições de forma clara e objetiva de maneira a garantir o melhor resultado frente às diversas solicitações dos mais diferentes setores, bem como dos próprios alunos e pais de alunos. O arquivamento, manuseio, consultas, difusão e publicação dos documentos constantes nesta coordenação são realizados somente pelos assistentes administrativos responsáveis.

Houve a elaboração de planilhas digitais de notas por parte das coordenações de curso cujo preenchimento do cabeçalho, composto de carga horária, turma, nome do professor, alunos da sala, dentre outras informações foi realizado pela CORES, bem como a divulgação e a disponibilização dessas planilhas a todos os docentes da instituição em uma pasta compartilhada da rede interna da Instituição.

Houve também a formatação de GRU's (Guias de Recolhimento da União), conforme orientação da COPLAN (Coordenação de Planejamento), aos alunos que solicitaram trancamento de matrícula, conforme o valor tabelado para o serviço.

As coordenações de curso solicitaram à CORES as pastas de alunos para identificação dos mesmo nos conselhos de classe. Foi feita, pelo prof. Rafael, uma sistemática de identificação de alunos, com a digitalização das fotos com algumas informações para facilitar a identificação sem a necessidade de retirada temporária das pastas do setor para análise dos professores.

Houve 2 (dois) eventos cujos alunos da U.E. de Porto Seguro do CEFET-BA participaram:

- 1) Encontro de Informática no U.E. de Eunápolis do CEFET-BA;
- 2) Encontro de Química em Jequié.

As inscrições para tais eventos foram feitas na CORES, bem como a elaboração de listas de presença, solicitação de ônibus, dados para seguro etc.

A CORES também prestou serviços de auxílio à COREH (Coordenação de Recursos Humanos) na verificação das folhas de freqüência dos docentes da Unidade dos meses de Janeiro a Julho de 2007 com intuito de fazer o balanço dos

horários e o fechamento dos mesmos conforme a carga horária especificada em lei, possibilitando assim o preenchimento das RAP's (Relações de Alteração para Pagamento) que faltavam ser enviadas para a Unidade de Ensino de Salvador do CEFET-BA .

O DEPEN (Departamento de Ensino) solicitou à CORES o lançamento no sistema do Censo Estudantil - através do sítio [www.educacenso.inep.gov.br](http://www.educacenso.inep.gov.br) - de todos os alunos matriculados nesta Instituição. Essa atividade foi feita em parceria com os demais setores do Departamento e que acabou por se encerrar num período de 5 dias de trabalho.

Ao longo do trimestre, esta Coordenação se empenhou em prestar todo o auxílio necessário para que o Processo Seletivo 2009 da Unidade de Ensino fosse realizado da melhor forma possível. O setor se envolveu na empreitada desde o início com o recebimento do edital e a disponibilização deste no setor para consulta e no acompanhamento do desenrolar das atividades conforme fossem liberadas as informações pela Unidade de Ensino de Salvador.

No mês de dezembro organizamos juntamente com o DEPEN, o calendário oficial de matrículas de 2009, ficando assim estabelecido:

- 05 e 06 de janeiro de 2009: Rematrícula dos alunos da Modalidade Integrada;
- 07 a 09 de janeiro de 2009: Rematrícula dos alunos da Modalidade Subseqüente;
- 19 a 30 de janeiro de 2009: Matrícula dos Alunos Novos.

Ainda nesse mês, empenhamo-nos em lançar as notas da IV Unidade e Média Final nos boletins da Modalidade Integrada, além de entregá-los aos responsáveis pelos alunos, protocolando a entrega. Auxiliamos também nos Conselhos de Classe das modalidades Subseqüente e Integrada, publicando os resultados finais.

Além dessas realizações, atividades rotineiras de elaboração e autenticação de declarações de vale-transporte estudantil, bem como ofícios cuja emissão é responsabilidade da CORES foram realizados durante todo o trimestre de forma satisfatória, buscando sempre auxiliar os outros setores da Unidade quando esta Coordenação foi solicitada.

## **Coordenação do Curso Técnico em Alimentos – COTAL**

Este relatório tem como principal objetivo descrever as principais atividades realizadas pela Coordenação do Curso Técnico em Alimentos – COTAL. O presente documento é parte integrante do Relatório Trimestral de Gestão, desenvolvido pela COPLAN.

A COTAL, em parceria com a CORAB, DEPEN, DEPAD, COTEP, ASSIM, organizaram um evento para celebrar o Dia Mundial da Alimentação, comemorado em 16 de outubro. O evento envolveu aulas práticas de gastronomia utilizando os conceitos de alimentação integral, avaliação nutricional, roda literária, sessão de cinema, palestras sobre o direito humano à alimentação, e, ainda, degustação de pratos elaborados. A III Roda Literária contou com a participação dos professores nutricionistas Edvaldo Vasconcelos de Carvalho Filho e Michelle Andrade Souza que agiram como facilitadores do debate sobre os hábitos alimentares e as influências da cultura na alimentação a partir de uma perspectiva histórica.

O Plano de Curso Técnico em Alimentos, na modalidade integrada foi enviado para avaliação pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE do CEFET-BA, que o aprovou em reunião realizada dia 28 de novembro. O referido Plano de Curso foi elaborado pela comissão formada pelos professores Cristiane Tessmann, Edvaldo V. de Carvalho Filho, Michelle Andrade Souza e Silvana Terra Silveira.

Parte dos equipamentos e material de consumo adquiridos através dos pregões 96/2008 e 97/2008 estão sendo recebidos pela COTAL em conjunto com o Departamento de Administração da Unidade.

Os alunos participaram do III Encontro de Química do Sul da Bahia –EQBA, realizado em Jequié, no período de 01 a 04 de dezembro. Os alunos foram acompanhados pelos professores Marcus L. de Ferreira Bandeira, Michelle Andrade Souza e Ricardo Mendes.

Nesse mesmo evento, os alunos Ângela R. P. dos Santos, Isabella R. Silva, Leonardo B. Barcelos, Samires Souza, Thailana Sousa, Thiago R. Salvatore, apresentaram trabalho: Química e Meio Ambiente: Produzindo Sabão, sob orientação do Prof. Marcus L. de F. Bandeira.

Visando proporcionar maior enriquecimento profissional, a coordenação do curso agendou três visitas técnicas em indústrias de alimentos localizadas em Jequié. As gerências de produção das indústrias se colocaram a disposição para abertura de vagas para estágio, bem como outras formas de intercâmbio entre empresa e CEFET-BA.

Foram realizados os Conselhos de Classe da III e IV Unidade, da modalidade integrada, Conselho de Classe diagnóstico e Conselho de Classe Final da modalidade subsequente, reunião de pais, organização da recuperação paralela de notas da III e IV Unidade.

Visando proporcionar maior eficiência no desempenho das atividades docentes, a COTAL salienta a importância na melhoria da infra-estrutura disponibilizada para os docentes, no que concerne a, por exemplo, elaboração de provas, fotocópias, materiais de áudio e vídeo, bem como todas as demais ferramentas relacionadas ao ensino-aprendizagem.

## **Coordenação do Curso Técnico em Informática – COTIN**

Abaixo apresentamos as atividades realizadas pela COTIN durante o período de Outubro a Dezembro de 2008.

- Reuniões com o DEPEN;
- Reuniões com a diretoria do CEFET de Porto Seguro;
- Reunião com os professores do subsequente;
- Envio do plano de curso modalidade subsequente para o Conselho Diretor do CEFET. A avaliação do plano de curso não foi realizada devido a problemas pessoais do relator designado pelo conselho. O plano será avaliado no próximo conselho diretor que deve ocorrer em Março de 2009.
- Envio do plano de curso modalidade integrada para o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE do CEFET-BA, que o aprovou em reunião realizada dia 28 de novembro.
- Conselho de classe das unidades 3 e 4 da turma do integrado;
- Reunião de Pais;

- Conselho diagnóstico e final das turmas do subsequente no segundo semestre de 2008;
- Entrega da lista de equipamentos e material de consumo dos futuros laboratórios de Rede de computadores, Montagem e Manutenção de Computadores ao DEPAD para realização das compras;
- Visita ao pólo tecnológico de Ilhéus e a Universidade Estadual de Santa Cruz –UESC, pelos professores Rafael Santos e Ricardo Cunha que acompanharam a visita técnica do CEFET de Eunápolis.
- Elaboração do horário das turmas de 2009;
- Respostas aos email enviados para [cotinps@cefetba.br](mailto:cotinps@cefetba.br) pela comunidade;

Visando proporcionar maior eficiência no desempenho das atividades docentes, a COTIN, como a COTAL apresentou em seu relatório, também salienta a importância na melhoria da infra-estrutura disponibilizada para os docentes, no que concerne a, por exemplo, elaboração de provas, fotocópias, materiais de áudio e vídeo, bem como todas as demais ferramentas relacionadas ao ensino-aprendizagem.

## **Coordenação do Curso Técnico em Biocombustíveis – COBIO**

Este relatório tem como principal objetivo descrever as principais atividades realizadas pela Coordenação do Curso Técnico de Nível Médio em Biocombustíveis – COBIO. O presente documento é parte integrante do Relatório Trimestral de Gestão (período de Outubro a Dezembro de 2008) desenvolvido pela COPLAN. No período em questão houve os seguintes acontecimentos relevantes:

- Tomaram posse e entraram em exercício dois novos professores do curso de biocombustíveis, para as áreas de Gestão Ambiental e Operações Unitárias;
- O Plano do Curso Técnico de Nível Médio em Biocombustíveis (Modalidade Integrada) foi aprovado pelo Conselho de Direção do CEFET – BA. A Comissão elaboradora do Plano de Curso foi composta

pelos professores Marcus Luciano Souza de Ferreira Bandeira, Daniela Séfora de Melo, Georges Souto Rocha, Joseane Oliveira da Silva e Carla Sandra Camuso Fernandez;

- Foram elaborados os horários das turmas matutina e vespertina de 2009 do Curso Técnico de Nível Médio em Biocombustíveis (Modalidade Integrada);
- Colaboração na preparação de documentos técnicos visando à aquisição da Usina Piloto de álcool, açúcar e cachaça prevista no convênio a ser assinado entre a SECTI e o CEFET-BA;
- Desenvolvimento de atividades acadêmicas e administrativas do Curso Técnico em Biocombustível;
- Aprovação do projeto de pesquisa intitulado: “Potencial de Produção do Girassol com Aplicação do Lodo de Esgoto Ativado proveniente da indústria de celulose”, submetido pela Prof<sup>a</sup> Joseane Oliveira da Silva ao Edital MCT/CNPq/CT – Agronegócio/ Ação Transversal IV, nº 28/2008 – Culturas de Ciclo Curto de Desenvolvimento para Produção de Biodiesel. A equipe técnica tem a participação dos professores Felizardo Adenilson Rocha, Georges Souto Rocha e Silvana Terra Silveira;
- Os professores Joseane Oliveira da Silva e Georges Souto Rocha, participaram do II Seminário da Rede Baiana de Biocombustíveis, realizado na CEPLAC, Ilhéus – BA.

## **Educação Física**

### **ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS**

Durante os meses de outubro a dezembro o professor Ricardo Mendes participou das reuniões e planejamento de atividades administrativas e pedagógicas da instituição, como Reuniões e Oficinas Pedagógicas, além das demais reuniões propostas pela coordenação pedagógica e diretoria da escola.

Organizamos a estruturação improvisada de gols e postes de Bambu, doados e recolhidos juntamente com alunos da modalidade integrado, com intuito de realizarmos as práticas de Futebol Society e Voleibol de areia.

Participamos do processo de desenvolvimento e organização das cotações de preço do processo de aquisição das traves e postes de aço galvanizado para estruturação da parte esportiva da escola, além de conferir e recebermos os eventuais materiais esportivos adquiridos pela escola como forma de apoio ao DEPAD.

## **ATIVIDADES DIDÁTICAS**

Durante a IV unidade foram ministradas aulas de Educação Física, perfazendo 4 horas aula por semana, continuando a utilizar as salas de aula e o espaço existente no fundo da escola de maneira improvisada com redes oficiais e traves de Bambu, estes recolhidos na mata com apoio voluntário e decisivo de alunos.

No período vespertino o professor Ricardo Mendes esteve disponível aos alunos por todas as tardes, para atendimento de reforço a qualquer demanda apresentada junto à disciplina Educação Física.

Ainda no turno vespertino, foi desenvolvido junto com alunos da Modalidade Integrada, um grupo de pesquisa sobre o tema: *Atividade física e desempenho cognitivo*, buscando entender os efeitos da falta de atividade física regular no desempenho escolar dos alunos da Unidade.

## **ATIVIDADES DE EXTENSÃO**

No papel de professor orientador da turma de Tecnologia da Informação, o professor Ricardo Mendes prestou apoio à participação dos alunos da nossa Unidade junto ao evento denominado: DATAMINSK, realizado pelo curso de Tecnologia da Informação na Unidade de Eunápolis.

Também na condição de professor orientador, participou do 3º. Encontro de Química da Bahia (EQBA) na cidade de Jequié/BA, realizado pelo departamento de química da UESB de Jequié.

## **ATIVIDADE DE PESQUISA**

Em resposta ao envio anteriormente realizado à revista científica denominada: Fitness and performance journal, órgão oficial do Colégio Brasileiro de Atividade Física, Saúde e Esporte (COBRASE) e classificada nas categorias Saúde Coletiva e Medicina II na avaliação da Qualis, foi publicado o artigo CAPACIDADE DE ACELERAÇÃO DE JOGADORES DE FUTSAL E FUTEBOL, (disponível em: [http://www.cobrase.org.br/fitness\\_performance.htm](http://www.cobrase.org.br/fitness_performance.htm)) que avaliou a velocidade e aceleração de jogadores da Seleção Mineira de futsal e jogadores de futebol da categoria juvenil do Cruzeiro Esporte Clube de Minas Gerais: MATOS, J. A. B.; AIDAR, F. J.; MENDES, R. R.; LOMEU, L. M.; SANTOS, C. A.; PAINS, R.; SILVA, A. J.; REIS, V. M.. Capacidade de aceleração de jogadores de futsal e futebol. Fitness & Performance Journal (Online), v. 7, p. 224-228, 2008.

## **Serviço Social**

Apresentamos neste relatório as atividades realizadas nos períodos de outubro, novembro e dezembro de 2008, no setor de Serviço Social. Entre elas, temos: reuniões, orientações sociais, capacitações, trabalhos sócio-educativos com estudantes, familiares e funcionários, avaliação de projetos, dentre outras explicitadas no tópico seguinte.

## **ATIVIDADES**

Elencamos a seguir as atividades realizadas pelo setor de Serviço Social no período compreendido entre outubro e dezembro de 2008:

- Acompanhamento Social dos bolsistas do Programa de Assistência ao Educando;
- Inscrições extras do PAE para Auxílio Financeiro;
- Parecer social para os pedidos de Auxílio Financeiro para aquisição de óculos;
- Entrega de resultados de exames de DST's realizados pelo Centro de Testagem e Aconselhamento de Porto Seguro;
- Participação nos Conselhos de Classe Diagnóstico e Final;

- Apresentação de propostas do Serviço Social para o PDI, próximo quinquênio (2009 a 2013);
- Auxílio na execução do preenchimento do SIG – Sistema de Informações Gerenciais;
- Envio das folhas de pagamento dos bolsistas do PAE para Departamento Financeiro, na sede;
- Reuniões periódicas com DEPEN, COTEP e Direção, incluindo a reunião final para diagnóstico do ano letivo e planejamento para 2009;
- Participação no Primeiro Encontro da COTEP, na Unidade de Ensino de Salvador, dias 09 e 10 de dezembro de 2008;
- Realização de orientações sociais aos estudantes;
- Aplicação, tabulação e construção de gráficos da Avaliação do Projeto Saúde e Cidadania (Anexo III);
- Liberação do Auxílio-Alimentação para 15 (quinze) estudantes do PAE, que se beneficiam com almoço todos os 05 (cinco) dias da semana, com início dia 23 de setembro e término para 19 de dezembro;
- Projeto Saúde e Cidadania: com os temas “Direito Humano à Alimentação” e “Dia Mundial de Combate à AIDS” este último em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, onde foram realizadas apresentações artísticas com atores e grupos de teatro locais;
- Elaboração de Parecer Social com vistas à isenção de taxas para matrícula 2009.1;
- Preenchimento do formulário do Censo Escolar “Levantamento das Ações em Promoção à Saúde e Educação Preventiva”;
- Encerramento do Programa de Assistência ao Educando, com a entrega dos certificados aos bolsistas, orientadores e coordenadores dos projetos PINA.

## **CRONOGRAMA DO PRÓXIMO TRIMESTRE**

**Tabela 3** – Cronograma de Trabalho do Serviço Social da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA do trimestre – Janeiro a Março de 2009.

<b>Janeiro</b>
----------------

Aplicação do Perfil Socioeconômico dos alunos novatos de 2009.1
Férias
<b>Fevereiro</b>
Pesquisa com a comunidade escolar sobre a ampliação da política de assistência social ao aluno
Projeto Saúde e Cidadania
<b>Março</b>
Inscrições do PAE
Projeto Saúde e Cidadania

Fonte: Serviço Social/2008.

## RESULTADOS

Como resultados relevantes, ficamos satisfeitos em contemplar alunos com baixa vulnerabilidade socioeconômica que receberam Auxílio Financeiro para compra de óculos e bolsistas do PAE que cresceram acadêmica e pessoalmente depois que entraram no projeto, confirmando que o projeto estabelece uma diferenciação em suas vidas.

O setor de Serviço Social está bastante contente com este primeiro ano de atividades na Unidade de Ensino de Porto Seguro, no qual pôde realizar seu papel sócio-educativo e assistencial, contribuindo satisfatoriamente no ensino-aprendizagem dos discentes matriculados nesta instituição.

Esperamos que no ano de 2009 sua atuação possa melhorar e que o trabalho interdisciplinar seja ampliado, bem como a política de assistência social ao aluno, pois de acordo com levantamentos para o próximo ano, com a entrada de alunos oriundos de escola pública e com necessidades educacionais especiais, o Serviço Social deverá ser mais consultado, necessitando, dessa forma, de subsídios para atender a possível demanda que surgirá.

## Ouvidoria

Apresentamos neste relatório as atividades realizadas nos períodos de outubro, novembro e dezembro de 2008, no setor de Ouvidoria.

### ATIVIDADES

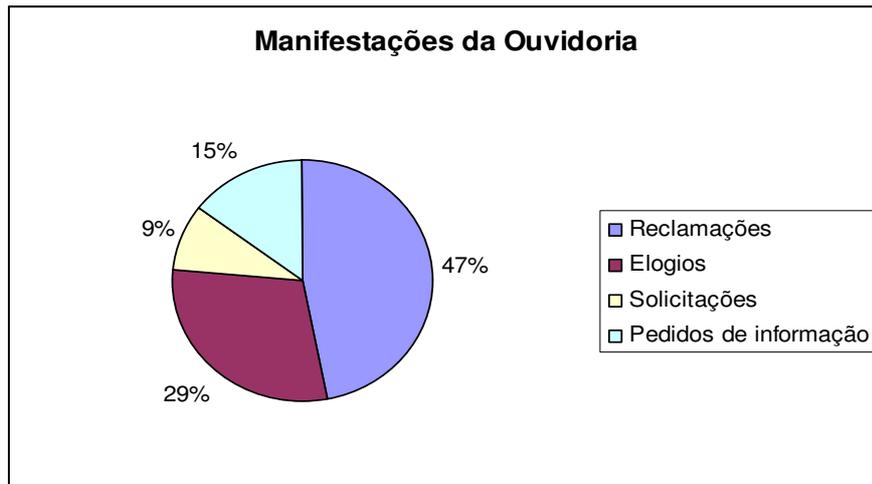
Elencamos a seguir as atividades realizadas pelo setor de Ouvidoria no período compreendido entre outubro e dezembro de 2008:

- Atendimento presencial;
- Coleta de manifestações da caixa da Ouvidoria;
- Manifestações via e-mail;
- Repasse para setores responsáveis pelas manifestações recebidas;
- Retorno aos manifestantes;
- Elaboração e alimentação do “Fluxo de Manifestações da Ouvidoria”.

### RESULTADOS

Neste último trimestre de 2008 a Ouvidoria recebeu 30 (trinta) manifestações, as quais 16 (dezesesseis) foram reclamações, 10 (dez) elogios, 03 (três) solicitações e 05 (cinco) pedidos de informação (ver gráfico 6). Dentre elas a maioria teve retorno e estão sem pendências.

**Gráfico 6** – Manifestações Recebidas pela Ouvidoria da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA de outubro a dezembro de 2008.



Fonte: Ouvidoria/2008.

A Ouvidoria é um canal de manifestações da comunidade de vasta relevância para toda e qualquer instituição pública, e não foi diferente para a Unidade de Ensino de Porto Seguro.

Conseguimos com a Ouvidoria melhorarmos nosso trabalho e planejarmos o futuro de forma mais eficaz, para atendermos satisfatoriamente nossa crescente demanda.

# **Departamento de Administração - DEPAD**

## **Apresentação**

Os resultados alcançados nestes últimos três meses de atividade do Departamento de Administração da Unidade de Ensino de Porto Seguro, relacionados ao desempenho de cada servidor no desenvolvimento das atividades administrativas, contribuirão decisivamente para a continuidade do crescimento da qualidade do projeto educacional proposto pela Unidade.

As coordenações realizaram muitos projetos e finalizaram importantes atividades; segue abaixo um resumo dos principais resultados alcançados pelo DEPAD:

## **COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS**

- Elaboração dos RTG's trimestrais, constituindo-se atualmente na única Unidade apresentando tais relatórios;
- Controle e acompanhamento do Planejamento Orçamentário de 2008, elaborando vários relatórios parciais da situação financeira da Unidade de Ensino;
- Criação do “CEFET em Números”, folder contendo informações quantitativas do desenvolvimento da Unidade de Ensino; e
- Elaboração do PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional 2009 – 2013, da Unidade de Ensino.

## **COORDENAÇÃO DE PATRIMÔNIO E FINANÇAS**

- Consolidação do sistema de Reposição do Almoxarifado, sendo um processo já estruturado e que vem mudando o conceito da utilização dos recursos em material de expediente;
- Recebimento e controle das compras da Unidade de Ensino, principalmente as compras advindas dos Pregões Eletrônicos, sendo uma modalidade de compra recente para a Unidade de Ensino;
- Organização do patrimônio da Unidade de Ensino, contribuindo para a melhor utilização dos recursos;
- Controle satisfatório do Almoxarifado, apesar de não haver espaço físico adequado para a alocação dos materiais;
- Manutenção geral das instalações, como limpeza de aparelhos de ar condicionado, limpeza em fossas e caixas d'água além de diversos serviços e reparos efetuados.

## **COORDENAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS**

- Organização dos procedimentos para posse e entrada em exercício de muitos servidores;

- Cadastramento dos servidores no Plano de Saúde da Instituição;
- Acompanhamento junto à Unidade de Ensino de Salvador dos novos servidores que serão empossados para Unidade de Porto Seguro, entre eles: 2 (dois) novos Assistentes Administrativos, 1(um) Contador, e vários outros técnicos de nível superior e intermediário.

## **COORDENAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS**

- A Coordenação passou a ser supervisionada por um Administrador, sendo sua competência ampliada, responsabilizando-se agora pela gestão dos contratos administrativos da Unidade de Ensino;
- Entre os novos contratos firmados pelo CEFET-BA, pode-se citar a contratação de uma nova empresa prestadora de serviços gerais e a contratação de uma empresa que será responsável pela Reprografia da Unidade.

Os resultados do ano de 2008 significaram uma conquista compartilhada, que só pôde ser realizado com o auxílio de todas as Coordenações, as quais, em muitas situações deixaram suas competências principais voltando-se para objetivos maiores.

A contratação da empresa que irá fazer a Reforma Estrutural das Instalações da Unidade de Ensino foi firmada, o valor dos recursos disponibilizados é de R\$ 433.694,00 (quatrocentos e trinta e três mil e seiscentos e noventa e quatro reais), recurso alcançado principalmente pelo empenho da Direção da Unidade de Ensino junto à SETEC / MEC em Brasília-DF. Outro grande resultado foi à contratação da empresa que irá fazer a adequação das salas de aula, transformando-as em Laboratórios de Química, Microbiologia e Alimentos, cujo valor da obra é de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais).

Assim, os resultados são mais do que visíveis, são de grande impacto para o projeto educacional proposto para o Município de Porto Seguro, significando um triunfo para uma equipe nova no serviço público.

## **Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM**

A Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM apresenta o seu Relatório Trimestral de Gestão - RTG referente ao período de outubro a dezembro de 2008.

A Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM tem como atribuições: o controle do patrimônio físico da Unidade, através do registro das aquisições, das transferências e das avarias de bens patrimoniais; o controle do almoxarifado, através do registro das entradas e saídas de materiais de consumo, da contagem regular do estoque, bem como da comunicação à COPLAN da ocorrência de insuficiência de algum material; a execução dos processos de compras, através da elaboração de processos de Dispensa de Licitação ou envio das aquisições para a Unidade de Salvador quando se tratar de licitação, seguindo as diretrizes da lei nº.8.666/93.

Seus principais objetivos são: a manutenção, a colocação a disposição dos materiais, a organização e a conservação do patrimônio da Unidade; a satisfação plena dos seus clientes internos, ou seja, os diversos departamentos/coordenações, através do atendimento das suas necessidades de serviços e materiais de expediente, limpeza, elétrico, esportivo, etc., focando sempre o objetivo final que é oferecer ensino público de qualidade; a aquisição de materiais e serviços de excelente qualidade com o menor preço possível.

Neste relatório serão apresentadas as reuniões, os eventos, os projetos, os treinamentos, as metas alcançadas, as metas não alcançadas, as metas traçadas para o próximo período, as sugestões de melhorias, as dificuldades enfrentadas, os pontos fortes e pontos fracos ocorridos no período.

## **ATIVIDADES**

Em outubro, o Departamento de Engenharia e Manutenção Geral (DEMAG) da Unidade de Ensino de Salvador solicitou que cada Unidade de Ensino do interior enviasse um representante àquela Unidade a fim de participar de uma palestra sobre procedimentos na elaboração de processos licitatórios para a execução de obras e/ou serviços de engenharia de acordo com o que estabelece a lei de

licitações públicas. Um vez que o DEMAG enviou a solicitação no dia anterior ao da realização da palestra não foi possível enviar o arquiteto da Unidade de Ensino de Porto Seguro. Decidiu-se então pelo envio do servidor titular da COPAM.

Os principais tópicos abordados na palestra, que teve duração de 4 horas, foram os seguintes: projeto básico, projeto detalhado, previsão de recursos orçamentários, aspectos ambientais, orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todo os custos unitários, aditivos (acréscimo ao valor original), entre outros.

Com a ida do titular da COPAM à Salvador, este aproveitou a viagem para o acompanhamento dos processos de aquisição da Unidade de Ensino de Porto Seguro pendentes naquela Unidade. Vários processos que estavam pendentes receberam a atenção e acompanhamento do servidor, conforme relacionado abaixo:

**Tabela 4 – Processos pendentes da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA – Outubro de 2008.**

<b>PROCESSOS DE PORTO SEGURO PENDENTES EM SALVADOR-OUTUBRO/2008</b>				
<b>ITEM</b>	<b>MODALIDADE Nº</b>	<b>Nº PROCESSO</b>	<b>OBJETO</b>	<b>SETOR/SITUAÇÃO</b>
<b>1</b>	Pregão nº 94/2008	23142.00006125/ 2008	Aquisição de Materiais para Audiovisual	CPL/ aguardando publicação do edital
<b>2</b>	Pregão nº 97/2008	23142.00005212/ 2008	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Laboratórios	CPL/adjudicação
<b>3</b>	Pregão nº 70/2008	23142.00005209/ 2008	Aquisição de Mobiliários Em Geral, Componentes e Equipamentos de informática	CPL/adjudicação
<b>4</b>	Pregão nº 96/2008	23142.00007336/ 2008	Aquisição de Material de Laboratório de Química e Microbiologia	CPL/aguardando abertura de sessão pública
<b>5</b>	Convite nº 02/2008	23142.00009749/ 2008	Reforma de salas de aulas, transformando-as em laboratórios de: química, microbiologia	CEL/aguardando elaboração do edital

			e de alimentos	
--	--	--	----------------	--

FONTE: Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM/2008.

Quanto ao pregão 97/2008, o item 76 (capela de fluxo laminar horizontal) foi cancelado na aceitação devido ao fato de o valor estimado ter sido digitado a menor. Abriu-se então um novo processo de licitação, modalidade pregão eletrônico, com a devida justificativa à PROJUR, para a aquisição do referido item. O número do processo é 23142.009139/2008.

Após retorno do servidor à sua Unidade de Ensino de origem, a COPAM passou a focar o Convite número 02/2008, processo número 23142.00009749/2008, cujo objeto é a contratação de empresa de engenharia para a execução da obra de transformação de salas de aula em laboratórios de química, microbiologia e alimentos. O foco a este processo justifica-se pela importância de tais laboratórios para a realização das aulas práticas do curso Técnico em Alimentos e muito principalmente pelo fato da necessidade urgente de tais laboratórios.

Entre as atividades da COPAM, estava a de recepção dos prepostos das empresas interessadas, que fizeram visitas técnicas ao local da obra, na Unidade de Ensino de Porto Seguro. Após a visita técnica, cada representante de empresa recebeu o seu respectivo atestado de visita, documento componente da proposta que apresentaram, conforme estabelece a lei de licitações públicas. Várias empresas enviaram representantes ao local da obra, porém, nenhuma delas apresentou proposta no dia da abertura da sessão pública que aconteceu na Unidade de Ensino de Salvador. Em cumprimento à lei de licitações, a Comissão Especial de Licitações (CEL) daquela Unidade de Ensino cancelou o convite 02/2008. Logo após o cancelamento do convite a CEL foi dissolvida.

Pelas razões já apresentadas neste relatório, imediatamente formou-se uma nova Comissão Especial de Licitações (CEL), esta designada exclusivamente para realizar uma nova licitação para a execução da obra em questão. Com a formação da nova comissão iniciou-se imediatamente a elaboração do edital para a nova licitação. Na unidade de Ensino de Porto Seguro formou-se uma força tarefa com a participação da COPAM e o chefe do DEPAD para acompanhar a nova licitação da obra dos laboratórios. Evidentemente que o acompanhamento foi feito concomitantemente com outras atividades inerentes à COPAM e ao chefe do DEPAD.

O novo edital ficou pronto e foi imediatamente publicado como carta convite, que recebeu o número 03/2008, com data para a abertura da sessão pública marcada para 02/12/2008. Novamente, várias empresas enviaram representantes para visitarem as salas onde serão realizadas as obras. Ao contrário do que aconteceu com a carta convite número 02-2008, várias empresas apresentaram proposta, sendo que apenas uma empresa enviou representante à sessão pública, que aconteceu na Unidade de Ensino de Salvador. Finalmente, após análise das propostas e do Parecer Técnico emitido pelo Departamento de Engenharia e Manutenção Geral, a CEL declarou vencedora a seguinte sociedade: **JARDIM PRIMAVERA EMPREITEIRA EM CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA**. O edital contendo todos os detalhes da licitação, os projetos, bem como o nome da empresa vencedora encontram-se publicados no endereço eletrônico [www.cefetba.br](http://www.cefetba.br), *link* licitações.

Conforme já foi citado, concomitantemente às atividades acima relatadas, a COPAM realizou diversas outras atividades que são de sua atribuição, tais como: o abastecimento dos diversos departamentos/coordenações com material de expediente; o recebimento e a conferência de equipamentos/materiais objetos de outras licitações e dispensas de licitações; aquisições diversas.

**Tabela 5** – Atividades da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA previstas para o próximo período – Janeiro a Março de 2009.

Descrição	Mês de realização		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Dispensa de licitação p/ recarga de extintores de incêndio	X		
Dispensa de Licitação p/ aquisição de material de expediente	X		
Transferência do almoxarifado p/ a sala 14	X		
Contagem do estoque do almoxarifado	X		
Elaborar projeto p/ construção novo espaço do			

almojarifado	X		
Conclusão das assinaturas dos termos de responsabilidade do patrimônio		X	
Curso pregoeiro via internet	X		
Inventário do patrimônio da Unidade	X		
Tombamento dos novos bens de capital	X		

Fonte: Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM/2008.

## RESULTADOS DO PERÍODO

Várias metas foram atingidas: O recurso para a recuperação estrutural da Unidade foi liberado pelo MEC e – em cumprimento à lei de licitações -já foi empenhado por dispensa de licitação devido à urgência da obra, tendo em vista que parte do prédio corre o risco de desabar.

Todos os processos de aquisição citados neste relatório como pendentes em outubro/2008 já foram concluídos, ou seja, empenhados, sendo que a maioria deles já se encontra em fase de entrega dos materiais.

Abaixo é apresentada uma tabela contendo todas as Dispensas de Licitação realizadas no período:

**Tabela 6** – Relação de Dispensas de Licitação da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA realizadas no período de Outubro a Dezembro de 2008.

<b>Relação de Dispensas de Licitação realizadas no período de Outubro a Dezembro/2008</b>			
<b>Nº</b>	<b>Nº Processo</b>	<b>Objeto</b>	<b>Situação</b>
35/08	23142.000071-8/08	Locação de ônibus p/ levar alunos seminário de informática em Eunápolis	Concluída
36/08	23142.000075-8/08	Aquisição de material p/ aulas de eletrotécnica	Empenhada
37/08	23142.000076-8/08	Aquisição de suprimentos descartáveis	Concluída
38/08	23142.000088-8/08	Aquisição de kit fotovoltaico p/ captação energia solar	Empenhada
39/08	23142.000089-8/08	Serviço de instalação de quadro de distribuição elétrica	Empenhada
41/08	23142.000100-8/08	Serviço de limpeza de aparelhos de ar-condicionado	Empenhada

Fonte: Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM/2008.

## **PONTOS FRACOS**

Os principais pontos fracos encontrados na Unidade são: a demora na aquisição de materiais e serviços, a falta de acesso para veículos até as proximidades do almoxarifado devido à estrutura do prédio da Unidade, a dificuldade de se encontrar fornecedores de materiais/serviços habilitados na região, a falta de infra-estrutura nas proximidades da Unidade e o quadro reduzido de servidores lotados no DEPAD.

## **PONTOS FORTES**

Os principais pontos fortes da Unidade de Ensino são: a disponibilidade de recursos, a convocação de novos servidores, o comprometimento e a qualificação da equipe, o bom relacionamento interpessoal entre os servidores, o grau de profissionalismo da equipe e a organização.

## **SUGESTÕES DE MELHORIA**

As sugestões de melhorias vão para o treinamento e a preparação da equipe a fim de que a mesma possa desempenhar bem as novas funções que virão com a transformação de CEFET para IFET. Sugere-se também o aumento na oferta de cursos de capacitação para os técnicos administrativos.

Após o término de mais um trimestre – o último do ano – a COPAM encerra o ano de 2008 com muitas realizações. Foram muitas as aquisições, as entradas e saídas de materiais, as reuniões, etc. O ano de 2008 foi marcado por muitas vitórias para a Unidade de Ensino de Porto Seguro e a COPAM sente-se honrada em ter dado a sua contribuição e agradece a todos aqueles que de alguma forma ajudaram no cumprimento de nosso trabalho.

Que 2009 seja um ano de transformação para a educação profissional do Brasil, com a transformação dos CEFET'S em IFET'S!

**Coordenação de Planejamento, Orçamento e Finanças –  
COPLAN**

A COPLAN (Coordenação de Orçamento, Planejamento e Finanças) é responsável pelo controle orçamentário e financeiro da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA, bem como pela elaboração de relatórios relativos ao planejamento das ações futuras e à prestação de contas das atividades realizadas pela gestão da Unidade.

Neste último trimestre, devido à necessidade do servidor responsável pela COPLAN assumir a Direção do Departamento de Administração, o setor está sendo coordenado por uma nova servidora. Como essa transição ocorreu gradativamente, não houve prejuízos às atividades.

## **RTG - RELATÓRIO TRIMESTRAL DE GESTÃO**

Dentre as atividades realizadas por esta Coordenação durante o trimestre, merece destaque devido à sua importância, a elaboração do Relatório Trimestral de Gestão (RTG) referente ao período de Julho à Setembro de 2008.

O Relatório de Gestão é uma ferramenta de prestação de contas anual, obrigatória para a Administração Pública. Visando uma maior transparência nessa prestação de contas, a Unidade de Ensino de Porto Seguro publica Relatórios Trimestrais de Gestão.

O RTG é parcialmente elaborado por cada Departamento e Coordenação, sendo de competência da COPLAN a junção das partes e posterior formatação do Relatório. Com a colaboração dos servidores foi possível obter como resultado final um Relatório claro e ilustrado.

## **ORÇAMENTO**

No período, a COPLAN realizou o acompanhamento do planejamento financeiro e orçamentário da Unidade. Com base nos dados do Orçamento, no início do trimestre a coordenação confeccionou relatórios parciais referente às despesas realizadas e estimadas do ano de 2008.

Além disso, no mês de dezembro foi feito um levantamento de todas as notas empenhadas para a Unidade de Ensino de Porto Seguro durante o ano de 2008,

especificando cada despesa. Após a conclusão desse levantamento, os servidores dedicaram-se para que todo o orçamento fosse empenhado, antes que as atividades do Sistema Financeiro fossem encerradas.

Foram encontradas dificuldades para realizar o acompanhamento do orçamento da Unidade devido à ordenação de despesa estar centralizada na Unidade de Salvador e aquela, por sua vez, ter que atender esta Unidade e às demais simultaneamente com um pequeno número de servidores.

A partir do próximo trimestre, com a transformação do CEFET-BA (Centro Federal de Educação Tecnológica da Bahia) em IFBA (Instituto Federal de Educação, Tecnologia e Ciência da Bahia), o Campus de Porto Seguro terá autonomia financeira e orçamentária, facilitando assim o controle das despesas da Unidade.

## **PDI – PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

A COPLAN iniciou no fim do trimestre, a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) referente ao período de 2009 a 2013.

O PDI é uma ferramenta de Planejamento Estratégico que auxilia a instituição a estabelecer suas metas para os próximos cinco anos. Trata-se de uma ferramenta com notória característica democrática, visto que é elaborado através das propostas dos Grupos de Trabalho Acadêmico, Administrativo e Discente da Unidade de Ensino.

Apesar de democrático, o PDI deve ser exeqüível e coerente com as diretrizes da instituição nele apresentadas.

## **Coordenação de Recursos Humanos – COREH**

### **COMPETÊNCIAS, ATRIBUIÇÕES, OBJETIVOS PRINCIPAIS**

Registrar e encaminhar Atas de Posse e Entradas em Exercício; solicitar Direitos e Vantagens; enviar mensalmente o RAP (Resumo de Alterações para Pagamento) dos técnicos e professores conforme apuração da folha de ponto e avaliações de Estágio Probatório devidamente preenchidos etc.

## **ATIVIDADES**

- Reunião para discutir o PDI – Sugestões para análise em reunião geral;
- Adesão ao Plano de Saúde Suplementar – AMIL feita por 25 servidores e dependentes. Porém, a base de atendimento mostra-se ineficiente o fato já foi devidamente comunicado ao CGRH e a Diretora Geral, Professora Aurina, sem ser solucionado até o momento;
- Contato e reuniões com responsáveis pelo Plano de saúde AMIL para buscar soluções locais; pesquisa e envio de listagens de profissionais da área de saúde;
- Incorporação de parte do serviço da COSEG pela COREH: administração do serviço terceirizado da empresa de serviços gerais (ACMAV); avaliação para aproveitamento de pessoal após a substituição da empresa terceirizada; acompanhamento da licitação da nova prestadora, bem como procedimentos de demissão e admissão;
- Solicitação ao CGRH de homologação dos candidatos aprovados no concurso 06/2007, autorizados pelo MEC para Unidade de Ensino de Porto Seguro;
- Sondagem aos candidatos homologados para possível nomeação.

## **RESULTADOS**

- Entraram em exercício de 09 (nove) novos servidores, sendo: 2 (dois) técnicos de nível intermediário, 2 (dois) técnicos de nível superior e 5 (cinco) professores;
- Houve uma exoneração a pedido da enfermeira.
- Todos os benefícios previstos na legislação solicitados pelos servidores foram devidamente solicitados e implantados;
- Foram feitas várias atualizações cadastrais, tais como: endereço, número de conta corrente, estado civil etc;

- As férias dos servidores que concluem o período aquisitivo até março/2009 foram devidamente agendadas para 2009, sendo planejadas pelos chefes do DEPEN e DEPAD.

## **METAS PARA O PRÓXIMO TRIMESTRE**

- Sugestões de cursos de qualificação e capacitação para os servidores da Unidade;
- Solicitação do Mestrado Interinstitucional (Minter) para os servidores da Unidade em áreas ligadas à educação;
- Criação de cadastro individual do servidor na própria Unidade, visando maior autonomia e organização.

## **Coordenação de Serviços Gerais – COSEG**

A COSEG – Coordenação de Serviços Gerais é o setor responsável pela manutenção geral da instituição e pela fiscalização dos serviços prestados pelas empresas terceirizadas.

Devido à falta de um servidor lotado neste setor, a coordenação da mesma é realizada de forma conjunta: o servidor Jilton de Sant'Ana é o responsável pela coordenação da manutenção geral da instituição, limpeza externa, manutenção elétrica e hidráulica, manutenção dos aparelhos de ar-condicionado, limpeza das caixas d'água e fossas sanitárias e pelo gerenciamento do serviço de malote da instituição; a servidora Héliida Fóscolo é a responsável pela organização das escalas de serviço dos funcionários terceirizados, e pela fiscalização dos serviços de limpeza interna da instituição.

## **ATIVIDADES**

No período foram trocados os motores das paletas dos aparelhos de ar-condicionado das salas 02, 06 e 31. O custo dos equipamentos bem como da mão-de-obra foram cobertos pela garantia dos produtos.

Está em andamento uma dispensa de licitação para limpeza geral e manutenção de todos os aparelhos da Unidade de Ensino, procedimento indispensável para a manutenção da garantia dos equipamentos e saúde dos usuários.

Foi realizada limpeza de toda a área externa da Unidade.

Quanto ao serviço de malote, o mesmo está sendo executado com regularidade e eficácia, contribuindo para o bom andamento dos serviços da Unidade.

Para o próximo período está prevista a realização das seguintes atividades:

Atividades da COSEG da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA previstas para o período de janeiro a março de 2009.

Descrição	Mês de realização		
	Janeiro	Fevereiro	Março
Dispensa de licitação p/ limpeza das caixas d'água e fossas sanitárias		X	
Dispensa de licitação p/ reparo das janelas e portas da Unidade		X	
Limpeza de toda a área externa da Unidade	X		
Reparo de vazamentos no sistema hidráulico da Unidade		X	

FONTE: Coordenação de Serviços Gerais – COSEG/2008.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Com a contratação da nova empresa de serviços de limpeza, conservação e higienização, objeto do pregão eletrônico 99/2008, a COSEG terá mais recursos humanos e materiais para cumprir suas atribuições, que serão ampliadas com a transformação do CEFET em IFET.

## **Coordenação Médica – COMED**

No momento, a COMED – Coordenação Médica encontra-se em processo de reestruturação, com a chegada da técnica em enfermagem Débora Priscila Lima. A servidora entrou em exercício em 16/12/08 e desenvolverá projetos correlatos à sua área em parceria com a Coordenação Pedagógica e o Serviço Social, como palestras, campanhas de vacina e outras campanhas (em parceria com a Secretaria de Saúde do município) relacionadas às demandas específicas que se façam necessárias. Além disso, fornecerá suporte de atendimento, dentro de suas limitações legais, aos alunos e servidores, exercendo atividades tais como: aferição de sinais vitais, atendimento em primeiros socorros, acompanhamento de alunos e servidores a serviços de saúde especializados quando necessário.

No momento, a COMED encontra-se sem o profissional médico, o que, tem acarretado algumas dificuldades e limitações.

**Assessoria de Informática e Multimédia –  
ASSIM**

## Apresentação

A Assessoria de Informática e Multimídia – ASSIM, coordenada por um Analista de Tecnologia da Informação – ATI, é composta pelos setores de Informática e de Áudio Visual. O Setor de Informática possui dois Técnicos em Informática e o de Áudio Visual um Técnico em Áudio Visual.

## Setor de Informática

Quase todos os equipamentos do pregão No. 70/2008<sup>1</sup> chegaram, restando somente os computadores e os *no-breaks*, que estão previstos para chegar no início de janeiro de 2009. Ainda sobre esse pregão, devido à falta de recursos humanos no DEPAD, a ASSIM prestou suporte a esse setor, entrando em contato com participantes do pregão. Essa atividade consumiu muito tempo da ASSIM, inclusive postergando algumas tarefas planejadas para serem realizadas nesse trimestre.

Com exceção dos computadores e dos *no-breaks* (que ainda não chegaram), todos os equipamentos do referido pregão já foram instalados. Foram instalados os *racks* nas salas 05 e 11, permitindo estruturar melhor o cabeamento da rede que passa por essas salas. Também foram instalados e configurados os roteadores sem fio, as impressoras, os estabilizadores e os teclados que apresentavam maior problema foram substituídos pelos novos. Devido à realização dessas tarefas o desenvolvimento do *software* para avaliação pedagógica dos professores teve que ser paralisado e será retomado em janeiro.

Nesse período foi instalado também um computador servidor de câmeras de vídeo. Essa máquina é responsável por fazer o controle das imagens gravadas pelas câmeras instaladas na Unidade.

A ASSIM instalou uma rede *wireless* em toda extensão interna do prédio permitindo acesso sem fio à internet. Para conectar a rede o professor, técnico administrativo ou aluno deve procurar a sala da ASSIM para incluir a senha de segurança no seu *notebook*.

---

<sup>1</sup> Neste Pregão 70/2008, foram licitados equipamentos e materiais de informática bem como, móveis para atender às necessidades dos setores administrativos.

Foi instalado um servidor *proxy*, responsável por armazenar os sites mais visitados pelos usuários. Com isso, obteve-se uma perceptível melhora no desempenho da velocidade da internet.

Os novos professores e alguns dos novos técnicos administrativos tiveram seus e-mails institucionais cadastrados. A ASSIM presta suporte aos funcionários e professores quanto ao uso, configuração de ferramenta (acesso via POP, SMTP, IMAP) e mudança de senha do correio eletrônico. A lista de endereços de e-mail encontra-se disponível no sítio da Unidade (<http://www.portoseguro.cefetba.br>).

Os novos funcionários e professores fizeram uma senha para acessar a intranet da Unidade e outra para usar o telefone.

Como mencionado no relatório trimestral anterior, a ASSIM instalou um software para controle de registro de chamados. Pôde-se constatar o grande benefício trazido por esse programa: fica claro e evidente quais são as maiores demandas de serviço. O gráfico abaixo mostra o total de chamados solicitados, atendidos e em aberto no período de 01 de outubro a 16 de dezembro de 2008.

**Gráfico 7** – Atendimento mensal da ASSIM – Unidade de Ensino de Porto Seguro no período de Outubro a Dezembro de 2008



Fonte: Assessoria de Informática e Multimídia – ASSIM/2008.

Os chamados utilizados para gerar o gráfico acima estão detalhados na figura abaixo. É importante salientar que o tempo gasto exibido na figura não deve ser

levado em conta, pois, o aplicativo não realizou os cálculos corretos. De fato, o tempo gasto para conclusão de alguns chamados chegou a horas de trabalho.

**Figura 2 – Atendimento por assunto realizado pela ASSIM - Unidade de Ensino de Porto Seguro no período de Outubro a Dezembro de 2008.**

CEC-Equipamentos e Chamados

**Atendimento por Assunto**

Página: 1

EVOLUA SOFTWARE Emitido em: 16/12/2008 09:21:35

---

Período - de: 01/10/2008 até 16/12/2008

Responsável: **ACUMULADO**

Assunto	Recebidos	Atendidos	Saldo	% Atendido	Tempo Gasto	Média Atend.
IMPRESSORA	39	39	0	100	34:53	0:54
MICRO	23	23	0	100	57:50	2:31
ATUALIZAÇÃO DE SITE	17	17	0	100	22:02	1:18
REDE	11	11	0	100	22:25	2:02
INSTALACAO DE PROGRAMA/SISTEMA	7	7	0	100	11:48	1:41
SERVIDOR	6	6	0	100	27:20	4:33
EMAIL	4	4	0	100	0:35	0:09
WINDOWS 95/98/ME/2000/XP	4	4	0	100	0:24	0:06
CONEXÃO	3	3	0	100	0:16	0:05
INTERNET EXPLORER	3	3	0	100	0:13	0:04
<b>Total:</b>	117	117			177:46	
<b>Médias:</b>	<b>Recebidos:</b> 11,7	<b>Atendidos:</b> 11,7			<b>Tempo Atend.:</b> 1:31	

Fonte: Assessoria de Informática e Multimídia – ASSIM/2008.

Para o próximo trimestre estão previstas as seguintes atividades:

- Formatar e reinstalar os programas de todos os computadores do laboratório da sala 05 e colocar esses equipamentos na rede;
- Montar o laboratório da sala 11 (formatar e reinstalar os programas de todos os computadores e colocá-los na rede);
- Instalar os novos computadores para a área administrativa;
- Retomar o desenvolvimento do *software* Avaliação Pedagógica Online.

## Setor de Áudio Visual

As atividades do setor prosseguiram com o apoio às atividades acadêmicas em sala de aula, com uso de equipamento multimídia, que durante o período chegou a um total de 149 (cento e quarenta e nove) reservas. As peças de reposição dos equipamentos multimídia solicitadas, chegaram em novembro, e imediatamente foi

providenciado colocação dos projetores parados em funcionamento. Devido à falta de parte dos equipamentos solicitados (extensões para ligar tantos os computadores quanto os projetores multimídia, solicitadas ao DEPAD desta unidade), o “kit multimídia” estava sendo montado com o empréstimo de filtros de linhas ligados em série, ocasionando outro tipo de dano no equipamento, que necessita ser enviado para a assistência técnica autorizada, não existente neste município. O Setor está tomando as devidas providências para que estes equipamentos voltem a funcionar o mais rápido possível, tendo em vista que tais equipamentos encontram-se ainda sob o período de garantia.

A respeito dos outros equipamentos solicitados pelo setor, informamos que até a presente data, o Setor de Audiovisual não foi informado a respeito das providências que estão sendo tomadas ou em que etapa se encontra o processo de compra.

Durante este período as atividades desenvolvidas no auditório desta Unidade se intensificaram: em alguns dias, o auditório funcionou de 7:30h às 22:30h, fato que coloca o único técnico do setor em uma situação de sobrecarga, como já citado em relatórios anterior. Tal aumento de atividades no auditório culminou na “semana da consciência negra”, que durou 10 dias perfazendo duas semanas de atividades interrompidas no período entre 11 e 21 de novembro. Outras atividades também foram desenvolvidas neste espaço, que infelizmente recentemente sofreu sérias avarias, o colocando em estado de interdição por tempo indeterminado.

Um memorando foi enviado à direção da Unidade solicitando a interdição do auditório. A recomendação da interdição foi acatada pelo Departamento de Administração desta Unidade que enviou uma C.I. Informando o fato.

Portanto, a situação do Setor de Audiovisual da Assessoria de Informática e Mídias encontra-se sob o risco de não poder oferecer suporte à Unidade, pois, a situação real é que todo o equipamento disponível ou encontra-se danificado ou interditado, e o equipamento solicitado para darmos seguimento ao suporte audiovisual para esta Unidade de Ensino não tem previsão de entrega.

Solicitou-se à Administração desta Unidade que se sensibilize a respeito do estado que este Setor se encontra e que as devidas providências sejam tomadas o mais breve possível sob o risco do Setor ficar paralisado em suas atividades por falta de equipamento.

Salienta-se ainda que os equipamentos de áudio e vídeo do setor configuram-se em um patrimônio considerável de investimento em toda instituição devido à sua especificidade e que os mesmos não podem ficar muito tempo sem funcionamento ou expostos a condições não favoráveis, por tratar-se de equipamentos eletrônicos e correrem o risco de serem permanentemente danificados.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano letivo de 2008 chegou ao seu final e, apesar das dificuldades naturais do processo de implantação da Unidade, das ocorrências inesperadas e da burocracia, o balanço destes quase quinze meses de gestão é extremamente positivo.

A Unidade de Ensino chegou ao final do ano com cerca de 380 estudantes e um total de 70 servidores (23 servidores administrativos, 16 servidores terceirizados e 31 docentes) – vide tabela 01.

**Tabela 1 - Evolução do número de servidores na Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA – 2008.**

CARGOS	MARÇO	JUNHO	SETEMBRO	DEZEMBRO
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	14	14	19	23
DOCENTES	21	21	27	31
TERCEIRIZADOS	18	18	18	16
TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS	35	35	46	54
TOTAL DO QUADRO DE PESSOAL	53	53	64	70

**FONTE: Coordenação de Recursos Humanos – COREH/2008**

Definitivamente, o ritmo do crescimento da Unidade foi limitado em decorrência das restrições do nosso espaço físico: pequeno número de salas de aulas e de laboratórios, e pouco espaço para as atividades administrativas.

Além disso, o número de matriculados foi também restringido devido o surgimento de sérios problemas na estrutura física da Unidade, o que resultou na interdição, por motivos de segurança, de parte do pavilhão de aulas e salas da administração. Esse evento restringiu a oferta de aproximadamente 100 vagas para estudantes na Unidade.

Não obstante, o reconhecimento do nosso trabalho pela sociedade pode ser avaliado pela evolução da procura por nossos cursos. A tabela 02 indica que houve um crescimento de 351 para 873 inscrições nos processos seletivos da Unidade realizados em novembro de 2007 (para o ano letivo de 2008) e em dezembro de 2008 (para o ano letivo de 2009). A análise desses números indica um crescimento de quase 150% das inscrições. O destaque dos números apresentados foi às inscrições para os cursos da modalidade integrada, crescendo no período de 189

para 550, aumento de 191%. Em seguida, as inscrições para os cursos da modalidade subsequente, cresceram de 162 para 323 candidatos, aumento de 99%.

**Tabela 2 - Evolução do número de inscrições nos processos seletivos da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA - 2008**

CARGOS	2008.1	2008.2	2009.1
MODALIDADE INTEGRADA	189	-	550
MODALIDADE SUBSEQUENTE	162	403	323
PRÓ-TÉCNICO	-	144	-
<b>TOTAL DE INSCRIÇÕES</b>	<b>351</b>	<b>541</b>	<b>873</b>

**FONTE: Coordenação de Recursos Humanos – COREH/2008**

No que diz respeito à política pedagógica, cuja finalidade, entre outros objetivos, é oferecer suporte aos professores e alunos para que seja criado e sustentado um ambiente de aprendizagem favorável ao bom desempenho acadêmico dos discentes, faz-se necessário uma breve avaliação deste aspecto.

A conclusão do 1º semestre do ano letivo de 2008 indicou desempenhos acadêmicos não satisfatórios, sobretudo, no grupo de estudantes cotistas. Portanto, este fato demandou uma ação rápida e consistente da Direção no sentido de se alterar tal quadro.

Assim, programou-se uma visita da Diretora do Departamento de Ensino à Unidade de Ensino de Salvador, com o intuito de se inteirar de ações da Política Pedagógica da Instituição. Ademais, a equipe do DEPEN foi reforçada com a entrada em exercício de uma nova servidora que, entre outras tarefas, passou a desenvolver atividades relacionadas à organização de documentos e dados relativos às atividades pedagógicas.

Então, no segundo semestre de 2008, a reorientação da Política Pedagógica da Unidade passou a ser prioridade. Neste sentido, um conjunto de ações na esfera pedagógica da Unidade foi definido, tais como: reavaliação e potencialização dos trabalhos desenvolvidos pela Coordenação Técnica Pedagógica – COTEP; e a criação do Curso Pró-Técnico.

Nas ações desenvolvidas pela COTEP junto aos alunos, destacam-se: reunião com os representantes de turma para acompanhamento das dificuldades detectadas pelos alunos durante o semestre e para definição de atribuições do aluno representante; orientação pedagógica através de atendimento individualizado aos alunos que foram diagnosticados nos conselho de classe com baixo rendimento de

aprendizagem, com problemas de disciplina ou traços de problemas psicossociais; e execução do projeto “Recuperando o Tempo Perdido: Reforço Escolar com Aprendizagem Significativa”, que consiste na realização de oficinas de Matemática e Química, no turno vespertino, para os alunos do integrado que apresentaram ao longo do ano letivo de 2008 déficits de aprendizagem nestas áreas.

Nas ações desenvolvidas pela COTEP junto aos professores, destacam-se: realização de reunião com os professores conselheiros de turma para definição atribuições da função e orientação para o 2º semestre de 2008.

Além disso, a COTEP empreendeu ações com o DEPEN e com as Coordenações de Cursos, destacando-se o acompanhamento da Recuperação Paralela dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio.

No que concernem as ações desenvolvidas junto às famílias dos estudantes e com a comunidade, destacam-se: organização e condução de reuniões de pais e mestres dos cursos técnicos da modalidade integrada; e atendimento em geral aos pais ou responsáveis que não compareceram na Reunião de Pais e Mestres ou para aqueles pais que necessitavam de informações mais específicas.

No que diz respeito ao Pró-Técnico, este é um curso preparatório para o ingresso na Unidade de Porto Seguro, oportunizando uma complementação pedagógica aos estudantes das escolas públicas estaduais e municipais da região. O curso tem como objetivo preparar esses estudantes para participarem do processo seletivo que dará acesso ao Ensino Médio Integrado e Subsequente em igualdade de condições aos estudantes oriundos da rede privada.

Inicialmente, a Unidade de Porto Seguro ofereceu em 2008 quatro turmas do Curso Pró-Técnico (Modalidade Integrada) de 36 alunos cada uma: duas no período matutino e duas no vespertino. Neste curso foram ministradas aulas de Matemática, Português, História e Geografia, acentuando enfaticamente a dinâmica de leitura e interpretação de textos, assim como, intensivas análises e resoluções de problemas matemáticos.

Com esta medida, a Direção da Unidade de Porto Seguro busca oferecer aos alunos da rede pública complementação de conteúdos e também incentivo para que estes venham desenvolver uma dinâmica prática de estudos.

O DEPEN, através da COTEP, incorporou em suas atividades o acompanhamento do desempenho escolar dos alunos do Curso Pró-Técnico. Desta forma, o resultado foi extremamente animador: das 66 vagas oferecidas para cotista no

Processo Seletivo 2009 para os cursos da modalidade integrada, 46 vagas foram preenchidas por alunos do Pró-Técnico (cerca 70% das vagas para cotas).

Além disso, uma “externalidade positiva” resultante da criação do Curso Pró-Técnico foi o aumento do conhecimento e interesse dos alunos e das professoras das escolas públicas dos Municípios de Porto Seguro e Santa Cruz Cabralia pela Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFET-BA.

Apesar dos bons resultados destas ações, coroada pela melhoria do desempenho dos alunos, salienta-se que há necessidade de se melhorar as condições de funcionamento da COTEP. Neste sentido, prevê-se para o início de 2009 a contratação de mais dois pedagogos e de um psicólogo, além da criação de uma sala específica para atendimento individualizado a pais, professores e alunos.

No que concerne a criação de novos cursos na Unidade de Ensino de Porto Seguro, o planejamento encontra-se em andamento e várias etapas do processo exigido já foram concluídas.

Desta forma, no próximo semestre entrará em funcionamento na Unidade o Curso Técnico em Biocombustíveis, Modalidade Integrada (o primeiro da Bahia e o segundo do país), com 02 (duas) turmas de aproximadamente 36 docentes por turma. Para isto, após ser elaborado por uma equipe da Unidade, o Plano de Curso foi aprovado em dezembro de 2008, na última reunião do ano do Conselho Diretor do CEFET-BA.

Além disso, encontra-se em estudo a criação do Curso de Especialização em Gestão Ambiental e Turismo Sustentável e, também, prevê-se a oferta de Cursos de Qualificação para servidores da Unidade.

Em atenção ao que determina a Lei N<sup>o</sup> 11.892/2008 que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e cria os Institutos Federais, a Unidade de Ensino de Porto Seguro oferecerá cursos de licenciatura. Neste sentido, estamos estudando a criação de dois Cursos de Licenciatura (Química e Intercultural). Para isto, a Direção definiu duas comissões com o objetivo de estudar a viabilidade de implantação de tais cursos na Unidade.

As conclusões da comissão responsável pelo estudo de viabilidade do Curso de Licenciatura em Química indicam grande demanda por tais profissionais na região e forte aderência do curso a um tronco comum de cursos na área de química para a Unidade (Alimentos, Biocombustíveis e Licenciatura em Química).

A outra comissão que estuda a criação de um Curso de Licenciatura Intercultural encontra-se elaborando um Plano Preliminar para Curso e coletando opiniões e pareceres de especialistas a respeito da forma e características do curso.

A respeito da entrada em funcionamento destes cursos na Unidade, ressalta-se que é imperativo contratarmos mais docentes, adquirirmos o terreno ao lado das atuais instalações e iniciarmos as obras de expansão física de nossas instalações.

Desta maneira, como já afirmado anteriormente, o ano de 2009 vai ser iniciado com tarefas extremamente importantes para o desenvolvimento e a consolidação do Campus Porto Seguro, tais como: a contratação de novos docentes e novos servidores administrativos e terceirizados; obras de construção dos laboratórios de química, microbiologia e alimentos; obras de restauração das estruturas das instalações físicas; preparação de documentação técnica para o processo licitatório visando à construção da quadra poliesportiva, do almoxarifado e da área de convivência dos servidores terceirizados.

Além disso, é de fundamental importância que a nova administração municipal compre ou desaproprie o terreno e o transfira para União para que se possa iniciar as obras de ampliação do número de salas de aulas, laboratórios, biblioteca e nova área administrativa do Campus.

Finalmente, espera-se que o rigoroso registro das atividades desenvolvidas pela Unidade de Ensino de Porto Seguro neste ano de sua implantação sirva de referência para todo o IFBA, sobretudo, para as próximas Unidades a serem criadas na Fase 2 do Programa de Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica na Bahia.

**ANEXO I**  
**CEFET - BA EM NÚMEROS**  
**UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO**

## UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO

### RELATÓRIO QUANTITATIVO OUTUBRO / NOVEMBRO / DEZEMBRO

#### CEFET - BA / UNIDADE DE ENSINO DE PORTO SEGURO / PARCIAL 2008.2

<b>CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS*</b>	<b>Matrículas 2008.1</b>
Técnico em Informática	40
Técnico em Alimentos	40
Técnico em Biocombustíveis	Novo 2009.1
<b>Total</b>	<b>80</b>

<b>Matrículas 2008.2</b>
40
40
Novo 2009.1
<b>80</b>

FONTE: Coordenação de Registros Escolares / CORES

\* Os números correspondem às mesmas matrículas da Modalidade Integrada do primeiro semestre, já que o curso é anual.

<b>CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES</b>	<b>Matrículas 2008.1</b>
Técnico em Informática	60
Técnico em Alimentos	56
<b>Total</b>	<b>116</b>

<b>Matrículas 2008.2</b>
80
72
<b>152</b>

<b>% de crescimento</b>
33%
29%
<b>31%</b>

<b>CURSOS ESPECIAIS**</b>	<b>Matrícula 2008.1</b>
Pró-Técnico	-

<b>Matrícula 2008.2</b>
144

FONTE: Coordenação de Registros Escolares / CORES

\*\*A U.E. de Porto Seguro implantou um curso preparatório para alunos da rede pública para acesso aos Cursos Técnicos do CEFET - BA.

<b>BOLSAS</b>	<b>Quantidade</b>
Programa de Assistência ao Educando – PAE	6

FONTE: Coordenação de Serviço Social

### DOCENTES POR ÁREA POR TITULAÇÃO

DOCENTES POR TITULAÇÃO P/ ÁREA	Pós Doutores	CA***	Doutores	CA***	Mestres	CA***	Especialistas	CA***	Graduados
Artes	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Biologia e Microbiologia	-	-	-	1	1	-	-	-	-
Bioquímica	-	-	-	1	1	-	-	-	-
Desenho Técnico	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Educação Física	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Eletrotécnica	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Filosofia	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Física	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Geografia	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Gestão Ambiental	-	-	1	-	-	-	-	-	-
História	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Informática	-	-	-	-	3	-	2	-	-
Inglês	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Matemática	-	-	-	-	1	-	-	-	1
Operações Unitárias	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Organização e Normas	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Planejamento Energético	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Português	1	-	-	1	-	-	-	-	-
Química Geral e Química Analítica	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Química Geral e Química Orgânica	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Sistema de Produção de Culturas Energéticas	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Sociologia	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Tecnologia, Higiene, Legislação e Qualidade em A e B	-	-	-	1	-	-	-	-	-
<b>SubTotal</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>2</b>
<b>Total</b>	<b>31</b>								

\*\*\* Curso em andamento

DOCENTES POR REGIME DE TRABALHO	TOTAL
Regime de Dedicção Exclusiva	31

ÍNDICE DE CAPACITAÇÃO DOS DOCENTES - ICD			
$ICD = \frac{4 \times 6 + 3 \times 15 + 2 \times 8 + 1 \times 2}{31} = 3,26$			
PESOS CONSIDERADOS			
<b>Doutores</b>	4	<b>Especialistas</b>	2

<b>Mestres</b>	3	<b>Graduados</b>	1
----------------	---	------------------	---

FONTE: Departamento de Ensino - DEPEN e Coordenação de Recursos Humanos - COREH

### TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS POR ÁREA POR TITULAÇÃO

	Especialistas	***CA	Graduados	***CA	Ensino Médio	Total
<b>Nível Auxiliar</b>						
Assistente de Alunos	1		1		1	3
<b>Nível Intermediário</b>						
Assistentes em Administração	2		2	2	2	8
Técnicos em Enfermagem				1		1
Técnicos em Audio Visual			1			1
Técnicos em Laboratório de Química			1			1
Técnicos em Informática			1		1	2
<b>Nível Superior</b>						
Bibliotecários	1		1		/	2
Pedagogos	1	1				2
Analistas de Tecnologia da Informação			1			1
Assistentes Sociais	1					1
Administradores			1			1
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>23</b>

Fonte: Coordenação de Recursos Humanos – COREH/2008.

\*\*\*Curso em Andamento.

## INFRA-ESTRUTURA FÍSICA E RECURSOS DIVERSOS

<b>ÁREA FÍSICA ATUAL (M2)</b>	<b>m2</b>
Área Construída	1500
Área de Terreno	7000
Área Administrativa	100

FONTE: Relatório de Gestão Jul-Set / Diretoria da Unidade de Ensino/2008

<b>CARACTERIZAÇÃO FÍSICA GERAL</b>	<b>Quantidade</b>
Teatro	1
Salas de aula	6
Salas de professores	2
Biblioteca	1
Cantina	1
Cozinha industrial	1
Unidade de assistência médica	1
Laboratórios	1
Laboratórios em fase de projeto/reforma	4
Refeitório	1

FONTE: Relatório de Gestão Jul-Set / Diretoria da Unidade de Ensino/2008.

<b>METAS DE EXPANSÃO (M2)</b>	<b>m2</b>
Pavilhão de Salas de Aulas	670
Pavilhão de Laboratórios	800
Pavilhão Administrativo	120
Construção da Biblioteca	400
Centro Esportivo	4.400
Aquisição de Terreno	5.247

FONTE: Coordenação de Orçamento, Planejamento e Finanças – COPLAN/2008

<b>SISTEMA DE BIBLIOTECA</b>	<b>Quantidade</b>
Exemplares	1047
Títulos / Materiais Bibliográficos	346

FONTE: Relatório de Gestão Jul-Set / Biblioteca da Unidade de Ensino/2008.

<b>RECURSOS DE INFORMÁTICA</b>	<b>Quantidade</b>
Microcomputadores de uso Acadêmico / Sala dos Professores	4
Microcomputadores de uso Acadêmico / Laboratórios	36
Microcomputadores de uso na Administração	26
Impressoras	15
Número de pontos de acessos a Internet	66
Roteadores	9
Hubs	11
Servidores de rede e acesso	3
Switch	7
Estabilizadores	110
<b>Total Geral</b>	<b>287</b>

FONTE:Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM e Assessoria de Informática e Multimídia – ASSIM/2008.

<b>RECURSOS AUDIOVISUAIS</b>	<b>Quantidade</b>
Equipamento completo de som	1
Caixas de som c/ suporte	4
Câmera de vídeo	1
Câmera fotográfica	1
Aparelho de DVD	11
Gravador DVD / Cassete	1
Microfone	16
Projetor Multimídia / Data Show	5
Receptor de Satélite	1
Televisor 20"	10
Televisor 34"	1
Aparelhos de telefone	11
Central PABX	3
Pedestais	12
Racks	2
Refletores / Iluminação	19
<b>Total Geral</b>	<b>103</b>

<b>RECURSOS DE LABORATÓRIO****</b>	<b>Quantidade</b>
Defumador	1
Agitador de Tubos	2
Medidor de Bancada Digital	1
Microscópio Biológico	4
Homogeneizador de amostras	1
Refratômetro Manual de Precisão	2
Banho Maria Sorológico	2
Autoclave Vertical	1
Cortador de Colunas Digital	1
Mesa de aço Inox	1
Forno de Mufla	1
Freezer Vertical	2
Multiprocessador de Alimentos	1
Embaladora a Vácuo	1
Forno Microondas	2
Viscosímetro	2
<b>Total Geral</b>	<b>25</b>

FONTE: Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM e Assessoria de Informática e Multimídia - ASSIM/2008.

<b>RECURSOS ESPECIAIS DE COMUNICAÇÃO</b>	<b>Quantidade</b>
Site / <a href="http://www.portoseguro.cefetba.br/">http://www.portoseguro.cefetba.br/</a>	1
Ouvidoria / <a href="mailto:ouvidoriaportoseguro@cefetba.br">ouvidoriaportoseguro@cefetba.br</a>	1

FONTE: Assessoria de Informática e Multimídia / ASSIM

<b>ORÇAMENTO APROVADO POR DESPESA - 2008</b>	<b>R\$</b>
Despesas de Capital / Permanente	R\$ 330.000,00
Despesas de Custeio / Consumo – Serviços	R\$ 370.000,00
Despesas de Custeio / Despesas Fixas	R\$ 400.000,00
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 1.100.000,00</b>

FONTE:Coordenação de Orçamento, Planejamento e Finanças - COPLAN

<b>OUTRAS FONTES ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>R\$</b>
Emendas Orçamentárias	R\$ 205.989,00
Recursos do SETEC	R\$ 446.756,15
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 652.745,15</b>

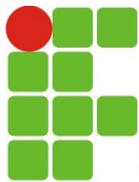
FONTE:Coordenação de Orçamento, Planejamento e Finanças – COPLAN/2008

---

\*\*\*\*Química, Física e Microbiologia.

Fonte:Coordenação de Patrimônio e Materiais – COPAM/2008.

**ANEXO II**  
**REO**  
**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**



INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
BAHIA  
Campus Porto Seguro

Ministério da Educação

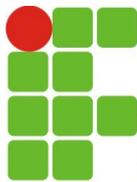


# IFBA CAMPUS PORTO SEGURO

# REO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
PLANO DE METAS - 2008

Porto Seguro – BA  
Março de 2009



INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
BAHIA  
Campus Porto Seguro

Ministério da Educação

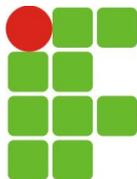


# IFBA CAMPUS PORTO SEGURO

# REO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
PLANO DE METAS - 2008

Porto Seguro – BA  
Março de 2009



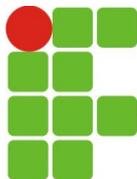
## I. Apresentação

O IFET – BA, Campus Porto Seguro, através do Departamento de Administração – DEPAD e Coordenação de Planejamento – COPLAN, e com a visão de buscar sempre a melhoria dos procedimentos administrativos e a transparência na execução dos recursos orçamentários, apresenta o REO – Relatório de Execução Orçamentária, demonstrando como foram aplicados os recursos orçamentários do Campus no ano de 2008, fazendo-se uma análise comparativa com os objetivos e metas propostas inicialmente no Planejamento Orçamentário de 2008.

O REO é apresentado de forma descritiva e expositiva, com planilhas e gráficos que proporcionam um melhor entendimento das informações orçamentárias, além de apresentar as principais metas alcançadas e os meios para que fossem realizadas. Também é apresentada uma demonstração do resultado final do orçamento, expondo-se as dificuldades encontradas e sugestões de melhoria para o ano de 2009.

As fontes de informação do REO são originadas do SIAFI – Sistema de Administração Financeira do Governo Federal, das Planilhas de Acompanhamento Orçamentário, Controle de Compras e Empenhos do Campus, além de serem balizadas pelos RTG's (Relatórios Trimestrais de Gestão) elaborados no ano de 2008, contendo o detalhamento das ações de gestão e pedagógicas realizadas.

Desta forma, o IFBA, Campus Porto Seguro, cumpre os princípios norteadores da Administração Pública, a Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, estes últimos especificamente, pois, o REO é um instrumento de transparência e gestão dos recursos públicos, viabilizando um maior controle da comunidade atendida e a melhoria dos procedimentos administrativos de controle.



## II. Planejamento de 2008: Metas e Ações Iniciais

O Planejamento Orçamentário 2008 do Campus Porto Seguro foi elaborado de forma a suprir as demandas dos setores/técnicos administrativos e docentes, foi-se identificado de forma conjunta e democrática as necessidades do campus. Após a discussão, definiram-se as prioridades e foi elaborado o Plano de Metas e Ações de 2008. Em seguida, o documento foi enviado para a Coordenação de Planejamento do IFBA, Campus Salvador (Antiga Unidade de Salvador do CEFET-BA) no prazo estipulado.

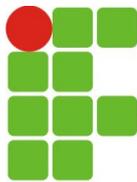
O Prof. Renato Anunciação, Diretor do Departamento de Administração - DAP, do Campus Salvador, contribuiu de forma significativa nesse processo ao se dispôr a vir ao Campus Porto Seguro no dia 20 de Fevereiro de 2008. A visita proporcionou o esclarecimento de muitas dúvidas técnicas sobre a elaboração do Plano de Metas e Ações.

O documento é composto por uma planilha em que se inserem as metas principais de acordo com o programa de governo, a ordem de prioridade na execução, o objetivo e custo. Após, é inserido planilhas de detalhamento de cada meta, contendo as ações operacionais, os responsáveis pela execução, a justificativa, custo e cronograma de execução e, finalmente, é apresentado o orçamento inicial, adequando-se os custos ao orçamento apresentado.

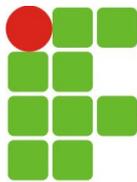
Abaixo seguem as planilhas que compõem o Planejamento de Metas e Ações de 2008:

**Tabela 1 – Plano de Metas do Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.**

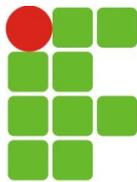
PROGRAMA DO GOVERNO	AÇÃO DO GOVERNO	META PROGRAMADA	PRIORIDADE	OBJETIVO	CUSTO (em R\$ 1000)
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Implantação do Laboratório de Química para atender 160 alunos nas modalidades integrado e subsequente.	1. Alta	1- Ensino	52.500,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Implantação do Laboratório de Física, Eletrotécnica e Matemática para atender aos 320 alunos nas modalidades integrado e	1. Alta	1- Ensino	37.000,00



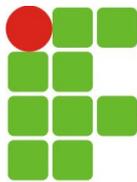
		subseqüente.			
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Implantação do Laboratório de Microbiologia para atender 160 alunos nas modalidades integrado e subseqüente.	1. Alta	1- Ensino	80.700,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Implantação do Laboratório de Alimentos e Bebidas para atender 160 alunos nas modalidades integrado e subseqüente.	1. Alta	1- Ensino	82.500,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Atender com aos 320 alunos nas modalidades integrado e subseqüente com aulas práticas e expositivas das disciplinas Inglês, Geografia e Desenho Técnico.	1. Alta	1- Ensino	15.700,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Adequação da Biblioteca para atender aos 320 alunos da unidade.	1. Alta	1- Ensino	10.750,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Construção do Ginásio de Esportes	2. Média	1- Ensino	1.500.000,00 (Buscar recursos através de convênios ou emendas parlamentares)
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Construção da Piscina Semi-Olímpica.	1. Alta	1- Ensino	450.000,00 (Buscar recursos através de convênios ou emendas parlamentares)
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Instalação dos Forros Acústicos nas salas de aula e nos laboratórios dos dois cursos da Unidade.	1. Alta	1- Ensino	48.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Manutenção e adequação das instalações do auditório para atender aos 320 alunos da Unidade.	1. Alta	1- Ensino	10.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Aquisição de equipamentos e materiais necessários para as atividades do setor de áudio visual.	1. Alta	1- Ensino	20.500,00
Desenvolvimento da Educação	Capacitação de Recursos	Disseminar conhecimentos	1. Alta	1- Ensino	500,00



Profissional e Tecnológica	Humanos da Educação Profissional; Prestação de Serviços à Comunidade.	sobre conservação de energia aos alunos, servidores e comunidade.			
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional.	Promover a Educação continuada dos Docentes da Unidade.	1. Alta	1- Ensino	1.988,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Aprofundar o conhecimento dos alunos sobre os cursos da Unidade	1. Alta	1- Ensino	1.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Realizar visitas técnicas com os alunos da Unidade a empresas de referência na área de informática e alimentos.	1. Alta	1- Ensino	20.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Difundir e ensinar técnicas artísticas nas diversas áreas culturais aos alunos da Unidade.	2. Média	3-Extensão	2.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Atender aos 80 alunos do curso integrado nas aulas de Educação Física com aquisição de materiais e equipamentos esportivos.	1. Alta	3-Extensão	30.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Atender a 200 alunos em Olimpíadas Escolares entre alunos da Unidade	1. Alta	3-Extensão	1.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Prestação de Serviços à Comunidade	Promover saúde e cidadania para os alunos e seus familiares, com a realização de palestras, contabilizando aproximadamente 400 usuários.	1. Alta	3-Extensão	3.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Assistência ao Educando da Educação Profissional	Orientar periodicamente os alunos acerca de assuntos relacionados à saúde e cidadania.	1. Alta	3-Extensão	1.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Reforma e ampliação da Guarita.	1. Alta	4- Gestão	25.000,00
Desenvolvimento	Funcionamento	Conserto da	1. Alta	4- Gestão	9.000,00



da Educação Profissional e Tecnológica	da Educação Profissional	Calha.			
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Instalação da cobertura de Policarbonato na área do pátio interno.	1. Alta	4- Gestão	10.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Construção do Estacionamento do Ginásio de Esportes.	2. Média	4- Gestão	15.000,00 (Buscar recursos através de convênios ou emendas parlamentares)
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Montagem do Centro Médico	1. Alta	4- Gestão	13.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Adequação e Implantação do Restaurante da Unidade	2. Média	4- Gestão	17.000,00 (Buscar recursos através de convênios ou emendas parlamentares)
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Aquisição de materiais e equipamentos para atender as necessidades administrativas e pedagógicas dos servidores da unidade.	1. Alta	4- Gestão	119.997,72
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Instalação de sistema de Pára-Raios	1. Alta	4- Gestão	5.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Instalação de Sistema de energia solar	1. Alta	4- Gestão	5.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Instalação de sistema de reuso de água	1. Alta	4- Gestão	9.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Instalação de sistema de segurança com circuito fechado de TV	1. Alta	4- Gestão	8.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Construção de 02 banheiros para atender as necessidades do setor administrativo.	1. Alta	4- Gestão	10.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Implantação da sala da CORES	1. Alta	4- Gestão	5.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Instalação elétrica de 25 aparelhos de ar-condicionado na Unidade	1. Alta	4- Gestão	5.664,28
Desenvolvimento da Educação	Funcionamento da Educação	Manutenção da sala da Direção	1. Alta	4- Gestão	800,00



Profissional e Tecnológica	Profissional				
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Manutenção da estrutura física, das instalações elétricas, hidráulicas e de equipamentos da Unidade.	1. Alta	4- Gestão	41.000,00
Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica	Funcionamento da Educação Profissional	Contratação de serviços necessários para o início e desenvolvimento das atividades na Unidade.	1. Alta	4- Gestão	15.400,00
<b>TOTAL R\$ 700.000,00 (soma dos custos das metas exceto os itens grifados)</b>					

FONTE: COPLAN/ Plano de Metas 2008

A previsão de Despesas Fixas para o ano de 2008 foi de R\$ 400.000,00 sendo o recurso distribuído da seguinte forma:

**Tabela 2 – Distribuição das Despesas Fixas do Campus Porto Seguro IFBA em 2008.**

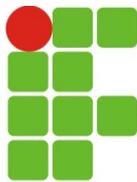
DESCRIÇÃO	TOTAL MENSAL	TOTAL ANUAL
Combustível	500,00	6.000,00
Contrato Coelba	8.000,00	96.000,00
Contrato Serviços Gerais	12.333,33	148.000,00
Contrato Segurança	10.000,00	120.000,00
Telefone	1.000,00	12.000,00
Água	500,00	6.000,00
Reprografia	1.000,00	12.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>400.000,00</b>

FONTE: COPLAN/ Plano de Metas 2008

Assim, se estabelecerem em que áreas seriam aplicadas os recursos disponíveis. O Orçamento de Custeio e Capital (OCC) 2008 do Campus foi de R\$ 1.100.000,00, definido para as despesas de capital, as de custeio/consumo e as de despesas de custeio/fixo.

O Plano de Metas de 2008 priorizou a implantação de laboratórios para os cursos, além de reformas diversas nas instalações do Campus. Houve também uma preocupação na satisfação das necessidades esportivas dos alunos e na adequação pedagógica dos cursos à realidade regional.

No próximo tópico se apresentará a Execução do Plano de Metas 2008, demonstrando-se com percentuais o processo de realização do Orçamento anual do Campus.



### III. Execução do Planejamento de 2008

O processo de execução orçamentária é composto de fases distintas, mas, interdependentes, obedecem a uma ordem estritamente rígida. Após o Planejamento das Metas e a fixação dos recursos para cada uma delas, é iniciado procedimentos para a realização das mesmas. Neste sentido, o processo licitatório é um dos mais complexos e fundamentais para se alcançar as metas programadas, pois permite a aquisição de bens e serviços que darão o suporte necessário aos objetivos da instituição.

Em se realizando o procedimento de licitação, passamos para a fase de empenho e liquidação: o empenho é a promessa de pagamento da instituição ao fornecedor vencedor do certame licitatório; e a liquidação é o pagamento propriamente realizado após a entrega dos bens e serviços, para isso, exigindo-se a apresentação da Nota Fiscal.

Desta forma, as tabelas apresentadas abaixo, representam o acompanhamento da execução das metas programadas por objetivo. A aplicação dos percentuais leva em consideração o que realmente foi realizado, empenhado e liquidado:

**Tabela 3 – Acompanhamento das Metas Programadas pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.**

#### Objetivo 1- Ensino.

OBJETIVO 1: ENSINO				
META PROGRAMADA	PRAZO DE EXECUÇÃO	EXECUÇÃO DA META	DIFICULDADES ENCONTRADAS	PROPOSIÇÃO (Ações e Soluções corretivas)
Atender com aos 320 alunos nas modalidades integrado e subsequente com aulas práticas e expositivas das disciplinas Inglês, Geografia e Desenho Técnico.	Junho	25%	Os materiais necessários foram adquiridos, os processos de compra devido a atrasos nos procedimentos só foram finalizados em dezembro de 2008	Os materiais estão sendo entregues e as aulas serão desenvolvidas em 2009.
Disseminar conhecimentos sobre conservação de energia aos alunos, servidores e comunidade	Agosto	25%	Vários projetos estão em andamento, como o reuso da água, o uso alternativo de energias e etc..	Existe um acordo de cooperação técnica entre a PUC Minas e o CEFET-BA, para a realização de pesquisas na área.
Promover a educação continuada dos docentes da Unidade.	Novembro	50%	Projetos e propostas foram elaboradas e incluídas no PQL.	-



Aprofundar o conhecimento dos alunos sobre os cursos da Unidade	Junho	50%	Foram realizadas reuniões periódicas com os líderes das turmas.	A COTEP, Coordenação pedagógica e o DEPAD, departamento de administração, sempre envolvem os estudantes nas decisões que impactarão o desenvolvimento da instituição.
Difundir e ensinar técnicas artísticas nas diversas áreas culturais aos alunos da Unidade.	Novembro	50%	Projetos culturais foram realizados, festivais de música e teatro.	-
Orientar periodicamente os alunos acerca de assuntos relacionados à saúde e cidadania	Dezembro	70%	Várias palestras foram realizadas, programas de vacinação em parceria com a PM de Porto Seguro, além de palestras sobre a AIDS entre outras atividades.	Os projetos serão retomados em 2009.
Realizar visitas técnicas com os alunos da Unidade a empresas de referência na área de informática e alimentos.	Novembro	60%	As visitas são realizadas com a coordenação do Curso de Alimentos, COTAL, e a coordenação do curso de TI, COTIN	-

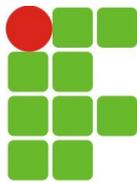
FONTE: COPLAN/ Acompanhamento das Metas por Objetivo 2008.

**Tabela 4 – Acompanhamento das Metas Programadas pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.**

Objetivo 2 - Pesquisa.

OBJETIVO 2: PESQUISA				
META PROGRAMADA	PRAZO DE EXECUÇÃO	EXECUÇÃO DA META	DIFICULDADES ENCONTRADAS	PROPOSIÇÃO (Ações e Soluções corretivas)
Elaborar estudo visando implantação de Curso de especialização em Turismo Sustentável	Dezembro	20%	Houve atraso na contratação dos docentes da área.	Foi designado um Prof. para elaborar um Projeto Preliminar do Curso
Implementação do convênio junto ao laboratório de Energia Solar da PUC-MG/BH, com a seleção de bolsistas para o convênio que atuaram em pesquisas sobre coletores solares no município de Porto Seguro	Dezembro	100%	O projeto está em andamento, os bolsistas remunerados foram selecionados e estão sob a supervisão de dois pesquisadores da Unidade de Ensino.	

FONTE: COPLAN/ Acompanhamento das Metas por Objetivo 2008.



**Tabela 5 – Acompanhamento das Metas Programadas pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.**

Objetivo 3 - Extensão.

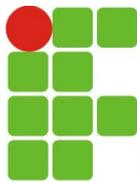
OBJETIVO 3: EXTENSÃO				
META PROGRAMADA	PRAZO DE EXECUÇÃO	EXECUÇÃO DA META	DIFICULDADES ENCONTRADAS	PROPOSIÇÃO (Ações e Soluções corretivas)
Implementar convênio/parceria com a empresa VERA CEL.	Dezembro	Não Realizada	Processo de seleção de docentes não concluído.	
Implantar convênio/parceria com a gerência de desenvolvimento regional sustentável do Banco do Brasil	Dezembro	Não Realizada	O foco dos projetos financiados pelo BB não coincidem com as características da Unidade	Verificar eventuais mudanças dos programas do BB em 2009.
Implantar convênio/parceria com a Secretária do Trabalho, Emprego e Renda.	Dezembro	Não Realizada	Processo de seleção de docentes não concluído, perdendo-se prazos.	Voltar a contatar a Secretaria em 2009.
Implantar programa de inclusão digital no Bairro Baianão	Dezembro	50%	O projeto chamado GESAC, esta sendo analisado por um grupo de trabalho composto para elaborar um projeto de inclusão digital.	

FONTE: COPLAN/ Acompanhamento das Metas por Objetivo 2008.

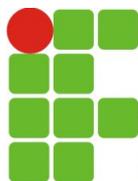
**Tabela 6 – Acompanhamento das Metas Programadas pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.**

Objetivo 4 - Gestão.

OBJETIVO 3: EXTENSÃO				
META PROGRAMADA	PRAZO DE EXECUÇÃO	EXECUÇÃO DA META	DIFICULDADES ENCONTRADAS	PROPOSIÇÃO (Ações e Soluções corretivas)
Adequação da Biblioteca para atender aos 320 alunos da unidade.	Abril	60%	Dificuldades para encontrar fornecedores na realização das dispensas de licitação e demora no empenho e na entrega das mercadorias.	Contato com fornecedores de outros lugares e cobrança enérgica para realização de empenho, entrega de mercadorias e realização dos serviços.
Reforma e ampliação da Guarita.	Junho	25%	O projeto arquitetônico de reforma e ampliação da guarita foi realizado pelo professor de desenho técnico, porém, devido à definição do projeto de expansão da Unidade, a execução da obra foi suspensa.	A partir de 2009, com o desenvolvimento do projeto de expansão da Unidade, o projeto da guarita será rediscutido.
Conserto da Calha	Dezembro	70%	Este item foi incluído em um processo maior da Reforma Estrutural da Unidade de Ensino.	A empresa foi contratada e as obras serão iniciadas em fevereiro de 2009.



Manutenção da estrutura física, das instalações elétricas, hidráulicas e de equipamentos da Unidade.	Dezembro	70%	Existe uma empresa contratada para a realização da Reforma das Instalações, o processo só pôde ser finalizado no mês de dezembro de 2008.	O valor da obra foi empenhado em R\$ 433.696,00, a execução das obras se iniciará em fevereiro de 2009.
Implantação do Laboratório de Química para atender 160 alunos nas modalidades integradas e subseqüentes.	Junho	70%	Houve dificuldade em encontrar empresas para realizar a obra. Porém, a obra começará em janeiro de 2009	A empresa JP empreiteira foi contratada e as obras serão iniciadas no dia 12 de janeiro de 2009, e o valor da obra é R\$ 67.500,00
Implantação do Laboratório de Física, Eletrotécnica e Matemática para atender aos 320 alunos nas modalidades integradas e subseqüentes.	Junho	30%	Houve dificuldade para se liberar a sala na qual será implantado o laboratório devido à interdição de parte das instalações físicas da Unidade. Porém, esta Meta é prioritária em janeiro de 2009	Apesar disso, vários processos de dispensa de licitação e pregões foram realizados em 2008, para aquisição de equipamentos e materiais de consumo do laboratório.
Implantação do Laboratório de Microbiologia para atender 160 alunos nas modalidades integradas e subseqüentes.	Junho	70%	Houve dificuldade em encontrar empresas para realizar a obra. Porém ela começará em janeiro de 2009	A empresa JP empreiteira foi contratada e as obras serão iniciadas no dia 12 de janeiro de 2009, o valor da obra é R\$ 67.500,00
Implantação do Laboratório de Alimentos e Bebidas para atender 160 alunos nas modalidades integradas e subseqüentes.	Junho	70%	Houve dificuldade em encontrar empresas para realizar a obra. Porém ela começará em janeiro de 2009	A empresa JP empreiteira foi contratada e as obras serão iniciadas no dia 12 de janeiro de 2009, o valor da obra é R\$ 67.500,00
Adequação e implantação do Restaurante da Unidade	Dezembro	Não Realizada	O projeto não foi realizado devido à interdição física de parte da Unidade. Porém, o projeto será retomado em 2009.	Em 2009, serão utilizados os recursos da merenda escolar para o funcionamento do restaurante.
Manutenção e adequação das instalações do auditório para atender aos 320 alunos da Unidade.	Julho	70% (Apesar dos problemas relatados ao lado, vários equipamentos foram adquiridos).	Em virtude de infiltração no teto, uma reforma física será realizada, a partir de fevereiro de 2009, juntamente com a reforma estrutural das instalações físicas da Unidade. Em seguida, serão feitos trabalhos pontuais de adequação do auditório.	Prevista iniciar em fevereiro de 2009.
Montagem do Centro Médico	Agosto	70%	Os materiais necessários foram adquiridos, porém o setor conta apenas com uma técnica em enfermagem.	Vários profissionais médicos foram contatados, porém nenhum deles demonstrou interesse em trabalhar no cargo na jornada horária definida. A direção está negociando a cessão de uma médica da UFBA para a Unidade.
Implantação da sala da CORES	Maio	100%	O serviço de implantação foi	



			concluído com êxito.	
Manutenção da sala da Direção.	Maio	100%	O serviço de manutenção foi concluído com êxito.	
Construção do Ginásio de Esportes	Dezembro	25%	Já existe um projeto. Está ligado ao projeto de expansão da Unidade que só ocorrerá em 2009.	Aquisição do terreno necessário para construção da nova estrutura.
Construção da piscina Semi-olímpica	Dezembro	25%	Já existe um projeto. Está ligado ao projeto de expansão da Unidade que só ocorrerá em 2009.	Aquisição do terreno necessário para construção da nova estrutura.
Instalação dos Forros Acústicos nas salas de aula e nos laboratórios dos dois cursos da Unidade	Setembro	25% (Devido o problema relatado ao lado, apenas os forros da área administrativa foram instalados).	Foi suspenso devido aos problemas estruturais surgidos na Unidade a partir de junho de 2008.	Após conclusão das obras de reforma estrutural, os forros serão instalados.
Instalação da cobertura de Policarbonato na área do pátio interno	Agosto	25%	Já existe um projeto. Foi suspenso devido aos problemas estruturais surgidos na Unidade a partir de junho de 2008.	Após conclusão das obras de reforma estrutural, as coberturas serão instaladas.
Construção de 02 banheiros para atender as necessidades do setor administrativo	Julho	Não Realizada	O projeto foi suspenso devido à elaboração do projeto de expansão física da Unidade.	Em 2009, será avaliada a conveniência de serem implantados os banheiros.
Instalação de sistema de Pára-raios	Julho	25%	O projeto existe, porém depende inicialmente da Reforma Estrutural.	O projeto será retomado em 2009.
Instalação de Sistema de energia solar	Julho	50% (Foram adquiridos kits de energia solar).	O projeto foi feito e, com base no mesmo, foram realizados processos de dispensa para aquisição dos equipamentos.	A instalação das placas de energia fotovoltaicas será realizada em fevereiro de 2009.
Instalação de sistema de reuso de água	Julho	25%	O projeto existe, porém depende inicialmente da Reforma estrutural da unidade.	O projeto será retomado em 2009.
Instalação de sistema de segurança com circuito fechado de TV	Julho	100%	O serviço de instalação foi concluído com êxito.	
Instalação elétrica de 25 aparelhos de ar condicionado na Unidade	Março	100%	O serviço de instalação foi concluído com êxito.	
Atender a 200 alunos em Olimpíadas Escolares entre alunos da Unidade	Setembro	25%	O projeto não foi realizado de forma integral.	
Promover saúde e cidadania para os alunos e seus familiares, com a realização de palestras, contabilizando aproximadamente 400 usuários.	Dezembro	70%	Várias palestras foram realizadas, programas de vacinação em parceria com a PM de Porto Seguro, além de palestras sobre a AIDS entre outras atividades.	O projeto será retomado em 2009.
Contratação de serviços necessários para o início e desenvolvimento das atividades na Unidade.	Dezembro	100%	Os serviços foram concluídos com êxito.	
Participação do Diretor em congressos e eventos artísticos	Dezembro	70%	Esta meta foi indevidamente super avaliada. Contudo, os principais eventos estão relacionados a cursos promovidos pela ENAP e participação em	



			congressos regionais.	
Aquisição de equipamentos e materiais necessários para as atividades do setor de áudio visual.	Março	75%	Apesar de problemas ligados a imprecisão de especificações, boa parte dos materiais já foi adquirida.	
Atender aos 80 alunos do curso integrado nas aulas de Educação Física com aquisição de materiais e equipamentos esportivos.	Abril	75%	Apesar da ainda inexistência de instalações esportivas na Unidade, boa parte dos materiais já foi adquirida.	
Aquisição de materiais e equipamentos para atender as necessidades administrativas e pedagógicas dos servidores	Maio	75%	A Unidade vem comprando os materiais e equipamentos visando se estruturar mais, somente após a conclusão da expansão física será possível concluir esta meta.	
Elaborar projeto para aquisição de um microônibus para a Unidade.	Dezembro	100%	O microônibus foi adquirido através do pregão Nº. 109 / 2008 devido liberação de uma emenda parlamentar no dia 31/12/2009.	O empenho foi gerado no valor de R\$ 205.000,00

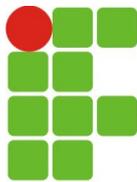
FONTE: COPLAN/ Acompanhamento das Metas por Objetivo 2008.

#### IV. Procedimentos Licitatórios Realizados

Os procedimentos licitatórios realizados para o alcance das metas programadas foram estabelecidos com base na natureza dos bens e serviços solicitados por cada meta e também pelo custo fixado.

Foram realizadas Dispensas de Licitação para aquisições de até R\$ 8.000,00 para bens e serviços comuns e de até R\$ 15.000,00 para obras e serviços de engenharia. Os valores que ultrapassaram tais limites foram enquadrados em outros procedimentos, tais como: o Pregão Eletrônico, a Carta Convite e a Concorrência.

Abaixo se apresentam quadros com as compras de interesse do Campus, realizadas por procedimento licitatório:



**Quadro 1** – Compras realizadas por procedimento licitatório pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.

DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL EMPENHADO	%
Dispensa de Licitação	R\$ 233.057,89	25,29
Pregão Eletrônico	R\$ 478.772,39	51,95
Carta Convite	R\$ 67.150,57	11,28
Concorrência	R\$ 103.956,84	7,29
Suprimento de Fundos (Cartão Corporativo)	R\$ 10.086,20	1,09
Inexigível	R\$ 3.491,00	0,38
Outras	R\$ 25.086,10	2,72
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 921.600,99</b>	<b>100</b>

FONTE: SIAFI2008/Sistema de Administração Financeira do Governo Federal.

Percebe-se que a modalidade licitatória com maior participação no orçamento é o Pregão Eletrônico, seguido da Dispensa de Licitação e da Carta Convite. Porém, se fosse incluído uma coluna com o quantitativo dos processos realizados, a Dispensa de Licitação possuiria maior participação, devido à simplificação dos procedimentos.

A modalidade, Pregão Eletrônico, foi responsável pela aquisição dos principais itens de montagem dos Laboratórios de Química, Alimentos e Microbiologia, como também pela aquisição de bens de informática para suprimento da área administrativa.

Segue abaixo o detalhamento dos principais Pregões Eletrônicos realizados em 2008:

**Quadro 2** – Detalhamento dos Pregões Eletrônicos Realizados pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.

DESCRIÇÃO	OBJETO	SITUAÇÃO	VALOR GLOBAL ATA	VALOR DA UNIDADE DE ENSINO	ITENS CANCELADOS
PREGÃO 150/2008	Equipamentos de Física – Material Didático.	Ata de Concluída / Fornecedores Homologados.	R\$ 14.145,00	R\$ 14.145,00	-
PREGÃO 70/2008	Equipamentos de Informática.	Ata Concluída em 09/10/2008, Ata Complementar de 02/12 / Fornecedores Homologados.	R\$ 159.817,86	R\$ 69.492,87	-
PREGÃO 96/2008	Materiais de Consumo Lab. de Microbiologia.	Ata Concluída em 29/10/2008 / Fornecedores Homologados.	R\$ 33.235,49	R\$ 33.235,49	96 (1), 189 (3), 202 (3), 204 (1), 276 (1)
PREGÃO 97/2008	Equipamentos Lab. Microbiologia e Alimentos.	Ata Concluída em 09/10/2008, possui 02 Atas Complementares de 26/12 e 29/12 /	R\$ 188.500,35	R\$ 110.764,71	76 (3), / 116 (3)



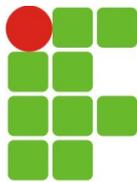
		Fornecedores Homologados.			
PREGÃO 94/2008	Material de Consumo setor de Áudio Visual	Ata Concluída em 29/10/2008 / Fornecedores Homologados.	R\$ 13.120,00	R\$ 5.988,00	4, 9 e 10 (2)
PREGÃO 119/2008	Material de Desenho / Mobiliário.	Ata Concluída em 10/12/2008, Ata complementar de 15/12 / Fornecedores Homologados.	R\$ 243.958,33	R\$ 23.999,98	-
PREGÃO 180/2008	Material de Consumo e Equipamentos de Informática	Ata Concluída em 31/12/2008 / Fornecedores Homologados.	R\$ 22.076,28	R\$ 22.076,28	17, 18, 34, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 55 (3) / 33, 36 (1),
PREGÃO 120/2008	Eletrodomésticos	Ata Concluída em 12/12/2008 / Fornecedores Homologados.	R\$ 33.848,63	R\$ 3.969,99	17 (3)
PREGÃO 99/2008	Serviços Especializados (Limpeza, Manutenção, assessoria e etc.)	Ata Concluída em 21/11/2008 / Fornecedor Chavefort Homologado.	R\$ 6.419.998,67	R\$ 328.622,64*	-
PREGÃO 118/2008	Capela de Fluxo Laminar	Ata Concluída em 11/12/2008 / Fornecedor Homologado.	R\$ 10.450,00	R\$ 10.450,00	-
PREGÃO 108/2008 (SRP)	Material de Expediente e Escritório.	Ata de Registro de Preços elaborada em 26/12/2008.	R\$ 13.587.133,22	A ser definido com base no Orçamento da Unidade em 2009.	-
PREGÃO 109/2008 (SRP)	Veículo tipo Micro-ônibus.	Ata de Registro de Preços elaborada em 26/12/2008.	R\$ 159.817,86	R\$ 204.000,00 (Conforme emenda parlamentar).	-
PREGÃO 117/2008 (SRP)	Equip. de Informática.	Ata de Registro de Preços elaborada em 27/12/2008.	R\$ 3.462.156,32	A previsão é de R\$ 353.137,40, Conforme Termo de Referência.	-
PREGÃO 168/2008 (SRP)	Mobiliário	Ata de Registro de Preços elaborada em 27/12/2008.	R\$ 2.063.445,83	A previsão é de R\$ 254.809,80, Conforme Termo de Referência.	-

FONTE: [www.cefetba.br](http://www.cefetba.br) / [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

- 1 – Cancelados por decisão do Pregoeiro.
- 2 – Cancelados na adjudicação.
- 3 – Cancelados na aceitação.

\* Valores máximos para contratação de terceirizados, não incluso valores referentes aos insumos empregados.

A instituição também realizou alguns procedimentos licitatórios cujo recurso foi proveniente de outras fontes orçamentárias. Abaixo, seguem os recursos adquiridos através de portarias do MEC/SETEC e fontes do Tesouro Nacional:



**Quadro 3** – Recursos adquiridos de outras fontes orçamentárias pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.

FONTE	VALOR
Portaria 313/2008 MEC/SETEC, Fomento da Educação Profissional e Tecnológica.	R\$ 11.969,99
Portaria NR 498/2008, Reforma Estrutural.	R\$ 433.596,16
Crédito Tesouro Nacional, acervo bibliográfico.	R\$ 150.000,00
Portaria NR 003/1997, CEFET-BA/GD.	R\$ 207.179,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 802.745,15</b>

FONTE: COPLAN/Controle de Empenhos 2008.

**Quadro 4** – Detalhamento dos recursos extra-orçamentários pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.

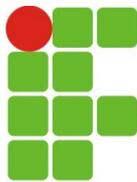
VALOR	OBJETO
R\$ 2.970,00	Refrigeradores de 280 LT Portaria NR 313/2008 Fomento da Educação Profissional
R\$ 999,99	Frigobar Portaria NR 313/2008 Fomento da Educação Profissional
R\$ 1.190,00	Livros Técnicos Portaria NR 003/97 CEFET-BA/GD
R\$ 150.000,00	Crédito Orçamentário para Aquisição de Acervo Bibliográfico, Processo nº 23000.012145/2008-14
R\$ 433.596,16	Portaria NR 498/2008 SETEC/MEC Reforma Estrutural
R\$ 8.000,00	Portaria SETEC/MEC 313/2008 - Sistema de Energia Solar - Convênio PUC Minas
R\$ 205.989,00	Aquisição de Veículo tipo Micro ônibus Pregão / Processo nº 8159/2008

FONTE: COPLAN/Controle de Empenhos 2008.

Os recursos extra-orçamentários contribuíram na redução dos recursos utilizados do orçamento próprio do campus, pois proporcionaram a realização de quase todas as metas programadas sem a necessidade do dispêndio completo dos recursos próprios. Dessa forma, com a apresentação da execução total dos recursos, se verificará uma diferença que poderia ser utilizada (empenhada) de R\$ 178.399,01.

Os recursos próprios não utilizados, acima definidos, retornam para o Tesouro Nacional, ou pode ser utilizado em outros campi da instituição. O importante destaque é que os recursos extra-orçamentários contribuíram para superar as perspectivas de investimento em 2008. Na verdade, registramos um valor total utilizado além dos R\$ 1.100.000,00 fixados na dotação orçamentária inicial.

Abaixo se apresentam quadros comparativos com os recursos executados (empenhados) por natureza de despesa:



**Quadro 5** – Recursos empenhados, por natureza de despesa, pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.

VALORES EMPENHADOS POR NATUREZA DE DESPESA				
CÓD	DESCRIÇÃO	R\$	ORÇAMENTO PRINCIPAL	DIFERENÇA
449052	DESPESA DE CAPITAL	R\$ 341.191,97	R\$ 330.000,00	R\$ 11.191,97
339030	DESPESA DE CUSTEIO / CONSUMO	R\$ 233.896,82	R\$ 370.000,00	R\$ (136.103,18)
339039	DESPESA DE CUSTEIO / SERVIÇOS			
339037	DESPESAS DE CUSTEIO / FIXAS	R\$ 346.512,20	R\$ 400.000,00	R\$ (53.487,80)
<b>TOTAIS</b>		<b>R\$ 921.600,99</b>	<b>R\$ 1.100.000,00</b>	<b>R\$ 178.399,01</b>

FONTE: COPLAN/Acompanhamento do Orçamento 2008.

O recurso que restou a ser executado (empenhado) deveria ser utilizado em outros processos licitatórios, porém devido a problemas em relação ao tempo de realização de cada processo, prioridades definidas e bens e serviços contingenciais não previstos, o recurso não pôde ser empenhado e liquidado.

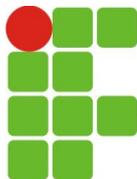
Porém, como dito anteriormente, os recursos extra-orçamentários possibilitaram o alcance de quase todos os objetivos sem a necessidade da utilização dos recursos orçamentários próprios. Considerando apenas o que foi empenhado, não fazendo distinção entre recursos próprios e de outras fontes, tem-se um valor de R\$ 1.724.346,14. Assim, deduzindo desse valor os recursos próprios não utilizados, ter-se-ia o valor total de R\$ 1.545.947,13, ou seja, R\$ 445.947,13 acima do valor da dotação orçamentária inicial.

Seguem abaixo alguns processos não empenhados e outros itens que do orçamento que foram solicitados em 2008:

**Quadro 6** – Processos enviados, porém não empenhados pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.

PROCESSOS SOLICITADOS E NÃO EMPENHADOS		
Processos	R\$	Descrição da Compra/Serviço
10076/2008/P.147	R\$ 39.910,60	Equip. Laboratório de rede
Aquis. 69/2008	R\$ 4.623,50	Mat. de Consumo aulas Eletro.
Aquis. 81/2008	R\$ 13.620,00	Equip. Labor. Eletro.
Aquis. 74/Carona TRE	R\$ 300,00	Carrinho Armazém
Aquis. 79/Carona BASV	R\$ 3.770,00	Limpeza caixa d'água e fossa
Aquis. 82/Carona UFBA	R\$ 3.553,60	Mat. Expediente Escritório
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 65.777,70</b>

FONTE: COPLAN/Acompanhamento do Orçamento 2008.



**Quadro 7 – Itens do planejamento orçados, porém não solicitados pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.**

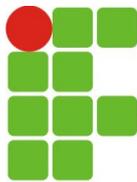
ITENS ORÇADOS E NÃO SOLICITADOS		
Processos	R\$	Descrição da Compra/Serviço
Instalação de Pára-Raios	R\$ 5.000,00	Despesa de Custeio/Consumo
Olimpíadas estudantis	R\$ 1.000,00	Despesa de Custeio/Consumo
Instalação Guarda-Volumes	R\$ 750,00	Despesa de Custeio/Consumo
Polycarbonato para o Pátio	R\$ 10.000,00	Despesa de Custeio/Consumo
Projeto de Reuso da água	R\$ 9.000,00	Despesa de Custeio/Consumo
Portas Corta-Fogo e Polim. Auditório	R\$ 7.500,00	Despesa de Custeio/Consumo
Obra Civil Lab. de Física/Elet/Mat/Inf	R\$ 20.000,00	Despesa de Custeio/Consumo
Construção de Nova Guarita	R\$ 25.000,00	Despesa de Capital
Equipamentos inglês/geografia	R\$ 5.000,00	Despesa de Capital
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 83.250,00</b>

FONTE: COPLAN/Acompanhamento do Orçamento 2008.

Caso a instituição realizasse todos os itens e processos citados acima, teríamos aproximadamente R\$ 150.000,00, chegando desta forma bem próximo a realização total do Orçamento próprio do Campus.

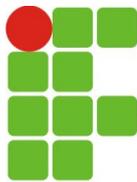
#### V. Processos Empenhados por Natureza de Despesa

Por fim, segue o detalhamento da execução orçamentária, com a apresentação das Notas de Empenho geradas – os itens grifados são Notas de Empenho anuladas pelo SIAFI devido a correções em itens e outros fatores de adequação financeira e contábil.

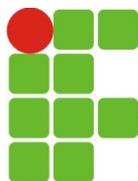


**Quadro 8** – Notas de Empenho geradas pelo Campus Porto Seguro – IFBA em 2008.

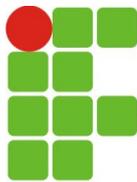
Nº do Empenho	R\$	Descrição da Compra/Serviço
2008NE000020	4.922,95	Reembolso
2008NE000030	6.218,10	Diárias
2008NE000107	13.945,05	Bolsistas do PAE
2008NE900003	12.500,00	Despesas Fixas Água/Telefone/Energia
2008NE900069	1.200,00	Suprimento de Fundos
2008NE900070	800,00	Suprimento de Fundos
2008NE900081	147.174,08	Terceirizados - Limpeza
2008NE900082	46.259,79	Despesas Fixas Água/Telefone/Energia
2008NE900083	103.956,84	Terceirizados - Vigilância
2008NE900123	5.664,28	Serviço de Instalação de Ar-condicionado
2008NE900126	525,00	Material de Informática
2008NE900127	1.043,10	Material de Informática - Cabos de Rede
2008NE900142	140,00	Envelopes - Convites de Inauguração da Unidade
2008NE900146	2.000,00	Suprimento de Fundos
2008NE900147	1.200,20	Suprimento de Fundos
2008NE900155	1.700,00	Desinsetização
2008NE900159	2.900,00	Placa de Inauguração da Unidade
2008NE900171	4.300,00	Locação de Caminhão Baú
2008NE900187	91,56	Açúcar Cristal
2008NE900188	336,00	Café em Pó
2008NE900247	6.675,00	Reforma da sala da CORES
2008NE900312	720,00	Água Mineral
2008NE900342	292,50	Exercício Anterior
2008NE900343	880,00	Exercício Anterior
2008NE900344	50,00	Reembolso
2008NE900419	1.035,00	Produtos de Limpeza
2008NE900430	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 2.400,00 suprimento de fundos)
2008NE900431	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 600,00, suprimento de fundos)
2008NE900504	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 2.400,00, suprimento de fundos)
2008NE900505	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 600,00, suprimento de fundos)
2008NE900562	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 6.000,00, reprografia)
2008NE900627	455,00	Mat. COMED
2008NE900628	500,00	Tinta p/ Cartucho HP
2008NE900635	1.760,80	Equipamentos Biblioteca
2008NE900672	5.760,00	Forro
2008NE900673	952,60	Planilhas Reforma Laboratórios Química, Alimentos e Micro
2008NE900675	1.500,00	Livros Técnicos
2008NE900678	15.000,00	Laudo Técnico Reforma
2008NE900706	630,90	Laboratório
2008NE900707	112,00	Laboratório
2008NE900708	19,80	Vidro de Relógio
2008NE900710	3.491,00	Avaliação de Terreno
2008NE900762	1.333,00	Quadros de Aviso
2008NE900763	4.299,00	Material COMED
2008NE900764	927,00	Material COMED



2008NE900765	5.660,00	Postes
2008NE900766	7.887,00	Sistema de Segurança
2008NE900818	5.983,83	Equipamentos Biblioteca
2008NE900819	1.483,00	Equipamentos Biblioteca
2008NE900820	160,35	COMED
2008NE900821	562,39	COMED
2008NE900822	25,20	COMED
2008NE900823	374,30	COMED
2008NE900828	1.224,00	Cartuchos
2008NE900850	323,00	Mat. Esportivo
2008NE900851	3.184,50	Mat. Esportivo
2008NE900896	590,00	Laboratório
2008NE900928	31.625,70	Despesas Fixas A/T/E
2008NE901038	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 2.600,00 fórmicas p/ quadros)
2008NE901121	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 5.403,00 material esportivo)
2008NE901122	990,00	Material Esportivo
2008NE901146	-	Empenho Anulado pelo Sistema (R\$ 2.900,00 fórmicas p/ quadros)
2008NE901166	4.620,00	Alimentação PAE
2008NE901209	2.500,00	Suprimento de Fundos
2008NE901210	1.500,00	Suprimento de Fundos
2008NE901219	5.003,00	Material Esportivo
2008NE901220	400,00	Material Esportivo
2008NE901221	385,00	Suprimento de Fundos
2008NE901222	501,00	Suprimento de Fundos
2008NE901251	3.474,30	Produtos de Limpeza
2008NE901275	224,00	Clavikulários
2008NE901278	816,00	Ajuste Parabólica
2008NE901287	379,00	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901288	7.790,00	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901289	44,99	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901290	1.236,69	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901291	993,80	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901292	195,00	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901293	1.149,49	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901294	795,00	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901296	14.639,00	Pregão 70 (Material Permanente de Informática)
2008NE901310	45.664,70	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901313	2.750,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901315	9.534,98	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901317	2.482,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901320	5.665,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901322	2.550,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901334	1.716,30	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901335	4.790,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901336	3.197,90	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901337	1.678,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901338	549,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901339	536,85	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901340	3.320,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901341	2.840,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)



2008NE901342	5.027,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901343	1.578,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901344	1.650,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901345	6.099,90	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901346	3.600,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901347	1.990,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901348	765,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901349	1.990,88	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901350	790,00	Pregão 97 (Materiais Permanentes Laboratórios)
2008NE901402	1.600,00	Aluguel de Ônibus
2008NE901461	1.279,00	Servidor CPU
2008NE901496	4.857,00	Pregão 94 (Material de Consumo Áudio Visual)
2008NE901497	703,00	Pregão 94 (Material de Consumo Áudio Visual)
2008NE901498	428,00	Pregão 94 (Material de Consumo Áudio Visual)
2008NE901511	2.900,00	Fórmica
2008NE901512	6.782,70	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901513	3.755,77	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901514	2.093,92	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901515	2.651,47	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901516	2.058,49	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901517	240,40	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901518	595,02	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901519	2.170,19	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901520	871,87	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901521	304,99	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901522	4.718,79	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901523	239,89	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901524	744,00	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901525	3.963,10	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901526	75,00	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901527	1.653,88	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901528	195,31	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901529	120,70	Pregão 96 (Materiais de Consumo Laboratórios)
2008NE901684	5.500,00	Aluguel de Ônibus
2008NE901750	1.179,40	Material Desenho técnico
2008NE901751	3.444,99	Material Desenho técnico
2008NE901753	5.269,90	Computadores
2008NE901773	1.796,00	Mat. Perm. Limpeza
2008NE901774	2.371,90	Mat. Perm. Limpeza
2008NE901775	1.000,00	Mat. Perm. Limpeza
2008NE901795	1.089,20	Material Consumo de Limpeza
2008NE901808	534,60	Material de Expediente
2008NE901821	10.450,00	Material Permanente Lab. de Alimentos (Capela)
2008NE901823	1.641,90	Equip. Necessidades Pedagógicas (Impressora Laser)
2008NE901885	25.046,18	Limpeza e Manutenção (Chavefort)
2008NE901899	7.999,98	Mobiliário Desenho (Cadeiras)
2008NE901904	16.000,00	Mobiliário Desenho (Mesas Desenho)
2008NE901911	67.150,57	Reforma dos Laboratórios Micro, Alim, Quím.
2008NE901954	7.982,00	Suprimentos de Informática / Cartuchos
2008NE902001	3.265,00	Manutenção em aparelhos de Ar Condicionado



2008NE902002	7.900,00	Instalação de quadros p/ Ar Condicionado
2008NE902367	4.945,00	Pregão 150/2008 - Equip. de Física (Material Didático)
2008NE902368	9.200,00	Pregão 150/2008 - Equip. de Física (Material Didático)
2008NE902416	5.264,92	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902417	1.974,42	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902418	341,96	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902419	1.500,00	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902420	5.341,98	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902421	1.475,00	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902422	2.342,00	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902423	2.556,00	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
2008NE902424	1.280,00	Pregão 180/2008 - Material de Consumo (Lab. de Redes e Man.)
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 921.600,99</b>

FONTE: COPLAN/Controle de empenhos 2008.

## VI. Conclusões

Pelo apresentado, o desempenho da Unidade de Ensino de Porto Seguro do CEFETBA em 2008 em relação à execução do seu Orçamento foi satisfatório. Porém, destacam-se alguns pontos a serem melhorados, como por exemplo, uma maior preocupação em relação ao Planejamento das Metas Anuais, definindo de forma mais precisa as necessidades da instituição. Isto se deve, em muitos casos, a necessidade não prevista surgir em um momento em que não há mais tempo hábil para a sua realização. Outro ponto é a maior rapidez nos procedimentos burocráticos que envolvem os certames licitatórios; em muitos casos os processos levaram cerca de 60 dias ou mais para serem empenhados, dificultando com isso o alcance dos objetivos da instituição. Por fim, a falta de organização das empresas fornecedoras regionais, pois muitas delas não estão habilitadas quanto à regularidade fiscal e impedidas de participarem das licitações.

Portanto, os esforços em 2009 serão direcionados para: maior controle no planejamento; maior organização e informatização dos procedimentos administrativos internos; e ações de conscientização das empresas locais e regionais visando maior participação dessas, nas licitações do Instituto Federal de Educação Tecnológica, Campus Porto Seguro.

**ANEXO III**  
**RELATÓRIO DE DIÁRIAS POR FAVORECIDO**  
**UNIDADE DE PORTO SEGURO-2008**

## RELATÓRIO DE DIÁRIAS POR FAVORECIDO UNIDADE DE PORTO SEGURO - 2008

Favorecido: <b>234.024.235-53 Georges Souto Rocha</b>			Exercício: <b>2008</b>		
Cargo/Profissão: <b>Professor</b>			Função: <b>Diretor Geral <i>Pró-Tempore</i></b>		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
14/3/2008	10/3/2008	13/3/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação de reunião no CEFET-BA sede em Salvador.	530,23
11/4/2008				Valor consta no Portal da transparência, porém não consta no nosso controle interno e nem no controle do SIAFI/DOF (*)	530,23
27/6/2008	26/5/2008	28/5/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação na reunião do CONSEPE e resolução de pendências administrativas relativas à Unidade de Porto Seguro	279,44
30/6/2008				Complemento de diárias paga a menor lançada em 27/06/2008.	11,08
4/7/2008	30/6/2008	1/7/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Resolução de pendências administrativas relativas à Unidade de Porto Seguro	279,44

23/7/2008	21/7/2008	24/7/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Reunião da diretoria; recebimento de celular institucional; e resolução de pendências relativas aos processos de compras da Unidade de Porto Seguro	530,23
22/8/2008	18/8/2008	22/8/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em reunião com a Diretoria em Salvador e resolução de pendências relativas aos processos de compras.	667,63
28/8/2008	27/8/2008	30/8/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação na reunião da CONSEPE e reolver pendências de interesse da Unidade de Porto Seguro.	392,87
3/9/2008	1/9/2008	3/9/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação de reunião na diretoria e reolver pendências de interesse da Unidade de Porto Seguro.	255,51
23/9/2008	24/9/2008	27/9/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação no Encontro da CGRH	541,32
20/10/2008	15/10/2008	18/10/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Valor consta no Portal da transparência, no nosso controle interno do Campus, porém não consta no controle do SIAFI/DOF (*)	392,87
29/10/2008	Valor consta no Portal da transparência e no controle do SIAFI/DOF, porém não consta no nosso controle interno do Campus. (*)		Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em reunião administrativa; acompanhamento dos processos de compras; e resolução de pendências relativas à Unidade	382,87
4/11/2008	27/10/2008	31/10/2008	Porto Seguro X Brasília X Porto Seguro	Acompanhamento dos processos de interesse da Unidade de Ensino de Porto Seguro junto ao MEC, ao Ministério dos Esportes e a Câmara dos Deputados	689,76

14/11/2008	17/11/2008	20/11/2008	Porto Seguro X Itabuna X Porto Seguro	Participação no II Seminário da Rede Baiana de Biocombustíveis	530,24
1/12/2008	25/11/2008	26/11/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação na 3ª reunião Ordinária do CONSEPE	255,50
5/12/2008	4/12/2008	6/12/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação na reunião extraordinária do CONSEPE	392,87
TOTAL					6662,09

Favorecido: <b>909.828.515-53 Maiusa Ferraz Pereira</b>			Exercício: <b>2008</b>		
Cargo/Profissão: <b>Pedagoga</b>			Função: <b>Coordenadora Técnica Pedagógica</b>		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
2/12/2008	8/12/2008	11/12/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em Encontro dos Profissionais da Pedagogia, Psicologia e Serviço Social do IFBAHIA	364,85
20/10/2008	27/10/2008	30/10/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em reunião para conclusão da organização didática dos cursos da Educação Profissional	364,85
23/9/2008	24/9/2008	27/8/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação no Seminário da Organização Didática	389,6
TOTAL					1119,3

Favorecido: <b>647.915.565-34 Carla Sandra Camuso Fernandez</b>					
				Exercício: <b>2008</b>	
Cargo/Profissão: <b>Professora</b>			Função: <b>Diretora de Ensino</b>		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
18/12/2008	8/12/2008	11/12/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em Encontro dos Profissionais da Pedagogia, Psicologia e Serviço Social do IFBAHIA	550,36
14/7/2008	14/7/2008	16/7/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em Reuniões do Instituto Anísio Teixeira; acompanhamento do resultado do Processo Seletivo Simplificado junto à COINF	215,94
10/7/2008	8/7/2008	12/7/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em Reuniões do Instituto Anísio Teixeira; acompanhamento do resultado do Processo Seletivo Simplificado junto à COINF	377,16
TOTAL					1143,46

Favorecido: <b>615.367.503-44 Kathia Maria Albuquerque de Oliveira</b>					
				Exercício: <b>2008</b>	
Cargo/Profissão: <b>Assistente Social</b>			Função:		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
2/12/2008	8/12/2008	11/12/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em Encontro dos Profissionais da Pedagogia, Psicologia e Serviço Social do IFBAHIA	425,25
13/8/2008	15/8/2008	21/8/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação na 19ª Conferência Mundial de Serviço Social e participação em reuni	564,02
TOTAL					989,27

Favorecido: <b>234.024.235-53 Ricardo Almeida Cunha</b>				Exercício: <b>2008</b>	
Cargo/Profissão: <b>Professor</b>			Função:		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
5/12/2008	2/12/2008	4/12/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação da reunião da CPPD da qual é membro	293,06
TOTAL					293,06

Favorecido: <b>548.407.245-04 Marcus Luciano Souza F. Bandeira</b>				Exercício: <b>2008</b>	
Cargo/Profissão: <b>Professor</b>			Função:		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
27/11/2008	1/12/2008	5/12/2008	Porto Seguro X Jequié X Porto Seguro	Participação no III Encontro de Química da Bahia.	482,64
20/10/2008	27/10/2008	30/10/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em reunião para conclusão da organização didática dos cursos da Educação Profissional	429,41
23/9/2008	24/9/2008	27/8/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação no Seminário da Organização Didática	438,02
TOTAL					1350,07

Favorecido: <b>051.648.556-31 Michelle Andrade Souza</b>				Exercício: <b>2008</b>	
Cargo/Profissão: <b>Professor</b>			Função:		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
27/11/2008	1/12/2008	5/12/2008	Porto Seguro X Jequié X Porto Seguro	Participação no III Encontro de Química da Bahia.	495,44
TOTAL					495,44

Favorecido: <b>979.083.715-15 Joseane Oliveira da Silva</b>				Exercício: <b>2008</b>	
Cargo/Profissão: <b>Professor</b>			Função: <b>Coord<sup>a</sup>. do Curso Técnico em Biocombustíveis</b>		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
14/11/2008	17/11/2008	20/11/2008	Porto Seguro X Itabuna X Porto Seguro	Participação no II Seminário da Rede Baiana de Biocombustíveis	429,41
TOTAL					429,41

Favorecido: <b>753.372.825-49 Jilton de Sant'Ana</b>				Exercício: <b>2008</b>	
Cargo/Profissão: <b>Assistente em Administração</b>			Função: <b>Coordenador de Licitações e Compras</b>		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
10/10/2008	7/10/2008	11/10/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em treinamento: Contratação de Obras ou Serviços de Engenharia	480,24
4/9/2009	22/8/2008	29/8/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação no Multirão para dar celeridade aos processos de compras	673,31

20/8/2008	17/8/2008	22/8/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação no Multirão para dar celeridade aos processos de compras	573,67
TOTAL					1727,22

Favorecido: <b>635.451.606-53 Héli da Márcia Hoffman</b>					
<b>Fóscolo</b>			Exercício: <b>2008</b>		
Cargo/Profissão: <b>Assistente em Administração</b>			Função: <b>Coordenadora de Recursos Humanos</b>		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
23/9/2009	24/9/2008	27/9/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em encontro da Coordenação Geral de Recursos Humanos - CGRH	337,37
TOTAL					337,37

Favorecido: <b>988.419.805-89 Luana Santana Góis</b>					
			Exercício: <b>2008</b>		
Cargo/Profissão: <b>Assistente em Administração</b>			Função:		
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
23/9/2008	24/9/2008	27/9/2008	Porto Seguro X Salvador X Porto Seguro	Participação em encontro da Coordenação Geral de Recursos Humanos - CGRH	386,81
TOTAL					386,81

Favorecido: <b>711.716.811-00 Jakeline Vilela de Pádua</b> Exercício: <b>2008</b>					
Cargo/Profissão: <b>Bibliotecária-Documentalista</b> Função:					
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
8/9/2008	9/9/2008	13/9/2008	Porto Seguro X Florianópolis X Porto Seguro	Participação no IV Fórum dos Bibliotecários dos CEFETS	466,47
TOTAL					466,47

Favorecido: <b>550.234.280-87 Marcos Antonio de Oliveira</b> Exercício: <b>2008</b>					
Cargo/Profissão: <b>Professor</b> Função:					
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
19/5/2008	19/5/2008	20/5/2008	Porto Seguro X Valença X Porto Seguro	Comparecimento perante Comissão de Processo Administrativo para fins de ser interrogado	190,30
TOTAL					190,30

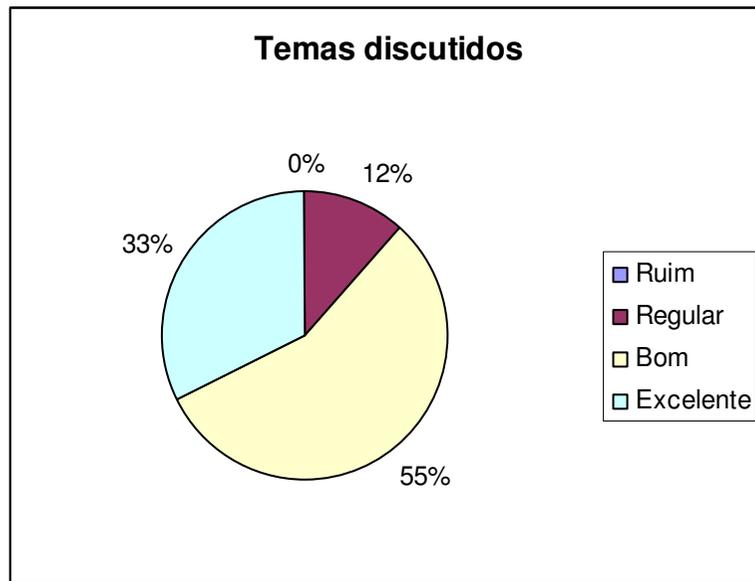
Favorecido: <b>967.208.165-00 Jorge Fabrício Lopes dos Santos</b> Exercício: <b>2008</b>					
Cargo/Profissão: <b>Analista de Tecnologia da Informação</b> Função:					
Data do Lançamento	Data da Ida	Data do Retorno	Destino	Motivo	Valor
11/12/2008	1/12/2008	5/12/2008	Porto Seguro X Brasília X Porto Seguro	Participação de Curso de Capacitação	742,86
TOTAL					742,86

<b>TOTAL DA UNIDADE</b>	<b>16333,13</b>
-------------------------	-----------------

(\*) Valores sujeitos a confirmação ou retificação.

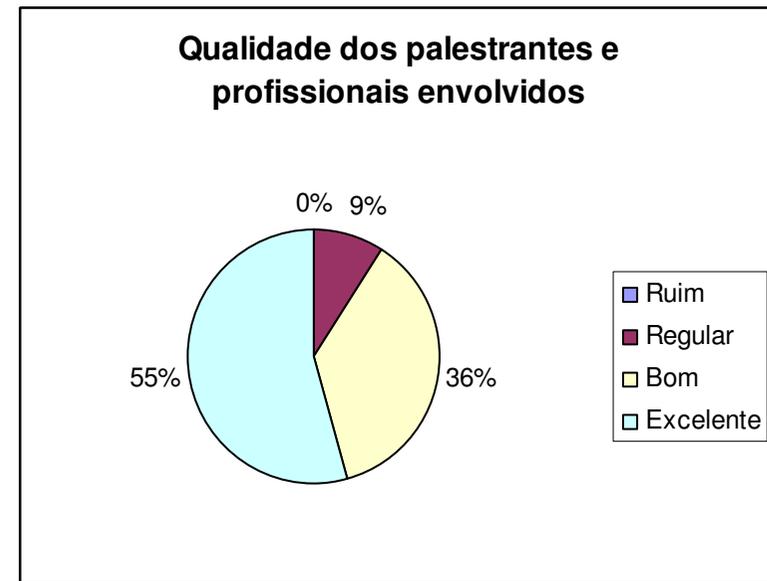
**ANEXO IV**  
**AVALIAÇÃO DO PROJETO SAÚDE E CIDADANIA**

**TABELA 1 – Temas Discutidos**



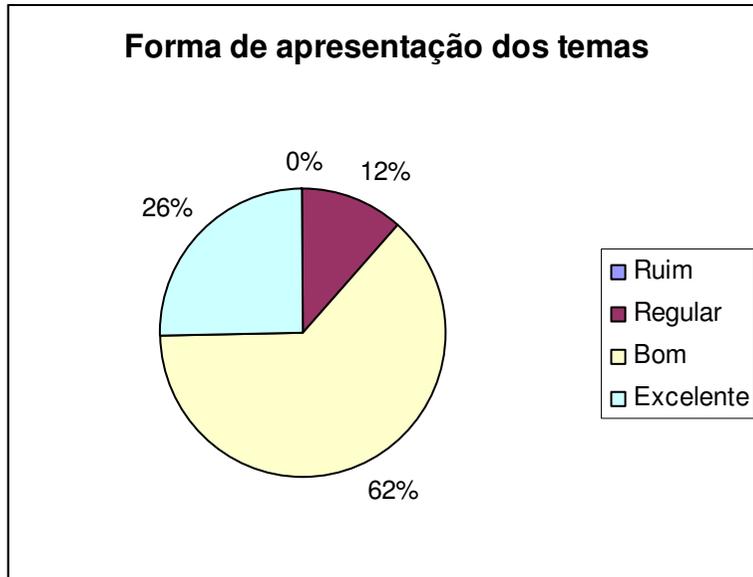
Fonte: Avaliação do Projeto Saúde e Cidadania - Serviço Social/2008.

**TABELA 2 – Qualidade dos palestrantes e profissionais.**



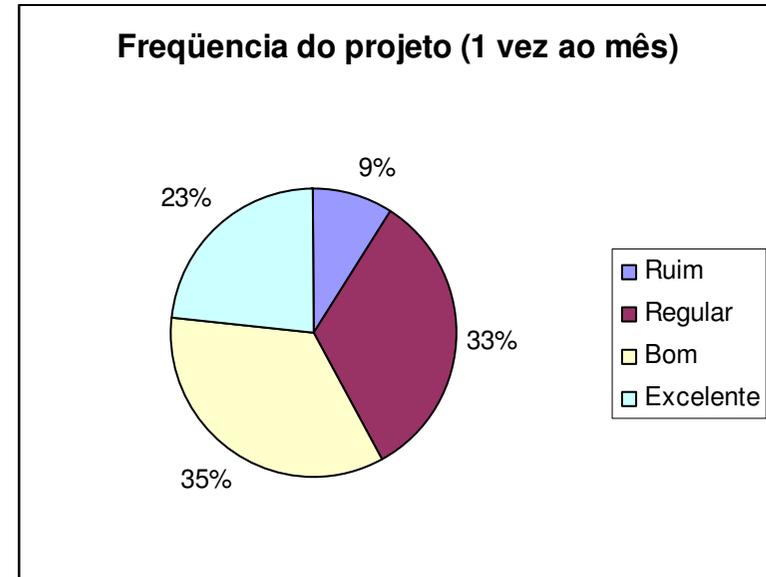
Fonte: Avaliação do Projeto Saúde e Cidadania – Serviço Social/2008.

**Tabela 3 – Forma de Apresentação dos Temas**



Fonte: Avaliação do Projeto Saúde e Cidadania - Serviço Social/2008.

**Tabela 4 – Frequência do projeto.**



Fonte: Avaliação do Projeto Saúde e Cidadania – Serviço Social/2008.